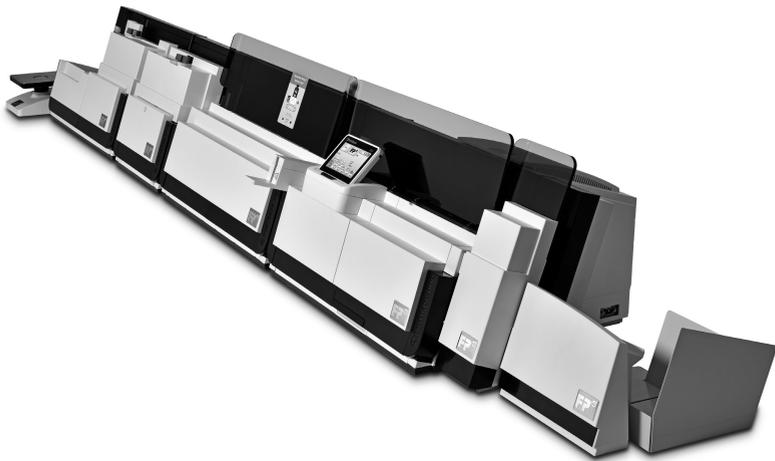




PostBase one

Systeme à affranchir



Guide d'utilisation

À propos de ce guide d'utilisation

Ce guide d'utilisation s'adresse aux utilisateurs du système à affranchir PostBase One. Veuillez lire le présent guide d'utilisation avant de commencer à travailler avec le système à affranchir PostBase One. Conservez le présent guide d'utilisation à portée de main près du système à affranchir PostBase One.

Ce guide d'utilisation décrit toutes les configurations et variantes d'équipement du système à affranchir PostBase One. Vous reconnaîtrez les fonctions disponibles uniquement pour certaines configurations, p. ex. (*PostBase One avec système à réservoir*).

Mode d'emploi succinct Le mode d'emploi succinct présente une sélection de fonctions souvent utilisées.

PostBase one Le présent guide représente le nom de produit dans sa forme simplifiée, PostBase One.

Consignes de sécurité Les remarques et symboles suivants indiquent les consignes de sécurité fournies dans ce guide d'utilisation :



Avertissement ! contre les dommages corporels et les dommages causés à l'environnement, par exemple contre un danger de blessure.



Risque de blessures aux mains ! Cet avertissement indique les zones dangereuses du système à affranchir.



Attention ! attire l'attention sur un risque de détérioration du système à affranchir ou sur une irrégularité lors de l'affranchissement.

Représentation et symboles

Les symboles et les représentations suivants sont utilisés dans ce guide d'utilisation :

- Les instructions d'action commencent par un point de liste.
- Les énumérations utilisent le tiret.

Les noms de menu et options du menu de commande sont rédigés en petites majuscules, p. ex. MENU.



Un conseil vous donne une aide ou fait des suggestions pour améliorer le fonctionnement de l'appareil.

Figures

Les illustrations de l'écran redonnées dans le présent guide sont des exemples généraux susceptibles de différer de l'affichage réel sur votre PostBase One.

À propos de ce guide d'utilisation	2
1 Consignes de sécurité	7
2 Système à affranchir PostBase One – brève description	9
3 Les premiers rudiments de l'utilisation	13
3.1 Marche / Arrêt de la PostBase One	13
3.2 Repos (Mode Veille)	14
3.3 Réglage de l'inclinaison de l'afficheur	15
3.4 Mise en place du bac récepteur pour lettres	15
3.5 Mise en place de l'alimenteur automatique (<i>en option</i>)	16
3.5.1 Réglage de l'épaisseur de lettre	16
3.5.2 Séparation	17
3.5.2.1 Paramètres recommandés pour la séparation (aperçu)	17
3.5.2.2 Ajuster la force de pression	18
3.5.2.3 Ajuster la force de séparation	19
3.6 Fonction de collage (<i>en option</i>)	21
3.7 Éléments de l'écran et mode de commande	22
3.7.1 L'écran tactile	22
3.7.2 Le menu d'affranchissement	24
3.7.3 Le menu de produit (sélection des produits postaux)	25
3.7.4 Le menu	26
3.7.5 Listes de sélection	27
3.7.6 Menus de configuration	27
3.7.7 Fenêtres pop-up	28
3.7.8 Procédures / Assistants d'entrée	29
3.8 Affranchissement à zéro	29
4 Réglage de l'empreinte d'affranchissement	33
4.1 Montant d'affranchissement / Produit de la Poste	34
4.1.1 Réglage du produit par raccourcis	35
4.1.2 Régler les données d'expédition et peser	36
4.1.2.1 PostBase One avec balance statique – Pesée normale	36
4.1.2.2 PostBase One avec balance statique – Pesée différentielle	38
4.1.2.3 PostBase One avec balance dynamique (<i>en option</i>)	41
4.1.3 Réglage manuel du poids	43
4.2 Date	44
4.3 Empreintes publicitaires	45
4.4 Décalage d'empreinte	46

5	Affranchissement	47
5.1	Connexion / Changement d'utilisateur	47
5.2	Réglage / Changement de compte	48
5.3	Pose des lettres et affranchissement	49
5.3.1	Alimenteur manuel	49
5.3.2	Alimenteur automatique – traitement par lots (<i>en option</i>)	50
5.3.2.1	Opérations préparatoires	50
5.3.2.2	Pose des lettres en pile	52
5.3.2.3	Travail avec le compteur de présélection	53
5.4	Affranchissement d'étiquettes	55
5.5	Affichage et réinitialisation du compte-plis	58
6	Mode Ajout	59
7	PostBase One avec raccordement à un ordinateur	62
8	Affichage / impression des données de consommation	65
9	Connexion / Synchronisation	68
10	Fonctions spéciales	69
10.1	Cachet sur le courrier entrant	69
10.2	Imprimer la publicité seule	71
10.3	Numérotation seule	73
10.4	Alimentation uniquement / comptage des envois	74
10.5	Collage seul (<i>en option</i>)	75
11	Gestion des comptes	76
11.1	Activer / désactiver la fonction comptes	76
11.2	Afficher les informations sur les comptes	77
11.3	Imprimer le rapport de comptes	77
11.4	Remettre à zéro un compte	79
11.5	Remettre à zéro tous les comptes	79
12	Réglages supplémentaires & Infos système	80
12.1	Infos système	80
12.2	Brillance de l'écran	80
12.3	Signaux sonores	81
12.4	Langue du menu de commande	82
12.5	Délai Mode Veille	82
12.6	Produit après mise en veille	83
12.7	Arrêt automatique	84

12.8	Alerte pour valeur haute d'affranchissement	84
12.9	Alerte pour valeur basse	85
12.10	Connexion au centre de données	86
12.11	Contrôle d'accès / Code PIN	89
12.12	Mettre en marche / à l'arrêt le mode logiciel PC	90
12.13	Régler l'humidification (<i>PostBase One avec colleuse de lettres</i>)	91
12.14	Services à distance	92
12.15	Afficher les coordonnées	92
12.16	Changer le code postal	93
13	Maintenance et entretien	94
13.1	Nettoyage du système à affranchir PostBase One	94
13.2	Système d'impression : Afficher le niveau de remplissage / statut	95
13.3	Remplacement des cartouches d'encre	96
13.4	Remplacement des têtes d'impression (<i>PostBase One avec système à réservoir</i>)	101
13.5	Remplacement du réservoir d'encre (<i>PostBase One avec système à réservoir</i>)	108
13.6	Alignement des cartouches d'encre / têtes d'impression	111
13.7	Nettoyage du système d'impression	113
13.7.1	Démarrage du nettoyage automatique du système d'impression	113
13.7.2	Nettoyage manuel des cartouches d'encre / têtes d'impression	114
13.8	Remplacement du feutre encreur	116
13.9	Remplissage de liquide de collage (<i>PostBase One avec colleuse de lettres</i>)	118
13.10	Nettoyage / Remplacement de l'éponge (<i>PostBase One avec colleuse de lettres</i>)	120
13.11	Calibrage de l'écran tactile	123
13.12	Remplacement de la pile	124
14	Conseils permettant de remédier aux dérangements	126
14.1	Messages d'erreur	126
14.2	Causes possibles et remède	127
14.3	Impression annulée – Rapport d'incident	138
14.4	Éliminer le bourrage de lettres sur l'alimenteur automatique	139
14.5	Élimination du bourrage de lettres dans la colleuse de lettres	140
14.6	L'interrupteur de sécurité s'est déclenché – le transport des lettres s'arrête	141
15	Mettre hors service et éliminer le système à affranchir	142

Annexe

Pictogrammes, symboles de sécurité et étiquettes de sécurité produit sur le système à affranchir PostBase One	143
Symboles dans le menu de commande (aperçu)	145
Installation de la PostBase One dans un autre lieu	151
Glossaire	171
Caractéristiques techniques	173
PostBase One – composants	173
PostBase One – Configurations du système	175
PostBase One – Équipement	176
Cartouches d'encre / têtes d'impression / réservoir d'encre	177
Spécification des envois	177
Spécifications pour les enveloppes en cas d'utilisation de l'alimenteur automatique	179
Spécification des enveloppes pour le collage automatique	180
Déclaration de conformité	181
Licence	182
Déclaration de sécurité pour l'utilisation des données	184
Index	185
Le système à affranchir PostBase One (vue d'ensemble)	198
Service après-vente	203

1 Consignes de sécurité

La PostBase One est un système à affranchir électronique avec technologie d'impression à jet d'encre pour l'affranchissement du courrier. La PostBase One est conforme aux dispositions de sécurité applicables pour les équipements de communication dans un environnement de bureau. Veuillez observer les remarques suivantes pour votre propre sécurité :

Pour éviter les dangers électriques

- N'utilisez le système à affranchir PostBase One que sur des prises avec terre. Assurez-vous que la prise secteur est conforme à la valeur de tension indiquée sur les plaques signalétiques.
- Assurez-vous que les prises de courant pour le raccordement du système à affranchir PostBase One soit proche et accessible à tout moment.
- En cas de danger, retirez immédiatement de la prise de courant les fiches secteur de tous les composants du système à affranchir PostBase One. Contactez le service après-vente.
- Veillez à ce qu'aucun corps étranger ne s'infilte dans le système à affranchir PostBase One.
- Manipulez les liquides avec une grande prudence à proximité du système à affranchir.
- Lors du remplissage du réservoir de la colleuse de lettres, veillez à ne pas asperger les composants sous tension.
- Assurez-vous lorsque le système à affranchir est en marche, que la fente d'aération du boîtier n'est jamais couverte.
- Retirez de la prise de courant les fiches secteur de tous les composants du système à affranchir PostBase One avant de nettoyer le système à affranchir.

Pour éviter les dangers mécaniques

- Ne touchez pas les zones de danger marquées d'un signal d'avertissement.
- Veillez à ce que les longs cheveux, les doigts, les vêtements larges, les cravates, les écharpes, les bijoux et autres objets similaires soient tenus à l'écart des pièces de la machine en mouvement.
- Ne démontez aucune partie du boîtier.
- Ne supprimez aucun dispositif de sécurité et de protection. Ne les rendez pas inefficaces et ne les mettez pas hors service. Le couvercle de sécurité, petite partie du boîtier dans la zone d'éjection des lettres de la machine à affranchir, s'ouvre en cas d'erreur (bouchage ou intervention non autorisée) et arrête le transport des lettres. Vous devez remettre le couvercle de sécurité en place avant de poursuivre le travail. Ne pas fixer le couvercle de sécurité pour empêcher son ouverture.

Accessoires et consommables

- Nous recommandons d'utiliser uniquement des accessoires FP et pièces originales FP agréés. Le fabricant FP en a constaté la fiabilité, la sécurité et l'aptitude. Le fabricant FP ne peut évaluer les produits qu'il n'a pas agréés, malgré une observation continue du marché, et décline par conséquent toute responsabilité en ce qui les concerne. La pleine capacité de fonctionnement du système à affranchir PostBase One n'est garantie au moment de la livraison qu'en cas d'utilisation de cartouches d'encre / têtes d'impression et réservoir d'encre d'origine Francotyp-Postalia.
- Utilisez pour la colleuse de lettres le bloc d'alimentation fourni par Francotyp-Postalia ou un bloc d'alimentation homologué. Veillez à ce que le bloc d'alimentation et les câbles ne soient pas endommagés.
- Avaler l'encre peut nuire à la santé. Évitez que l'encre entre en contact avec les yeux. Assurez-vous que les cartouches d'encre / têtes d'impression et réservoirs d'encre soient toujours hors de portée des enfants. Vous trouverez d'autres consignes pour l'utilisation dans l'emballage des cartouches d'encre / têtes d'impression / réservoirs d'encre.
- Utilisez exclusivement les câbles fournis ou agréés par Francotyp-Postalia. Veillez à ce que les câbles ne soient pas endommagés.
- Nous recommandons de n'utiliser que les piles à commander auprès de Francotyp-Postalia. Le fabricant FP peut en garantir la fiabilité, la sécurité et la compatibilité. Respectez les consignes d'utilisation et d'élimination correctes, fournies avec la pile.

Consignes de sécurité générales

- L'installation et la première mise en service du système à affranchir PostBase One sont effectuées exclusivement par le personnel spécialisé, autorisé pour ce faire par Francotyp-Postalia.
- Ne transportez en aucun cas le système à affranchir PostBase One au niveau des pièces rapportées telles que l'alimenteur manuel, la vitre de protection, l'écran, le bac à étiquettes, etc. Le mieux est de transporter chaque composant en attrapant le boîtier par le bas, dans les évidements pour les connecteurs.
- Respectez les consignes spécifiques de la page 151 pour les travaux de démontage, emballage, transport, installation dans un nouveau lieu et mise en service du système à affranchir PostBase One.
- Le système à affranchir PostBase One n'est pas prévu pour une utilisation dans le champ de vision direct sur le poste de travail de l'écran. Pour éviter les reflets perturbants sur le poste de travail de l'écran, ce produit ne doit pas être placé dans le champ de vision direct.
- Veillez à ce que les travaux de maintenance et de réparation soient exécutés uniquement par un personnel spécialisé dûment agréé par Francotyp-Postalia. Dans le cas contraire, la garantie pourra ne pas s'appliquer.

2 Système à affranchir PostBase One – brève description

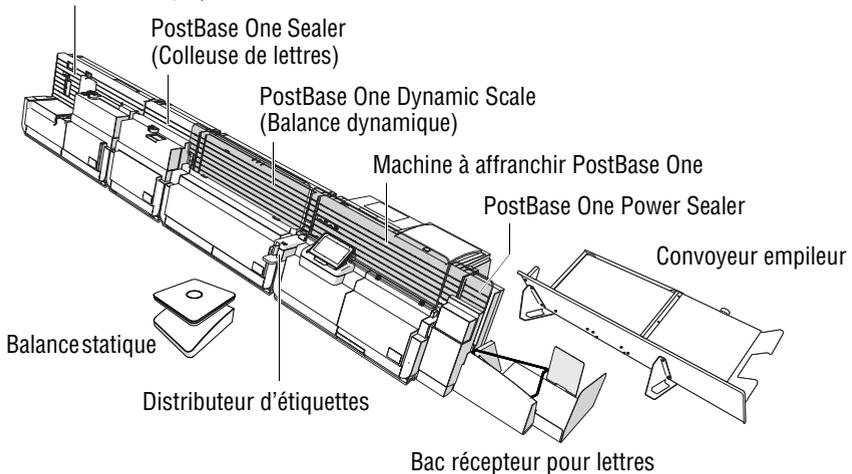
La PostBase One est un système à affranchir numérique pour les débits de courrier moyens à élevés, avec un écran tactile. Le transport vertical des lettres rend possible le traitement automatique de tous les formats, de la carte postale à la lettre B4, pour des épaisseurs jusqu'à 20 mm. La technologie d'impression éprouvée Inkjet (impression à jet d'encre) assure des empreintes d'affranchissement propres.

Concept modulaire

Le concept modulaire permet une adaptation flexible du système à affranchir à la structure et à la quantité de courrier sortant. Le modèle de base, comprenant la machine à affranchir PostBase One avec alimenteur manuel, balance statique et bac récepteur pour lettres peut sans problème être étendu avec des composants pour l'alimenteur automatique, l'humidification / le collage et la pesée dynamique.

La machine à affranchir PostBase One est disponible en deux versions : jusqu'à 120 lettres par minute et jusqu'à 150 lettres par minute.

PostBase One Feeder
(Alimenteur automatique)



Utilisation intuitive Le système à affranchir PostBase One se distingue par son utilisation intuitive : Le système à affranchir se met en marche et à l'arrêt très simplement avec le bouton Marche / Arrêt de la machine à affranchir. Pour toutes les autres actions, l'utilisateur est guidé de manière claire, rapide et sûre, sur l'écran couleur de 4,3 pouces.

Affranchissement Le menu d'affranchissement vous présente en un coup d'œil toutes les informations importantes concernant l'affranchissement. Vous sélectionnez tout simplement le produit et placez le courrier ; la PostBase One détecte le pli, l'affranchit et l'éjecte vers la droite pour l'envoi. Les lettres et les cartes postales absorbant l'encre peuvent être affranchies, ainsi que les étiquettes spéciales autocollantes.

Lettre comme support publicitaire En plus de l'affranchissement postal, vous pouvez imprimer directement sur le courrier deux empreintes publicitaires de votre choix.

PostBase Navigator (NavigatorBasic) Pour une utilisation encore plus confortable du système à affranchir PostBase One avec un ordinateur, utilisez le logiciel spécial Navigator, disponible au téléchargement sur notre site internet. Outre le confort d'utilisation, PostBase Navigator propose déjà dans sa version standard NavigatorBasic des fonctions utiles pour le système à affranchir. Vous pouvez ainsi par ex. sauvegarder les produits postaux souvent utilisés.

Facturation des frais d'affranchissement Les données concernant le courrier affranchi (nombre, frais, etc.) sont enregistrées dans les dossiers de la PostBase One. Lors de la synchronisation, ces données d'utilisation sont transmises au serveur de La Poste pour la facturation des frais d'affranchissement.

Services à Distance : Flexible et actuel Avec le système à affranchir PostBase One, vous pouvez être sûr de travailler aux conditions tarifaires en vigueur de La Poste. Vous pouvez charger les nouveaux tarifs, motifs publicitaires ou logiciels directement depuis le centre de données dans votre système à affranchir.

Fonctions supplémentaires

Le système à affranchir PostBase One vous propose un grand nombre de fonctions supplémentaires utiles.

Parmi elles :

- **La balance statique** externe détermine rapidement et de manière fiable le poids du courrier jusqu'à 7 kg. Le poids déterminé est directement transmis aux réglages du produit.
- **Fonction raccourci** pour les produits souvent utilisés de La Poste.
- **Fonction comptes** pour l'enregistrement et l'évaluation des frais d'affranchissement par compte.
- **Contrôle d'accès** de la PostBase One avec protection par PIN contre toute utilisation non autorisée.
- **Distributeur d'étiquettes** pour imprimer les étiquettes autocollantes, par ex. pour les plis grand format / épais et pour les enveloppes non adaptés à l'impression au jet d'encre.
- **Impression de listes** (p. ex. rapport compteurs).
- **Décalage d'empreinte** réglable pour le décalage latéral de la position de l'empreinte d'affranchissement sur l'enveloppe.

Options

Pour l'extension du modèle de base et de sa fonctionnalité, les options suivantes sont disponibles :

- **PostBase One Feeder.** L'alimenteur automatique introduit les plis de la pile un par un et les amène à la machine à affranchir. Il est également possible de poser d'autres plis lors du transport des lettres.
- **PostBase One Sealer,** la colleuse de lettres pour les plis jusqu'à 7 mm d'épaisseur. Les rabats d'enveloppe sont humidifiés dans la colleuse de lettres et pressés après l'affranchissement dans le **Power Sealer.**
- **PostBase One Dynamic Scale.** La balance dynamique (pour le courrier jusqu'à 1 kg) détermine le poids et le format du courrier pendant le transport de l'alimenteur automatique à la machine à affranchir. Les deux valeurs sont transmises à la machine à affranchir et converties en réglage pour le produit, ce qui est particulièrement intéressant pour le traitement rationnel du courrier quotidien mixte.

Autres options

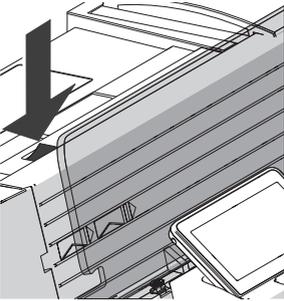
- **Pesée différentielle**, un mode de pesée spécial de la balance statique pour un gain de temps et l'affranchissement de grandes quantités de plis du même type.
- **Convoyeur empileur** pour poser le courrier affranchi. Le convoyeur empileur peut contenir jusqu'à 350 lettres et peut être utilisé pour toutes les configurations et variantes d'équipement du système à affranchir PostBase One. Elle est installée comme composant supplémentaire séparé, à la place du bac récepteur pour lettres, à droite du système à affranchir.
- **Empreinte de courrier entrant** pour identifier le courrier entrant.
- **NavigatorPlus** vous offre la fonctionnalité complète de NavigatorBasic plus les fonctions d'administration et de rapport confortables pour la gestion des frais.

3 Les premiers rudiments de l'utilisation

Ce chapitre vous permet de vous familiariser avec les fonctions de base du système à affranchir PostBase One et la manipulation de l'écran tactile.

3.1 Marche / Arrêt de la PostBase One

Le système à affranchir PostBase One peut rester brancher au réseau en permanence, ce qui lui permet d'être toujours fonctionnel rapidement. Le bouton vous permet de mettre le système à affranchir en marche / à l'arrêt.



Mise en marche

- Appuyer sur le bouton pendant environ une seconde.

L'éclairage de l'afficheur est activé.

La PostBase One effectue la routine de démarrage et affiche le menu d'affranchissement.

En fonction du réglage, l'utilisateur et le code PIN pour le contrôle d'accès sont demandés.

Arrêt

- Appuyer sur le bouton pendant trois secondes.

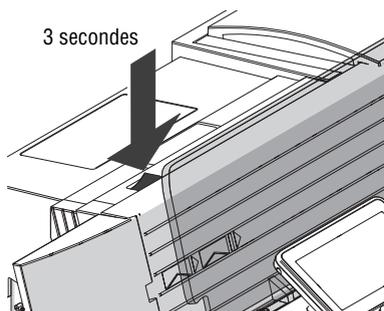
La PostBase One termine toutes les procédures éventuellement en cours et s'arrête.

L'éclairage de l'afficheur s'éteint.

Débrancher la PostBase One du réseau

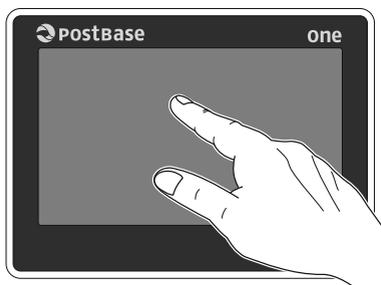


Attention ! Arrêtez toujours le système à affranchir PostBase One en appuyant longtemps sur le bouton avant de le débrancher du réseau. Ne retirez en aucun cas la fiche secteur ou n'arrêtez pas l'alimentation électrique d'autres manières avant que le système d'impression ne soit déplacé dans une position étanche. Vous évitez ainsi le séchage et maintenez la bonne qualité d'impression constante.



- Appuyer le bouton pendant trois secondes afin d'arrêter le système à affranchir.
- Retirer la fiche secteur de la prise.

3.2 Repos (Mode Veille)

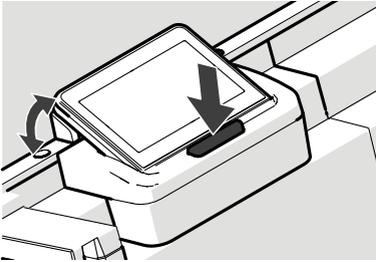


Si vous n'utilisez pas le système à affranchir PostBase One pendant un certain temps, il passe automatiquement au repos (Mode Veille).

L'afficheur est sombre au repos.

Appuyer brièvement sur l'écran tactile pour sortir la PostBase One du Mode Veille. Vous pouvez sinon appuyer brièvement sur le bouton.

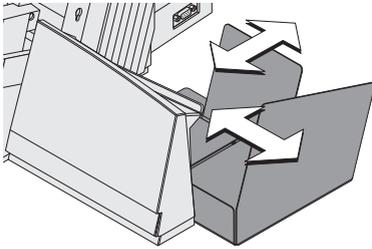
3.3 Réglage de l'inclinaison de l'afficheur



- Appuyer sur la bouton devant l'afficheur et amener l'afficheur dans la position souhaitée. Le mécanisme de réglage présente plusieurs points d'enclenchement.
- Relâcher la touche.

3.4 Mise en place du bac récepteur pour lettres

Le bac récepteur pour lettres peut être réglé en continu sur différents formats d'enveloppe – max. 250 mm x 353 mm (ISO B4).

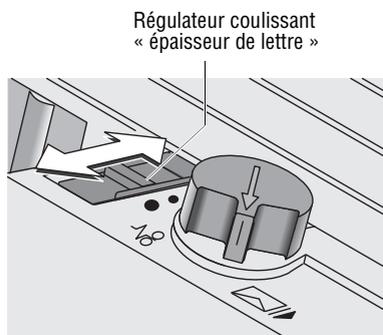


- Décaler les deux plaques de manière à ce que les envois affranchis puissent glisser en toute sécurité dans le bac récepteur pour lettres et puissent être empilés proprement.

3.5 Mise en place de l'alimenteur automatique *(en option)*

3.5.1 Réglage de l'épaisseur de lettre

Vous devez toujours régler l'alimenteur automatique en fonction de l'épaisseur des envois à traiter. Le réglage de l'épaisseur de lettre vous permet d'adapter le passage de la séparation à l'épaisseur de lettre. Ceci permet d'éviter que trop de lettres soient entrées. Trois réglages sont possibles : passage de lettre petit, moyen et maximal.



- Déverrouiller le régulateur coulissant « épaisseur de lettre » en appuyant légèrement vers le bas et le pousser dans la position souhaitée.

Passage de lettre – réglages possibles et leur signification :

Petit passage de lettre ●	Pour le traitement de lettres fines d'une épaisseur de max. 2 mm
Moyen passage de lettre ●	Pour le traitement de lettres moyennes d'une épaisseur de 3 à 5 mm
Passage de lettre maximal ●	Pour le traitement d'épaisses lettres d'une épaisseur de min. 5 mm

3.5.2 Séparation

En général, vous pouvez travailler avec les **paramètres standards**.

Pour les lettres « critiques » en termes d'exigences pour la séparation, vous pouvez ajuster la force de pression et de séparation sur l'alimenteur automatique avec un nombre réduit de manipulations.

Un ajustement est recommandé dans les cas suivants :

- plis très épais
- plis lourds
- plis fins et instables
- plis avec surface fragile.

Ces plis ne représentent toutefois qu'un pourcentage limité des lettres pouvant apparaître.

Le traitement est impossible pour les plis suivants :

- plis très mous et instables
- plis rigides (livres, catalogues, etc.).

3.5.2.1 Paramètres recommandés pour la séparation (aperçu)

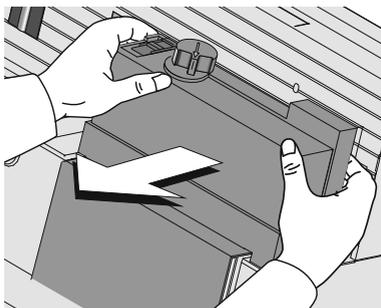
Paramètres	Levier gauche (force de séparation)	Levier droit (force de pression)
1 Plis mous et instables		
2 Plis épais (> 7 mm)		
3 Paramètres standards (recommandé)		
4 Plis très lourds et très rigides		

3.5.2.2 Ajuster la force de pression

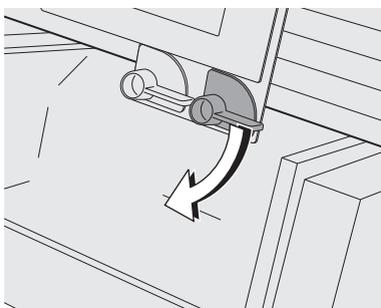
Vous devez ajuster la force de pression de la séparation uniquement en cas de problèmes lors du traitement.

Les cas typiques sont les suivants :

- les lettres particulièrement épaisses ou lourdes ne sont pas entrées
- l'espace entre deux lettres entrées est trop grand.



- Retirer le capot de l'alimenteur automatique avec les deux mains par l'avant.



- Tourner le levier droit dans la position souhaitée.

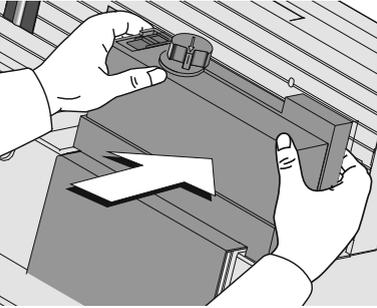
Force de pression – réglages possibles et leur signification :



Paramètre standard



Force de pression accrue
(propulsion plus importante pour les lettres épaisses et lourdes)



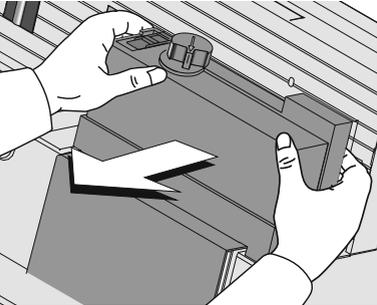
- Réinstaller le capot de l'alimenteur automatique. L'enclenchement du capot doit être audible.

3.5.2.3 Ajuster la force de séparation

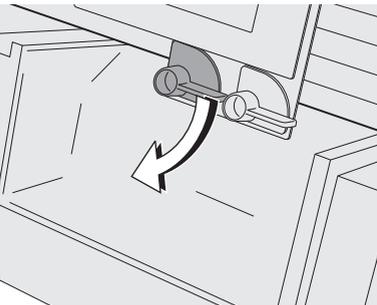
Vous devez ajuster la force de séparation uniquement en cas de problèmes lors du traitement.

Les cas typiques sont les suivants :

- des plis mous et instables ainsi que des plis à surface sensible sont endommagés
- des grands plis ouverts sont pliés.



- Retirer le capot de l'alimenteur automatique avec les deux mains par l'avant.



- Tourner le levier gauche dans la position souhaitée.

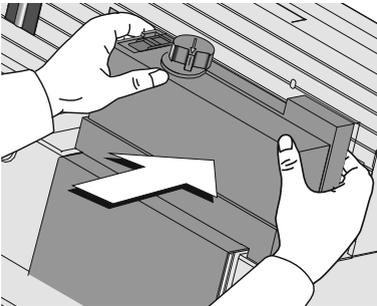
Force de séparation – réglages possibles et leur signification :



Force de séparation réduite
(en cas d'endommagement des plis sensibles)



Paramètre standard



- Réinstaller le capot de l'alimenteur automatique. L'enclenchement du capot doit être audible.



Si vous devez ajuster les paramètres pour la force de pression et de séparation fréquemment :

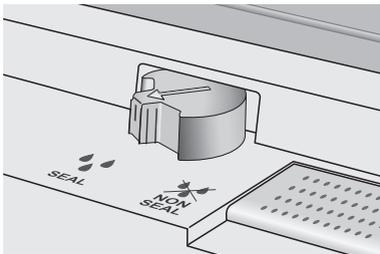
Un capot spécial avec ouverture permet d'accéder directement aux leviers. Il n'est plus nécessaire de retirer le capot à chaque réglage.

Adressez-vous au service après-vente FP pour toute question relative à un changement d'équipement de votre alimenteur automatique.

3.6 Fonction de collage *(en option)*

La PostBase One équipée des composants optionnels de colleuse de lettres et Power Sealer peut fermer et affranchir vos lettres en une opération. Les lettres arrivant de l'alimenteur automatique traversent la colleuse de lettres. Dans ce cas, le collant du rabat d'enveloppe est humidifié par une éponge. Un système de rouleaux appuie sur le rabat et achemine la lettre vers le composant suivant. Après l'affranchissement, le Power Sealer appuie fermement sur le rabat.

Vous pouvez utiliser la fonction de collage pour les lettres fines d'une épaisseur de max. 7 mm. Les rabats doivent être adaptés pour le collage mécanique (voir page 180). Veillez également à la qualité du rabat utilisé. Veuillez noter que nous ne pouvons garantir des résultats fiables qu'avec l'utilisation du liquide de collage « sealit ».



Collage

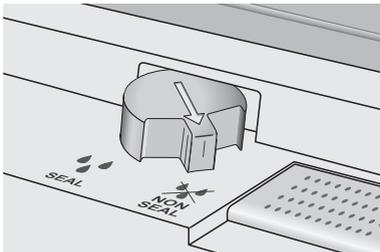
Si les lettres doivent être collées :

- Placer le commutateur « collage des enveloppes » en position  **SEAL**.

La PostBase One surveille le remplissage du réservoir et indique lorsque vous devez faire l'appoint de liquide de collage. Lisez chapitre 13.9 à la page 118 pour savoir comment faire l'appoint du réservoir.



Si vous n'utilisez pas la fonction de collage pendant une durée prolongée, le liquide de collage est pompé automatiquement dans le dispositif d'humidification. La PostBase One veille à ce que l'éponge pour l'humidification d'enveloppes soit toujours suffisamment humide. Vous pouvez ajuster la puissance de l'humidification pour vos enveloppes dans le menu RÉGLAGE COLLAGE (voir chapitre 12.13, page 91).



Ne pas coller

Si les lettres ne doivent pas être fermées ou si elles le sont déjà :

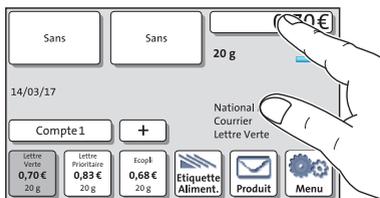
- Placer le commutateur « collage des enveloppes » en position  **NON SEAL**.

3.7 Éléments de l'écran et mode de commande

Le présent chapitre présente l'interface utilisateur du système à affranchir PostBase One. Vous y apprendrez comment manipuler l'écran tactile, les éléments de l'écran et les différents menus, fenêtres et icônes.

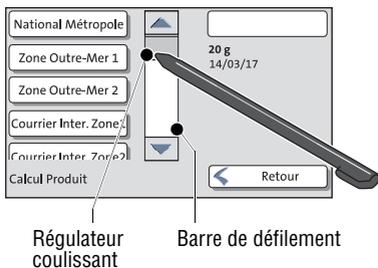
3.7.1 L'écran tactile

La commande de l'écran tactile se fait simplement par contact des éléments de l'écran avec le doigt.



Mode de commande général

Vous effleurez brièvement l'élément souhaité sur l'écran avec le doigt (dans l'exemple, il s'agit du bouton indiquant le montant d'affranchissement). La PostBase One exécute l'action correspondante.



Utilisez les flèches pour défiler dans les listes. Vous pouvez également faire défiler le curseur avec le doigt et le déplacer. Lorsque vous le relâchez, le réglage est actualisé.



Au lieu du doigt, vous pouvez également utiliser le stylet fourni. Vous trouverez le stylet dans un support à l'arrière de l'écran.

Boutons

Les boutons se distinguent du fond de l'écran par un ombrage. En fonction de la fonction affectée, ils peuvent prendre différents états :

Le bouton peut être effleuré / est actif.



Le bouton est sélectionné / passif (ne peut pas être effleuré).



Le bouton est en train d'être effleuré.



Le bouton est désactivé / ne peut pas être effleuré.

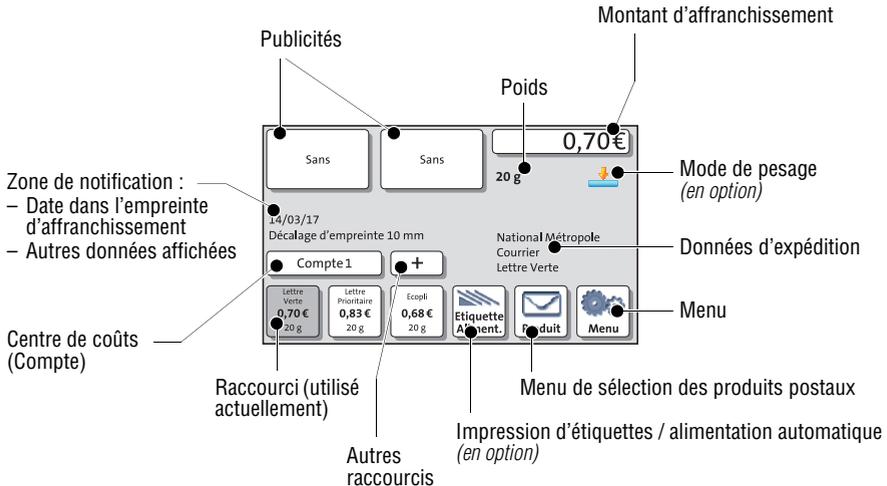
*Boutons standard*

La notion « boutons standard » fait référence aux boutons SAUVEGARDER, ANNULER, RETOUR et SUIVANT.

L'inscription peut varier en fonction de la fonction affectée. Le bouton ANNULER / RETOUR se trouve (si disponible) toujours en bas à droite dans la fenêtre et vous fait reculer d'une étape / d'un niveau en arrière.

3.7.2 Le menu d'affranchissement

Le menu d'affranchissement est affiché après la mise en marche de la machine et une fois la routine de démarrage terminée avec succès. Il montre les réglages actuels pour l'affranchissement.



Fonctions dans le menu d'affranchissement

- Dans le menu d'affranchissement
- vous avez accès à tous les réglages concernant l'empreinte d'affranchissement
 - vous affranchissez vos envois
 - vous pouvez peser vos envois
 - vous pouvez ouvrir le menu
 - tous les réglages actuels sont affichés.

Mode de commande

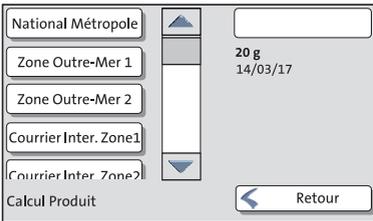
Effleurez le bouton pour sélectionner une fonction ou un réglage. En fonction de la fonction sélectionnée, la PostBase One ouvre alors une liste de sélection, un menu de réglage ou un menu offrant d'autres possibilités de sélection. Les différents types de menu et de fenêtres et leur mode de commande respectif sont décrits plus amplement aux chapitres suivants.

3.7.3 Le menu de produit (sélection des produits postaux)



Ouvrir le menu de produit

Utilisez le bouton PRODUIT pour ouvrir le menu de produit dans lequel vous sélectionnez le produit pour l'empreinte d'affranchissement.



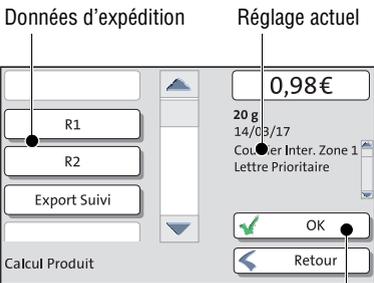
Le menu de produit montre à gauche sur l'écran les données d'expédition disponibles pour la sélection.

S'il existe plus de quatre options de sélection, défilez dans la liste à l'aide de la barre de défilement.

Le menu de produit montre à droite sur l'écran les réglages actuels :

- le montant d'affranchissement
- le poids
- la date
- les données d'expédition sélectionnées.

Le montant d'affranchissement et le bouton OK n'apparaissent que si toutes les données d'expédition nécessaires sont sélectionnées.



Valider le réglage actuel + retourner au menu d'affranchissement

Sélectionner les données d'expédition

Effleurer les boutons correspondants pour sélectionner les données d'expédition. La PostBase One vous guide étape par étape pour le calcul de l'affranchissement.

Avec le bouton OK, vous pouvez valider les données d'expédition affichées et retourner au menu d'affranchissement.

Désélectionner les données d'expédition

Avec le bouton RETOUR, vous pouvez supprimer pas à pas les données d'expédition configurées.

Configurer le produit pour l'affranchissement

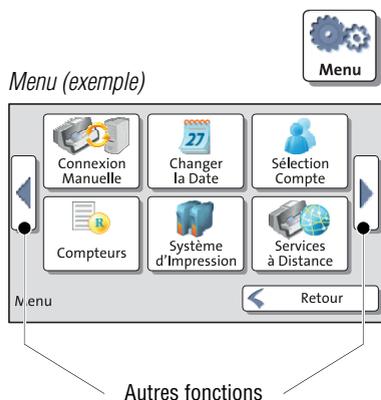
Abandonner le menu de produit

Retourner au menu d'affranchissement

Avec le bouton OK, vous pouvez valider le produit affiché pour l'affranchissement et retourner au menu d'affranchissement.

En effleurant à plusieurs reprises le bouton RETOUR, vous pouvez supprimer pas à pas les données d'expédition de la configuration de produit actuelle. En effleurant de nouveau après avoir désélectionné toutes les données d'expédition, vous annulez la sélection de produit. Dans le menu d'affranchissement, le dernier produit utilisé reste sélectionné.

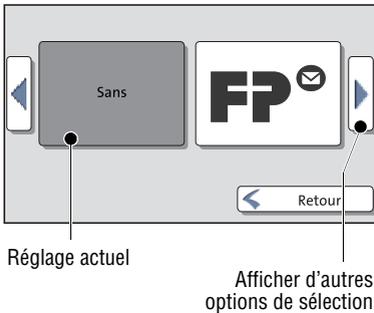
3.7.4 Le menu



Appuyer sur le bouton MENU pour ouvrir le menu. Ici, vous avez accès aux fonctions de gestion ainsi qu'aux réglages du système et aux fonctions de maintenance et d'entretien.

Utilisez les flèches pour afficher la page d'un menu suivant ou précédent.

3.7.5 Listes de sélection



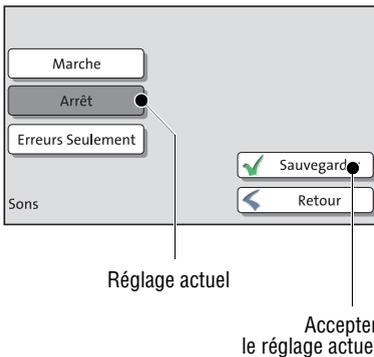
Des listes de sélection (p. ex. pour empreintes publicitaires) vous offrent toutes les options disponibles pour la sélection.

Vous pouvez faire défiler la liste à l'aide des flèches.

Effleurez le bouton correspondant pour sélectionner l'une des options offertes et retourner au menu d'affranchissement.

3.7.6 Menus de configuration

Un menu individuel s'ouvre chaque fois pour la modification et la sélection des réglages. Il existe plusieurs types de menus de configuration, p. ex. sous forme de liste avec les différentes options de configuration ou avec un pavé alphanumérique pour la saisie de chiffres et lettres.



Listes

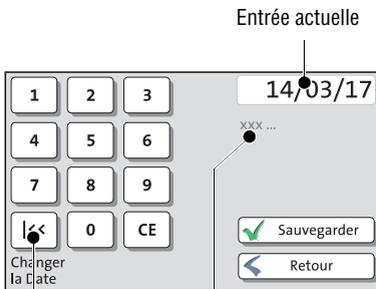
Principe de fonctionnement : La PostBase One montre à gauche sur l'écran les réglages disponibles. Le réglage actuel est mis en relief de couleur foncée.

S'il existe plus de quatre options de sélection, défilez avec la barre de défilement dans la liste.

Sélectionnez SAUVEGARDER pour accepter le réglage actuel et quitter le menu de configuration.

Sélectionnez RETOUR (resp. ANNULER) pour rejeter votre entrée et quitter le menu de configuration.

Remarque : Certaines listes sont acquittées automatiquement. Les comptes sont, par exemple, réglés directement après avoir appuyé sur le bouton correspondant.



Texte d'information
(si disponible)

Bouton attribué selon la fonction
(ici : retour à la date actuelle)

Entrée via clavier

Saisissez les valeurs avec le clavier à gauche sur l'écran. Le champ d'affichage en haut à droite indique votre entrée.

Le clavier est toujours adapté à la situation : En fonction de ce que des valeurs numériques pures ou des chiffres et caractères doivent être saisis, l'inscription des boutons change.

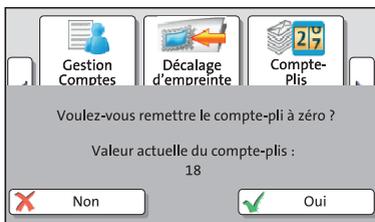
Le bouton situé en bas à gauche est, s'il existe, affecté à une fonction particulière adaptée à l'action de commande actuelle, par exemple le changement de la casse (majuscules / minuscules). Le texte d'information vous informe sur les particularités et fait des remarques supplémentaires.

Effacez l'entrée avec CE.

Sélectionnez SAUVEGARDER pour accepter le réglage actuel et quitter le menu de configuration.

Sélectionnez RETOUR (resp. ANNULER) pour annuler votre entrée et quitter le menu de configuration.

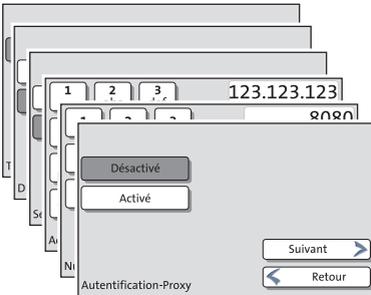
3.7.7 Fenêtres pop-up



Pour certains réglages, une fenêtre s'ouvre, chevauchant partiellement la fenêtre actuelle (fenêtre pop-up). La fenêtre pop-up vous invite à intervenir. Des messages et lors de l'utilisation d'envois par lot de lettres apparaissent également comme pop-up.

Certains messages pop-up s'effacent automatiquement, c'est-à-dire disparaissent sans votre intervention après un certain temps.

3.7.8 Procédures / Assistants d'entrée



Pour les réglages de grande envergure, p. ex. lors de la configuration de la connexion réseau, la PostBase One vous guide étape par étape à travers toutes les entrées nécessaires. En fonction des besoins, des types de fenêtres différents sont alors utilisés.

Sélectionnez SUIVANT pour accepter le réglage actuel et aller à l'étape suivante.

Sélectionnez RETOUR pour retourner à des étapes précédentes.

Si vous sélectionnez RETOUR au début de la procédure, tous les réglages effectués sont rejetés et vous quittez la procédure.

3.8 Affranchissement à zéro

Vous pouvez contrôler les réglages effectués pour l'affranchissement et la qualité d'impression au moyen d'un affranchissement à zéro. Les affranchissements ou empreintes à zéro servent aussi pour rectifier la date d'un courrier déjà affranchi mais déposé à une date ultérieure.

Empreinte à zéro (exemple)



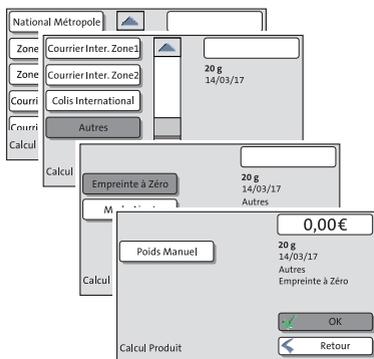
La figure montre en exemple une empreinte à zéro.

L'impression ressemble à un affranchissement normal avec la valeur d'affranchissement « 000,00 ». Les affranchissements zéro sont saisis dans les comptes.

Régler l'affranchissement à zéro

- Appuyer sur **PRODUIT** dans le menu d'affranchissement.



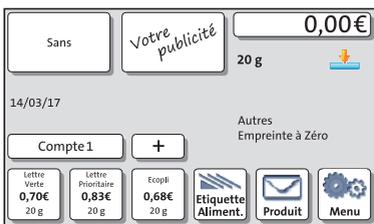


La PostBase One ouvre le menu de produit.

- Faire défiler la liste vers le bas (▼).
- APPUYER SUR AUTRES.
- Appuyer sur EMPREINTE À ZÉRO.

La PostBase One règle le produit « Empreinte à Zéro » et le montant d'affranchissement 0,00 €.

- Confirmer le paramètre de produit affiché avec OK.



La PostBase One revient au menu d'affranchissement. Le montant d'affranchissement 0,00 € est réglé.

- Régler d'autres paramètres pour l'affranchissement à zéro (empreintes publicitaires, date ...).

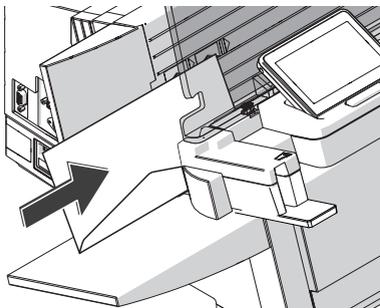
Vous pouvez effectuer l'impression si le menu d'affranchissement indique les paramètres souhaités pour l'affranchissement à zéro.

Imprimer l'affranchissement à zéro sur une enveloppe vide

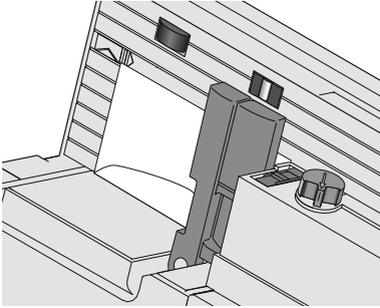
- Placer une enveloppe vide (ou une carte postale) dans l'alimenteur manuel :
 - le côté à imprimer est tourné vers l'arrière
 - rabat de l'enveloppe en bas (l'enveloppe est placée la tête en bas).
- Pousser l'enveloppe sur quelques centimètres dans le sens de la flèche et relâcher.

Dès que le capteur de lettre détecte l'enveloppe, le transport de la lettre démarre. La PostBase One introduit l'enveloppe, réalise l'impression et éjecte l'enveloppe par la droite.

PostBase One avec alimenteur manuel



PostBase One avec alimenteur automatique



Placer l'enveloppe pour l'affranchissement à zéro sur l'alimenteur automatique

(en option)

- Placer une enveloppe vide (ou une carte postale) dans l'alimenteur automatique :
 - le côté à imprimer est tourné vers l'arrière
 - rabat de l'enveloppe en bas (l'enveloppe est placée la tête en bas).

L'alimenteur démarre automatiquement. Le système à affranchir PostBase One transporte l'enveloppe, réalise l'impression et éjecte l'enveloppe par la droite.

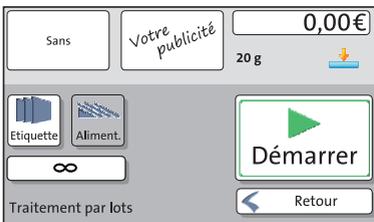


Lisez page 52 pour plus d'informations sur la pose de lettres dans l'alimenteur.



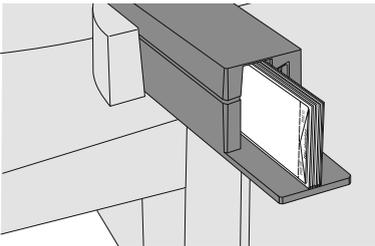
Vous pouvez également démarrer l'alimenteur automatique de cette manière :

- Appuyer sur ETIQUETTE/ALIMENT. dans le menu d'affranchissement.



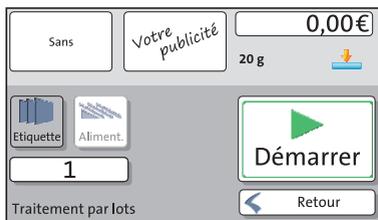
La PostBase One ouvre la fenêtre pop-up « Traitement par lots ».

- Sélectionner ALIMENT. (la plupart du temps, « Aliment. » est déjà réglé lors de l'ouverture de la fenêtre pop-up).
- Appuyer sur DÉMARRER.



Imprimer l'affranchissement à zéro sur une étiquette

- Placer les étiquettes postales dans le distributeur d'étiquettes. Lisez chapitre 5.4 à la page 55.



- Appuyer sur ETIQUETTE/ALIMENT. dans le menu d'affranchissement.

La PostBase One ouvre la fenêtre pop-up « Traitement par lots ».

- Sélectionner ETIQUETTE.
- Appuyer sur DÉMARRER.

La PostBase One imprime l'affranchissement à zéro sur une étiquette et l'éjecte par la droite.

Contrôler la qualité d'impression

Veillez à ce que la PostBase One produise toujours des empreintes d'affranchissement propres et bien lisibles.

- Contrôler l'impression.
Elle ne doit pas présenter de décalages, de flous ou de mauvais positionnement.



Cette figure présente une impression parfaite.



Décalage

Si l'impression présente des décalages :

- Ajuster les cartouches d'encre.
Lisez chapitre 13.6 à la page 111.

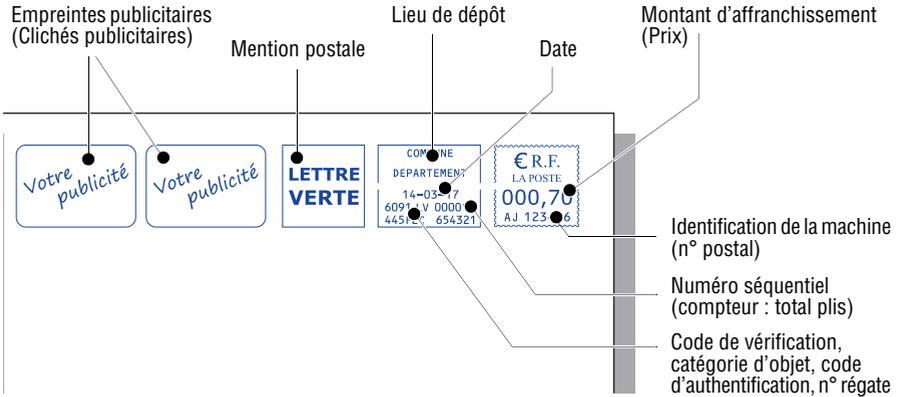


Mauvais positionnements

Si l'impression présente des flous ou des mauvais positionnements :

- Nettoyer le système d'impression.
Lisez chapitre 13.7 à la page 113.

4 Réglage de l’empreinte d’affranchissement



La figure représente un exemple d’empreinte d’affranchissement comme l’imprime le système à affranchir PostBase One sur vos envois.

Chaque empreinte d’affranchissement contient l’empreinte de l’estampille de La Poste avec le montant d’affranchissement ainsi que l’identification de machine et les zones avec lieu d’expédition, date, indications concernant le produit, un numéro continu et d’autres caractéristiques postales. À gauche, à côté de ces composants postaux obligatoires, vous avez de la place pour deux empreintes publicitaires de votre choix.

Ce chapitre décrit le réglage de l’empreinte d’affranchissement, y compris les éventuelles autres empreintes publicitaires :

- Montant d’affranchissement / Produit de la Poste (voir chapitre 4.1)
- Date (voir chapitre 4.2)
- Empreinte publicitaires (voir chapitre 4.3).

Lisez chapitre 4.4 pour le décalage sur le côté de la position de l’empreinte d’affranchissement sur l’envoi grâce à la fonction « Décalage d’empreinte ».



Lisez le manuel d’utilisateur du logiciel utilisé pour régler facilement sur l’ordinateur l’empreinte d’affranchissement avec le logiciel FP afin de contrôler et gérer les systèmes d’affranchissement PostBase (par ex. NavigatorBasic).

4.1 Montant d'affranchissement / Produit de la Poste

PostBase One règle le montant d'affranchissement, soit le prix pour le produit de La Poste à l'aide des données d'expédition sélectionnées (destination et type d'envoi et les prestations supplémentaires le cas échéant) en fonction du poids affiché.

Vous pouvez sélectionner les données d'expédition simplement à travers différentes étapes dans le menu de produit. Pour la pesée des envois, vous avez la balance statique et/ou la balance dynamique à disposition en fonction de la configuration de votre système d'affranchissement.

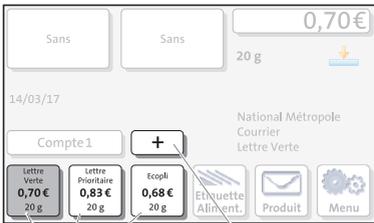
Les méthodes pour le bon réglage du produit sont expliquées en détails ci-dessous :

- Les raccourcis vous permettent de régler les produits rapidement et simplement. Lisez chapitre 4.1.1.
- Si vous utilisez la balance statique, sélectionnez les données d'expédition dans le menu de produit et pesez l'envoi. Lisez chapitre 4.1.2.1.
- Lisez le chapitre 4.1.2.2 pour travailler avec la pesée différentielle de la balance statique (*mode de pesée optionnel pour les systèmes sans balance dynamique*).
- Si vous utilisez le système à affranchir PostBase One avec balance dynamique, en fonction des réglages dans le menu de produit, le poids et les dimensions de l'envoi sont déterminés par la balance dynamique pendant le transport et transmis à la machine à affranchir. Lisez chapitre 4.1.2.3.
- Si aucune balance n'est disponible sur votre système à affranchir ou que l'envoi dépasse le poids maximal autorisé sur la balance, saisissez le poids manuellement. Lisez chapitre 4.1.3.

Remarque : Les exemples dans cette notice présentent des produits de La Poste. Il peut toutefois arriver que La Poste modifie ses produits/services dans un délai bref ou qu'elle arrête de les proposer. Les modifications de tarif correspondantes sont mises à disposition dans le logiciel pour les systèmes à affranchir au plus vite. Il est toutefois impossible de garantir que la documentation fournie avec le système à affranchir soit également mise à jour.

4.1.1 Réglage du produit par raccourcis

Vous pouvez consulter trois produits directement dans le menu d’affranchissement et les appeler « en appuyant sur une touche ». Au total 20 raccourcis sont disponibles et peuvent être appelés à l’aide du bouton **+**. Les produits typiques de La Poste sont enregistrés « en usine » en tant que raccourcis dans la machine à affranchir. Lors de l’application d’une nouvelle grille tarifaire, la PostBase One met automatiquement les raccourcis à jour.



Sélection rapide

Autres raccourcis

- Appuyer sur le raccourci souhaité.

Au besoin :

- Peser l’envoi.

Le produit avec le montant d’affranchissement correspondant est réglé pour l’empreinte d’affranchissement.

Appeler d’autres raccourcis

- Appuyer sur le bouton **+** dans le menu d’affranchissement.

La PostBase One ouvre la liste des raccourcis disponibles.



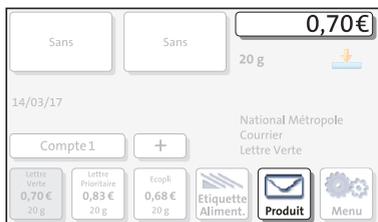
Vous pouvez définir vous-même l’affectation des raccourcis avec le logiciel d’ordinateur de Francotyp-Postalia (p. ex. NavigatorBasic). Vous trouverez les détails concernant la gestion des raccourcis dans le manuel d’utilisateur du logiciel utilisé.

4.1.2 Régler les données d'expédition et peser

4.1.2.1 PostBase One avec balance statique – Pesée normale

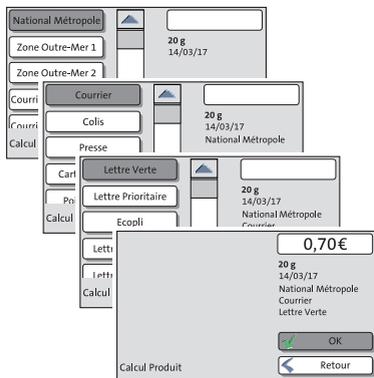
Ce chapitre décrit le réglage du montant d'affranchissement en cas d'utilisation de la balance statique en mode de pesée standard.

Si l'option « Pesée différentielle » est disponible sur votre système à affranchir, un bouton à droite à côté du poids indique le mode de pesée réglé. Lisez page 38 pour le réglage du mode de pesée.



Sélectionner les données d'expédition

- Appuyer sur **PRODUIT** dans le menu d'affranchissement.



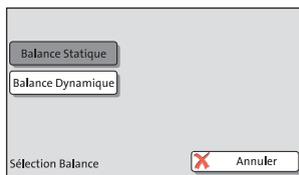
La PostBase One ouvre le menu de produit et demande successivement l'ensemble des informations nécessaires à l'envoi.

- Appuyer sur le paramètre souhaité.

Les données d'expédition sélectionnées apparaissent à droite de l'afficheur. Le montant d'affranchissement apparaît dès que toutes les données d'expédition nécessaires ont été réglées.

Lorsque les données d'expédition souhaitées sont réglées :

- Retourner au menu d'affranchissement avec **OK**.



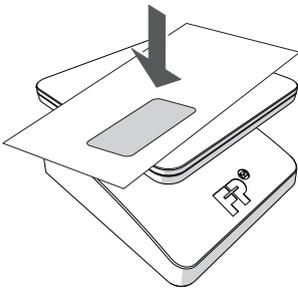
Sur les systèmes à affranchir avec balance statique et dynamique, vous devez effectuer le réglage pour que les envois soient pesés avec la balance statique au cours de la sélection de produit.

Peser l’envoi / Régler le poids



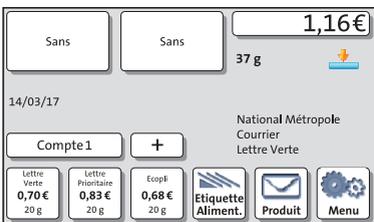
Attention ! Respectez les consignes suivantes concernant la manipulation de la balance statique :

- Respectez le poids maximal autorisé de 7 kg.
- La balance détermine le nouveau poids uniquement si elle a été déchargée préalablement. Par conséquent, videz toujours le plateau de la balance avant de poser un envoi à peser.
- Lorsque le transport des lettres est en cours, la balance ne détermine pas de nouveau poids. Attendez que le transport des lettres s’arrête avant de poser un envoi à peser.



- Poser l’envoi sur le plateau de la balance.

La PostBase One émet un signal sonore lorsque la balance a déterminé le poids de l’envoi.



Le poids déterminé par la balance est réglé. La PostBase One règle le montant d’affranchissement à l’aide du poids affiché et des données d’expédition sélectionnées.



La balance statique vous permet de peser vos envois dans le menu d’affranchissement et dans le menu de produit.

4.1.2.2 PostBase One avec balance statique – Pesée différentielle

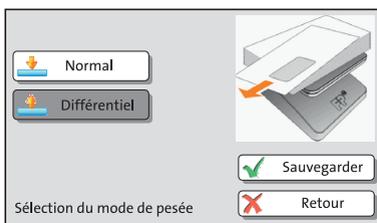
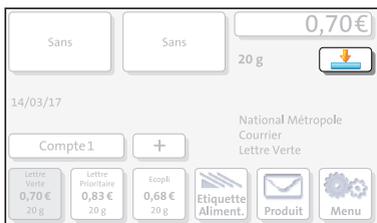
Ce chapitre décrit la procédure et les particularités pour la pesée et l'affranchissement en mode de pesée différentielle.

La PostBase One prend en charge la pesée différentielle avec balance statique. Vous pouvez ainsi peser et affranchir de grands volumes d'envois de même type rapidement et de manière confortable. Pour cela, posez simplement une pile de lettres sur la balance statique et enlevez une lettre à affranchir. La PostBase One mesure alors la différence de poids et règle le montant d'affranchissement. Cette option n'est pas disponible sur les systèmes avec balance dynamique.

Réglage du mode de pesée

Dans le menu d'affranchissement :

- Appuyer sur le bouton à droite du poids.

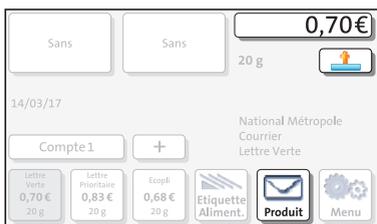


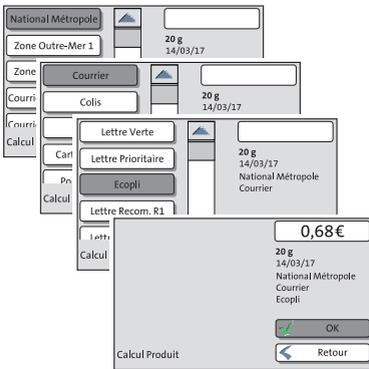
- Sélectionner le mode de pesée souhaité : NORMAL ou DIFFÉRENTIEL.
- Appliquer le réglage affiché avec SAUVEGARDER et retourner au menu d'affranchissement.

Le mode de pesée est réglé. Le symbole correspondant apparaît sur le bouton dans le menu d'affranchissement.

Sélectionner les données d'expédition

- Appuyer sur PRODUIT dans le menu d'affranchissement.





La PostBase One ouvre le menu de produit et demande successivement l'ensemble des informations nécessaires à l'envoi.

- Appuyer sur le paramètre souhaité.

Les données d'expédition sélectionnées apparaissent à droite de l'afficheur. Le montant d'affranchissement apparaît dès que toutes les données d'expédition nécessaires ont été réglées.

Lorsque les données d'expédition souhaitées sont réglées :

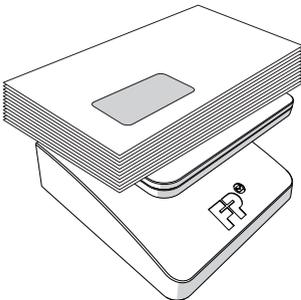
- Retourner au menu d'affranchissement avec OK.

Pesée différentielle



Attention ! Respectez les consignes suivantes concernant la manipulation de la balance statique :

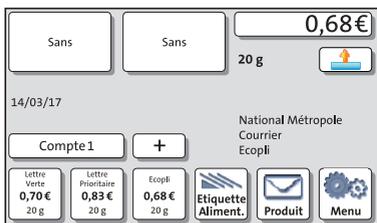
- Respectez le poids maximal autorisé de 7 kg.
- Lorsque le transport des lettres est en cours, la balance ne détermine pas de nouveau poids. Attendez que le transport des lettres s'arrête avant de poser un envoi à peser.



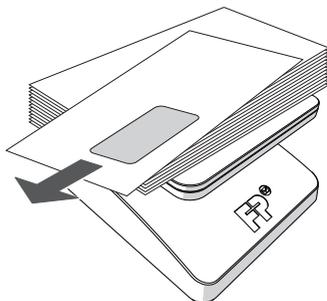
Lorsque l'afficheur affiche le menu d'affranchissement :

- Poser une pile de lettres ou des lettres dans un caissette sur le plateau de la balance.

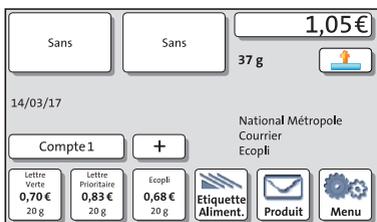
La PostBase One émet deux courts signaux sonores lorsque la balance a enregistré la charge appliquée.



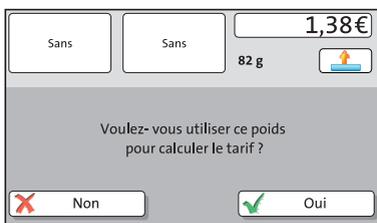
Le menu d'affranchissement indique ensuite l'ancien poids et l'ancien montant d'affranchissement.



- Retirer une lettre de la pile ou de la caisse.



- La PostBase One détermine la différence de poids et règle le montant d'affranchissement.
- Affranchir la lettre normalement.
- Traiter les autres lettres de la même manière.



Lorsque vous videz le plateau de la balance, la PostBase One demande si le dernier poids déterminé doit être utilisé.

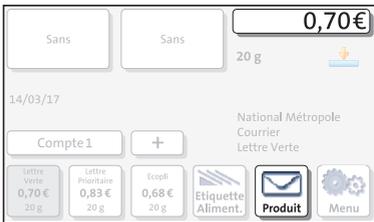
- Confirmer avec OUI afin d'affranchir la dernière lettre de la pile.

Ou

- Rejeter le poids déterminé avec NON (par ex. si vous avez retiré la caisse de lettres vide du plateau de la balance). La PostBase One ne détermine pas de montant d'affranchissement.

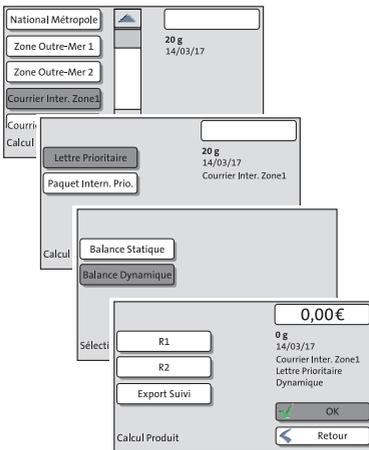
4.1.2.3 PostBase One avec balance dynamique (en option)

Ce chapitre décrit le réglage du montant d’affranchissement en cas d’utilisation de la balance dynamique. La balance dynamique détermine le format et le poids des envois pendant le transport et transmet les valeurs pour le réglage du montant d’affranchissement à la machine à affranchir. Pour cela, la pesée dynamique doit être possible et activée pour le produit correspondant. Notez également que la balance dynamique est conçue pour un poids maximal de 1 kg.



Sélectionner les données d’expédition

- Appuyer sur **PRODUIT** dans le menu d’affranchissement.



La PostBase One ouvre le menu de produit et demande successivement l’ensemble des informations nécessaires à l’envoi.

- Appuyer sur le paramètre souhaité.

Pour les produits disponibles pour la pesée dynamique (par ex. Lettre Verte), pendant le réglage du produit, un menu de réglage permettant de sélectionner la balance s’ouvre pendant le réglage du produit.

- Sélectionner **BALANCE DYNAMIQUE** afin de déterminer le format et le poids de chaque envoi ainsi que de calculer le montant d’affranchissement.
- Régler au besoin les autres données d’expédition / services supplémentaires, par ex. « Recommandé (R1 / R2) ».

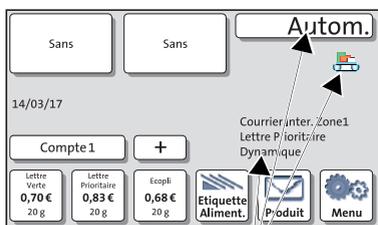
Le réglage de produit sélectionné apparaît à droite sur l’afficheur.

Lorsque les données d’expédition souhaitées sont réglées :

- Retourner au menu d’affranchissement avec **OK**.



Remarque : Si le menu de réglage « Sélection Balance » n'apparaît pas pendant le réglage du produit, vous pouvez seulement peser vos envois avec la balance statique ou saisir le poids manuellement. Dans ce cas, la balance dynamique sert uniquement pour le transport de lettres.



La balance dynamique est active

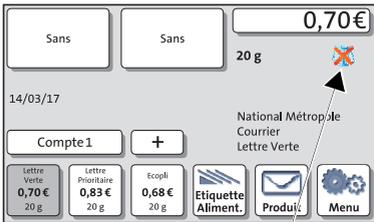
Pesée dynamique

Le symbole  dans le menu d'affranchissement indique que la balance dynamique est active. **Autom.** apparaît à la place du montant d'affranchissement.

Après le démarrage du traitement par lots, si la balance dynamique a déterminé le poids et le format d'un envoi, un montant d'affranchissement apparaît.

4.1.3 Réglage manuel du poids

La PostBase One vous propose de saisir manuellement le poids pour le calcul de l’affranchissement. Cette fonction vous est utile par ex. pour les produits dont le poids dépasse la plage de pesée de la balance statique.



Aucune balance disponible

Si aucune balance n’est disponible, la PostBase One l’indique dans le menu d’affranchissement avec le symbole .

Dans ce cas, vous devez toujours saisir manuellement le poids des envois pour le calcul de l’affranchissement.

Saisir le poids

- Appuyer sur **PRODUIT** dans le menu d’affranchissement.



La PostBase One ouvre le menu de produit.

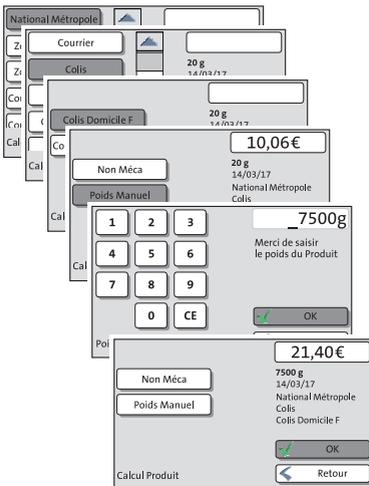
- Régler les données d’expédition souhaitées.
- Appuyer sur l’option **POIDS MANUEL**.

La PostBase One ouvre le menu de réglage du poids.

- Saisir la valeur de poids.
- Confirmer avec **OK**.

La PostBase One utilise le poids saisi pour le calcul de l’affranchissement.

- Appliquer le réglage de produit affiché avec **OK** et retourner au menu d’affranchissement.



4.2 Date

La date pour l’empreinte d’affranchissement est réglée automatiquement sur la date actuelle par l’heure du système. Vous pouvez anticiper la date pour l’empreinte d’affranchissement de 15 jours max. Les saisies non autorisées, par ex. une date d’affranchissement trop anticipée ou un antidatage, ne sont pas admises par la PostBase One. Le réglage actuel est indiqué dans la zone d’informations du menu d’affranchissement.



Réglage de la date d’affranchissement

Dans le menu d’affranchissement :

- Appuyer sur MENU.



- Sélectionner CHANGER LA DATE.

La PostBase One ouvre le menu de réglage pour la date d’affranchissement.

- Saisir la date souhaitée.
- SAUVEGARDER la date affichée.

La nouvelle date d’affranchissement est réglée. La zone d’information dans le menu d’affranchissement indique la date d’affranchissement réglée.

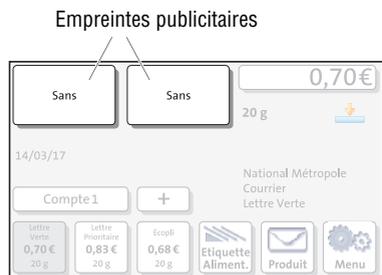


Vous pouvez réinitialiser la date d’affranchissement sur la date actuelle avec I<<<.

4.3 Empreintes publicitaires

La PostBase One peut imprimer jusqu’à deux empreintes publicitaires de votre choix sur les envois lors de l’affranchissement.

Vous pouvez imprimer les empreintes publicitaires dans l’ordre que vous voulez.



Réglage d’une empreinte publicitaire

Dans le menu d’affranchissement :

- Appuyer sur l’un des deux boutons d’empreinte publicitaire.

La PostBase One ouvre une liste de sélection avec toutes les empreintes publicitaires disponibles.

- Sélectionner l’empreinte publicitaire souhaité.

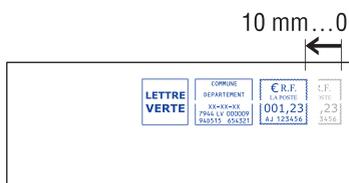
La PostBase One revient au menu d’affranchissement. L’empreinte publicitaire est réglée pour l’affranchissement.

Vous pouvez régler la deuxième empreinte publicitaire de la même manière.



Si une seule empreinte publicitaire est réglée, elle glisse automatiquement en position à droite.

4.4 Décalage d'empreinte



La PostBase One imprime l'empreinte d'affranchissement à une distance réglée de manière fixe (environ 1 cm) du bord droit de la lettre. Vous pouvez augmenter cette distance en réglant le décalage d'empreinte et donc décaler l'empreinte d'affranchissement de max. 10 mm vers la gauche.

Si le décalage d'empreinte est réglé, la valeur apparaît dans la zone d'informations du menu d'affranchissement.

Régler un décalage d'empreinte

Dans le menu d'affranchissement :

- Appuyer sur MENU.



- Sélectionner DÉCALAGE D'EMPREINTE.

La PostBase One ouvre le menu de réglage pour le décalage d'empreinte.

- Saisir la valeur souhaitée pour le décalage.
- SAUVEGARDER le décalage d'empreinte affiché.



Le décalage d'empreinte pour l'empreinte d'affranchissement est réglé et conservé jusqu'à la prochaine modification, même après la désactivation. La zone d'information dans le menu d'affranchissement indique le décalage d'empreinte réglé.

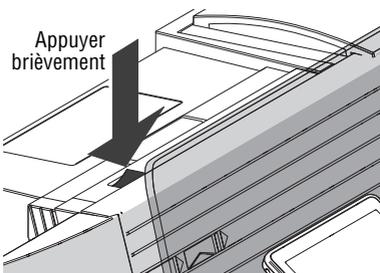
5 Affranchissement

Ce chapitre vous explique comment vous connecter en tant qu'utilisateur sur le système à affranchir PostBase One, comment régler un compte pour saisir les frais d'affranchissement, comment placer les lettres pour l'affranchissement sur l'alimenteur manuel, comment travailler avec l'alimenteur automatique et comment affranchir des étiquettes à coller. Les fonctions de comptage disponibles pour l'affranchissement sont décrites ici.

Pour de plus amples informations concernant le réglage de l'empreinte d'affranchissement, lisez chapitre 4.

5.1 Connexion / Changement d'utilisateur

Un contrôle d'accès spécifique à l'utilisateur peut être défini sur la PostBase One. Dans ce cas, sélectionnez l'utilisateur lors du démarrage du système et saisissez le PIN adéquat. Le profil de l'utilisateur correspondant est alors chargé. Dans le profil utilisateur, les réglages suivants sont, entre autres, enregistrés : Nom, PIN, budget, compte(s) assigné(s) et compte standard.



Changement d'utilisateur

- Appuyer brièvement sur le bouton Marche / Arrêt.

La PostBase One affiche la liste des utilisateurs.

- Sélectionner l'utilisateur souhaité.
- Saisir le PIN et confirmer.

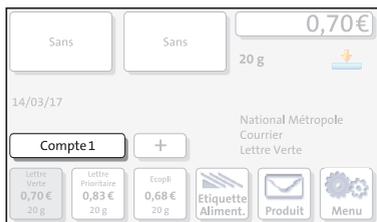
La PostBase One charge le profil utilisateur et affiche à nouveau le menu d'affranchissement.



L'administrateur du système à affranchir peut régler et gérer les utilisateurs à l'aide du logiciel de commande d'ordinateur de Francotyp-Postalia (par ex. NavigatorBasic).

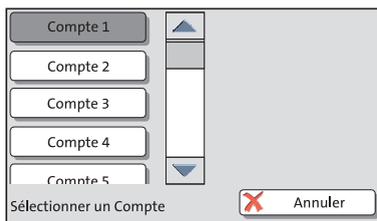
5.2 Réglage / Changement de compte

Lorsque la fonction Compte est active, tous les affranchissements sont imputés au compte réglé. Le compte défini est visible (bouton à gauche) dans le menu d'affranchissement.



Dans le menu d'affranchissement :

- Appuyer sur le bouton COMPTE...



La PostBase One ouvre une liste de sélection avec tous les comptes disponibles. Vous pouvez voir les noms et numéros des comptes. Le compte actuel est sur fond foncé (dans l'exemple « Compte 1 »).

- Appuyer sur le compte souhaité.

La PostBase One définit ce compte et revient au menu d'affranchissement.

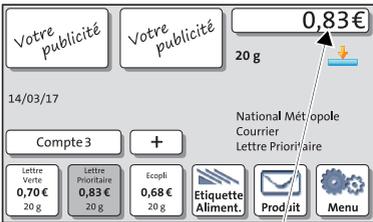


Si des utilisateurs sont définis, seuls les comptes autorisés pour l'utilisateur actif peuvent être sélectionnés.

5.3 Pose des lettres et affranchissement

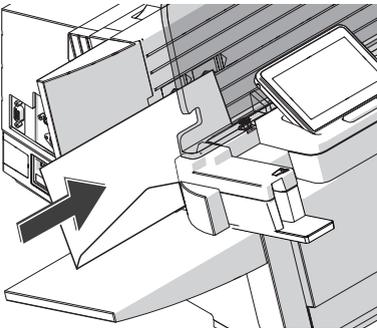
5.3.1 Alimenteur manuel

Sur le système à affranchir PostBase One avec alimenteur manuel, placez chaque pli pour l'affranchissement. Veuillez respecter les caractéristiques du produit à affranchir aux pages 177 et 178.



Si le menu d'affranchissement indique un montant d'affranchissement, vous pouvez poser les plis à affranchir.

La PostBase One est prête à affranchir



- Poser la lettre sur l'alimenteur manuel :
 - le côté à imprimer est à l'arrière (champ d'adresse non visible)
 - le rabat de l'enveloppe est en bas (la lettre est placée la tête en bas).
- Pousser la lettre sur quelques centimètres dans le sens de la flèche et relâcher.

Dès que le capteur de lettre détecte la lettre, le transport de la lettre démarre.

La PostBase One introduit la lettre, réalise l'impression et éjecte la lettre par la droite. La lettre glisse dans le bac récepteur pour lettres via la glissière.

Vous pouvez introduire d'autres lettres les unes après lorsque le transport est en cours. Il doit y avoir **une distance minimale de 6 cm** entre les lettres.

5.3.2 Alimenteur automatique – traitement par lots *(en option)*

Équipé d'un alimenteur automatique, le système à affranchir PostBase One traite les lettres et cartes postales empilées. Observez les caractéristiques du produit à affranchir ainsi que les caractéristiques de l'enveloppe pour l'alimenteur automatique et le collage mécanique, aux pages 177 à 180.

5.3.2.1 Opérations préparatoires

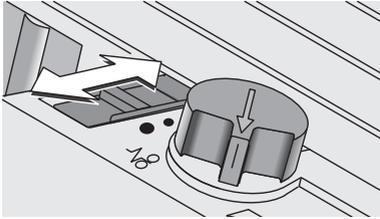
Pour un traitement sûr et efficace des plis dans la pile, un tri préalable du courrier sortant et le contrôle / l'adaptation des réglages de l'alimenteur automatique, du collage et de la pesée dynamique sont importants. Ces opérations préparatoires sont présentées sommairement ci-après.

Préparer la pile de lettres

Tri du courrier sortant

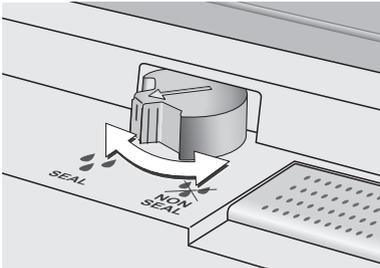
- Retirer le courrier non adapté au traitement par lots ou au collage mécanique (par ex. catalogues).
- Retirer le courrier avec des exigences extrêmes pour le retrait de la pile (par ex. avec des surfaces sensibles) et les traiter avec des réglages spécifiques (voir aperçu page 17).
- Classer le courrier sortant en fonction des points suivants :
 - mouiller / coller les enveloppes
 - ne pas coller.
- Trier en fonction des produits (p. ex. Lettre Verte, Ecopli, Lettre recommandée).
- Trier les plis en fonction de leur épaisseur :
 - jusqu'à 2 mm
 - entre 3 mm et 5 mm
 - plus de 5 mm.
- Au besoin, trier en fonction des autres critères spécifiques à l'utilisateur.
Il peut par exemple s'agir :
 - de compte expéditeur
 - d'empreinte publicitaire
 - de post-datage.

Adapter le passage de lettre à l'épaisseur



Adapter les plis spéciaux

Fonction de collage MARCHE / ARRÊT



Pesée dynamique OUI / NON

Réglage de l'alimenteur automatique

- Régler le passage de lettre en fonction de l'épaisseur du courrier à traiter.

Épaisseur de lettre : Passage :

- jusqu'à 2 mm ● petit
- entre 3 mm et 5 mm ● moyen
- plus de 5 mm ● grand

(Voir également chapitre 3.5.1, page 16.)

- Si besoin, contrôler / adapter le réglage des plis spéciaux. Lisez chapitre 3.5.2, page 17.

Marche / Arrêt de la fonction de collage

(PostBase One avec colleuse de lettres)

- Sur la colleuse de lettres : Placer le commutateur « collage des enveloppes » dans la position correspondante.

Mouiller / coller les lettres
Fonction de collage MARCHE



Fonction de collage ARRÊT



(Voir également chapitre 3.6, page 21.)

Contrôle de l'état de la balance dynamique

(PostBase One avec balance dynamique)

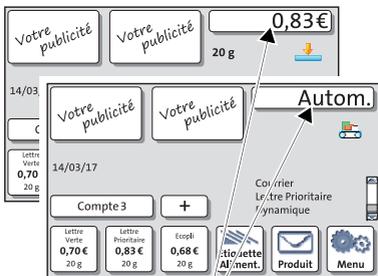
Pour utiliser la détection de format et la fonction de pesée de la balance dynamique :

- Assurez-vous que « Dynamique » est réglé pour le produit.

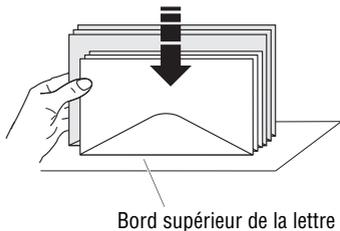
Lorsque le menu d'affranchissement indique le symbole  pour l'état de la balance, la fonction « Pesée dynamique » est active.

Sinon, la balance dynamique sert uniquement pour le transport de lettres.

5.3.2.2 Pose des lettres en pile



La PostBase One est prête à affranchir



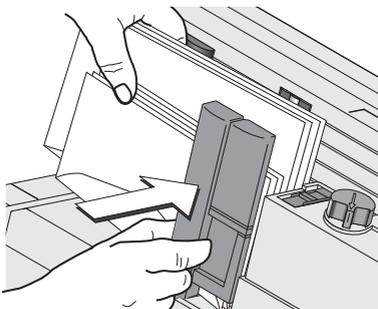
Si le produit souhaité est réglé et que le menu d'affranchissement indique le **montant d'affranchissement** ou **Autom.**, vous pouvez placer le courrier à affranchir sur l'alimenteur automatique.

- Classer les lettres dans la pile :
 - côté à imprimer (côté adresse) à l'arrière
 - rabat de l'enveloppe en bas (la lettre est placée la tête en bas).
- Aligner les bords supérieurs à plat :

Pour cela, placer la pile de lettres sur une surface plane et la tapoter pour qu'elle soit plate.

Ne placez pas trop de lettres sur l'alimenteur automatique. L'étrier d'appui doit présenter un jeu d'environ 5 mm.

- Attraper l'étrier dans les creux prévus à cet effet et tirer vers l'avant.
- Placer la pile de lettres préparée et poser sur les rouleaux. Veillez à ce que toutes les lettres soient sur leur bord supérieur.
- Placer l'étrier d'appui contre la pile de lettres.



Le traitement par lots démarre automatiquement. Les lettres sont tirées individuellement de la pile avant d'être mouillées, collées, affranchies et empilées pour l'envoi dans le bac récepteur pour lettres.

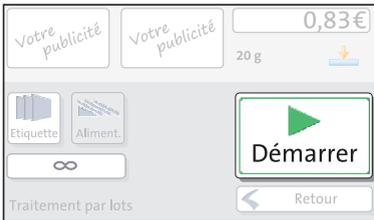
Démarrage / Poursuite du traitement par lots ...

Après une interruption ou lorsque des lettres se trouvent déjà sur l'alimenteur automatique :

- Appuyer sur ETIQUETTE/ALIMENT. dans le menu d'affranchissement.

La PostBase One ouvre la fenêtre pop-up « Traitement par lots ».

- Appuyer sur le bouton DÉMARRER.



Traitez les **lettres individuelles** de la même manière avec l'alimenteur automatique. Placez simplement une lettre / une carte sur l'alimenteur automatique à la place de la pile.

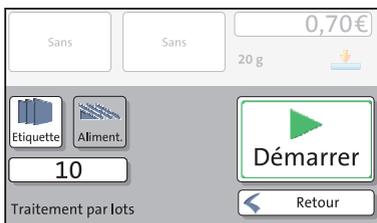
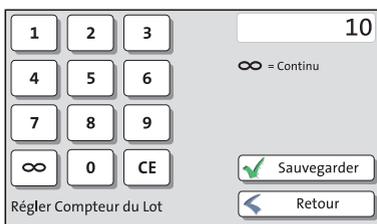
5.3.2.3 Travail avec le compteur de présélection

La PostBase One vous propose, avec le compteur de présélection, la possibilité de déterminer avant l'affranchissement le nombre de plis à affranchir. Cette fonction vous aide à mettre à disposition les plis terminés dans la pile pour l'expédition.

Si le menu d'affranchissement indique les réglages souhaités pour l'affranchissement :

- Appuyer sur ETIQUETTE/ALIMENT. dans le menu d'affranchissement.





- Dans la fenêtre pop-up, sélectionner ALIMENT. (la plupart du temps, « Aliment. » est déjà réglé lors de l'ouverture de la fenêtre pop-up).

- Appuyer sur le bouton pour le nombre (sous « Etiquette » et « Aliment. »).

- Saisir le nombre souhaité de lettres à affranchir.

Ou :

Activer le traitement infini avec le bouton ∞.

- SAUVEGARDER le réglage.

- Placer la pile de lettres préparée.

Pour les détails concernant l'alimenteur automatique et la pose des piles de lettres, lisez les pages 50 à 53.

La PostBase One retire une à une les lettres de la pile, les imprime et place les lettres affranchies dans le bac récepteur pour lettres. Le compteur compte le nombre d'affranchissements restant. Vous pouvez à tout moment interrompre la procédure avec le bouton ARRÊTER.

5.4 Affranchissement d'étiquettes

La PostBase One peut alimenter automatiquement et imprimer des étiquettes auto-collantes sur les plis grâce à son distributeur d'étiquettes intégré.

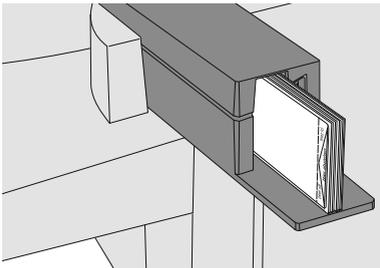
Respectez les consignes suivantes pour l'impression des étiquettes :

- Nous recommandons de n'utiliser que des étiquettes d'origine, à commander auprès de Francotyp-Postalia. Le fabricant peut en garantir la fiabilité, la sécurité et la compatibilité. Le fabricant FP ne peut pas évaluer la fiabilité, la sécurité et la compatibilité de produits non autorisés, malgré l'observation du marché, et ne peut donc s'en porter garant.
- Insérez toujours un paquet complet d'étiquettes (25 unités).

Ce n'est qu'ainsi que le traitement correct des étiquettes peut être assuré.

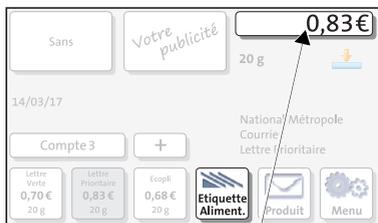


Attention ! Ne placez pas par mégarde des lettres sur l'alimenteur automatique. L'alimenteur automatique démarre le transport des lettres même si la fonction « Etiquette » est sélectionnée dans la fenêtre pop-up pour le traitement par lots.



Insertion d'étiquettes

- Retirer la bande du paquet d'étiquettes.
- Insérer le paquet complet (25 étiquettes, au minimum 15) dans le bac à étiquettes :
 - placer le côté à imprimer vers la gauche
 - introduire le paquet d'étiquettes jusqu'en butée.

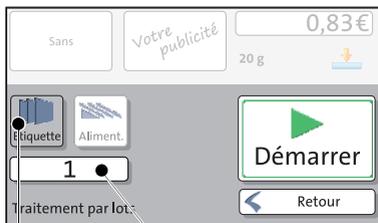


La PostBase One est prête à affranchir

Affranchissement d'une étiquette

Si le menu d'affranchissement indique les réglages souhaités pour l'affranchissement :

- Appuyer sur ETIQUETTE/ALIMENT. dans le menu d'affranchissement.



L'impression d'étiquettes est active

Nombre d'étiquettes

La PostBase One ouvre la fenêtre pop-up « Traitement par lots ».

- Sélectionner ETIQUETTE.
- Appuyer sur le bouton DÉMARRER.

La PostBase One imprime une étiquette.

Affranchissement de plusieurs étiquettes identiques

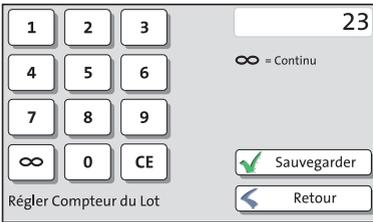
- Appuyer sur ETIQUETTE/ALIMENT. dans le menu d'affranchissement.



Régler le nombre

La PostBase One ouvre la fenêtre pop-up « Traitement par lots ».

- Sélectionner ETIQUETTE.
- Appuyer sur le bouton avec le nombre.

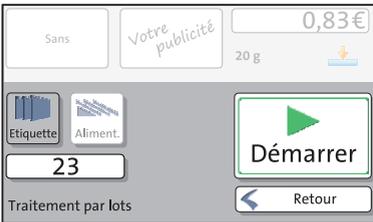


- Saisir le nombre d'étiquettes souhaité.

Ou :

Activer le traitement infini avec le bouton ∞.

- SAUVEGARDER le réglage.



- Appuyer sur le bouton DÉMARRER.



La PostBase One imprime le nombre d'étiquettes défini. Le compteur compte le nombre d'étiquettes restant. Vous pouvez à tout moment interrompre le traitement avec le bouton ARRÊTER.

Nombre d'étiquettes restant à imprimer

5.5 Affichage et réinitialisation du compte-plis

Outre la saisie des affranchissements dans le dossier et les compteurs de comptes, la PostBase One dispose d'un compte-plis libre pour la fonction d'affranchissement. Le compte-plis compte toutes les empreintes d'affranchissement. Les impressions test ne sont pas saisies.

Vous pouvez remettre à zéro ce compte-plis, indépendamment des autres fonctions de décompte, et l'utiliser ainsi comme compteur journalier ou de commandes.

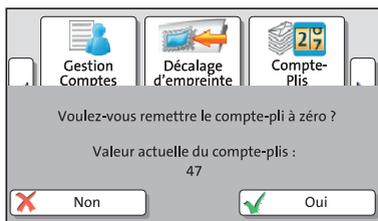


Affichage du compte-plis

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner COMPTE-PLIS.

La PostBase One ouvre une fenêtre pop-up dans laquelle vous voyez le nombre de plis affranchis depuis la dernière réinitialisation.

- NON vous permet de revenir au menu sans effacer le compte-plis.



Réinitialisation du compte-plis

- Confirmer la question de la pop-up avec OUI.

La PostBase One met le compteur sur zéro et retourne au menu.

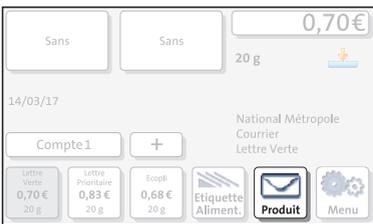
6 Mode Ajout

Le Mode Ajout permet, soit de procéder à un complément d'affranchissement pour des plis « sous-affranchis » ou bien de « corriger » un ou des affranchissements qui auraient été effectués par erreur avec un mauvais produit postal. Une seule impression d'étiquette sera nécessaire pour une correction d'un lot d'affranchissements erronés identiques. Dans « Mode Ajout », vous entrez d'abord les informations relatives aux affranchissements erronés (valeur d'affranchissement unitaire initiale, nombre de plis à corriger), puis les informations correctes sur le produit postal à corriger (poids final et produit postal final). La PostBase One calcule ensuite le montant total d'affranchissement qui doit être ajouté.

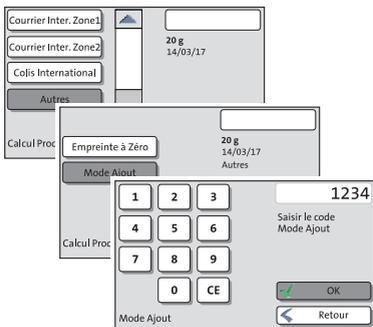
L'impression contient les éléments habituels de l'impression d'affranchissement et la mention postale « AJOUT ». Les clichés publicitaires ne sont pas autorisés.

Calculer un port supplémentaire

- Dans le menu d'affranchissement, effleurer **PRODUIT**.



- Sélectionner **AUTRES**.
- Sélectionner **MODE AJOUT**.
- Saisir le code 1234 et confirmer avec **OK**.





- Suivez maintenant simplement les instructions données sur l'afficheur. La PostBase One vous invite à entrer successivement toutes les informations nécessaires pour le calcul du port supplémentaire :
 - Valeur unitaire d'affranchissement pour les affranchissements erronés
 - Valeur du poids du produit final
 - Nombre de plis mal affranchis
 - Données d'expédition correctes.

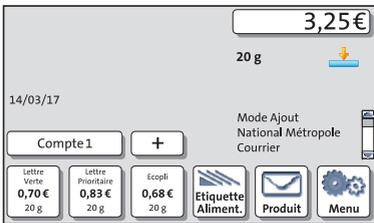
La PostBase One calcule le montant d'affranchissement supplémentaire sur la base de ces informations.

- Effleurer le bouton OK pour mémoriser les informations affichées.

La PostBase One retourne au menu d'affranchissement.



Si la valeur calculée est inférieure à la valeur d'affranchissement à corriger (valeur initiale), le bouton OK n'apparaît pas. Vous pouvez revenir en arrière étape par étape avec le bouton RETOUR et corriger vos entrées ou bien quitter le Mode Ajout.



Affranchir en mode Ajout

Le menu d'affranchissement affiche les paramètres pour l'affranchissement avec le port supplémentaire.

- Imprimez le port supplémentaire sur une étiquette.



La PostBase One imprime l'AJOUT.



Aucun cliché publicitaire n'est possible lors de l'affranchissement en Mode Ajout.

7 PostBase One avec raccordement à un ordinateur

Des programmes spéciaux de Francotyp-Postalia (p. ex. NavigatorBasic) vous permettent la saisie, l'analyse et l'évaluation des affranchissements sur l'ordinateur, outre l'utilisation confortable de votre système à affranchir depuis un ordinateur.

Ce chapitre décrit brièvement les particularités de manipulation du système à affranchir PostBase One inhérentes à la connexion de l'ordinateur.

Vous trouverez des informations concernant PostBase NavigatorBasic / Navigator-Plus sur notre site internet. Vous pouvez également vous adresser à notre partenaire local.

Mode logiciel ordinateur MARCHE / ARRÊT

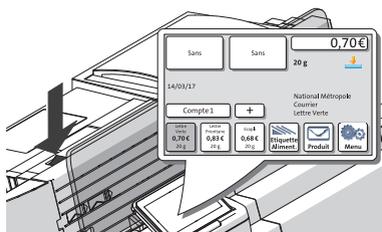


Vous pouvez régler la PostBase One de sorte que les affranchissements soient uniquement possibles avec un ordinateur et le logiciel spécial FP (voir chapitre 12.12, page 90).

De cette manière, vous vous assurez que tous les affranchissements sont enregistrés sur l'ordinateur pour évaluation, analyse et gestion.

Raccordement de la PostBase One à un ordinateur

- Assurez-vous que l'ordinateur est raccordé à la machine à affranchir (interface ) au moyen du câble USB.
- Mettre le système à affranchir PostBase One en marche.
- Sélectionner l'utilisateur le cas échéant et saisir le PIN.



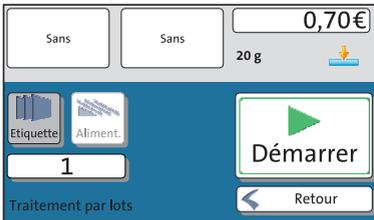


Lorsque la PostBase One affiche le menu d'affranchissement :

- Démarrer PostBase Navigator sur l'ordinateur raccordé.

Lors du démarrage du programme, la connexion à la PostBase One est automatiquement établie.

Dès que la PostBase One est connectée au logiciel FP concerné (p. ex. NavigatorBasic), l'écran de la PostBase One affiche une fenêtre pop-up correspondante (semblable à l'exemple présenté à gauche).



Dans cet état, l'accès aux réglages d'affranchissement et aux fonctions de menu sur la PostBase One est bloqué. Tous les réglages d'affranchissement sont effectués sur l'ordinateur, au moyen du logiciel FP.

Les réglages actuels pour l'impression (montant d'affranchissement, poids et empreinte publicitaire) sont également visibles sur la machine à affranchir.



Vous trouverez des informations concernant l'utilisation du logiciel FP dans le manuel d'utilisateur correspondant. Vous pouvez accéder directement au manuel dans le programme via le bouton [Aide].

*Sur l'ordinateur :
Réglage de l'empreinte d'affranchissement*

Affranchissement

- Régler le produit.
- Régler le compte souhaité.
- Déterminer le cas échéant d'autres réglages pour l'affranchissement (par ex. empreinte publicitaire, décalage d'empreinte).

Exemple : PostBase NavigatorPlus

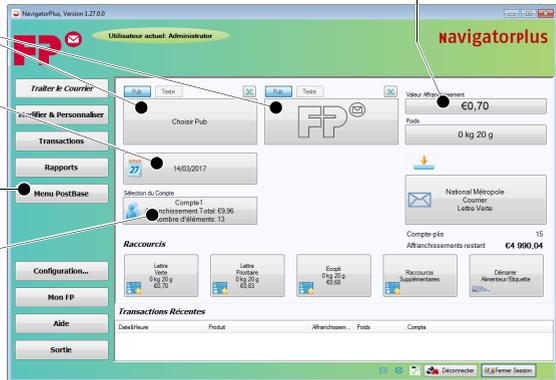
Montant d'affranchissement

Empreintes publicitaires

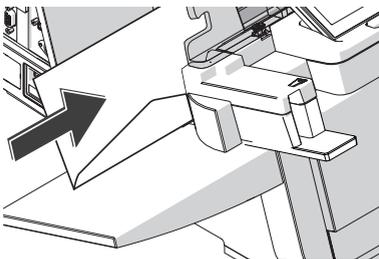
Date dans l'empreinte d'affranchissement

Régler le décalage d'empreinte

Compte actuel



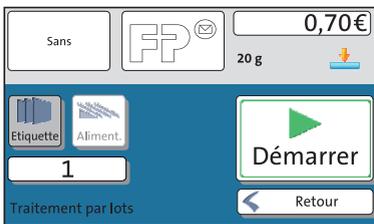
Sur la PostBase One



Lorsque les réglages souhaités pour l'affranchissement sont définis :

- Affranchir le courrier comme d'habitude avec la PostBase One ou démarrer l'impression des étiquettes.

Pour chaque affranchissement, un jeu de données est transmis de la machine à affranchir à l'ordinateur et y est enregistré.



Déconnexion d'un ordinateur

- Dans la fenêtre pop-up, appuyer sur le bouton RETOUR (DÉCONNECTER).

Le raccordement entre la PostBase One et l'ordinateur est coupé. Les réglages d'affranchissement et le menu sont accessibles sur l'écran de la PostBase One.

Mode logiciel PC : MARCHE

Si le mode logiciel ordinateur est activé sur la PostBase One, vous ne pouvez pas affranchir en cas de connexion à l'ordinateur interrompue.

8 Affichage / impression des données de consommation

Le système à affranchir PostBase One sauvegarde les valeurs de référence et les données de consommation importantes. Vous pouvez les afficher en tant qu'aperçu et les imprimer sur la PostBase One. Vous pouvez consulter et imprimer les informations détaillées concernant l'utilisation du système à affranchir PostBase One sur votre ordinateur à l'aide du logiciel PostBase Navigator. Les rapports suivants sont disponibles aussi bien avec NavigatorBasic qu'avec NavigatorPlus :

- Index Journaliers
- Statistiques Flamme Pubs (statistiques sur les clics publicitaires)
- Statistiques Postdatage
- Mode Ajout.

Sur la PostBase One



Affichage des compteurs

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner COMPTEURS.

Rapport Compteurs	
Limite financière restante	4.981,79 €
Compteur Ascendant	18,21 €
Dernière limite financière	5.000,00 €
Total Plis	15
Dernière connexion	14/03/17 10:35
Fin période consommation	15/03/17 00:20

Imprimer Retour

Le RAPPORT COMPTEURS présente les états actuels de compteur.

Impression des compteurs

- Appuyer sur le bouton IMPRIMER.
- Placer une enveloppe vide / une carte postale pour imprimer le Rapport Compteurs.

Ou :

- Appuyer sur le bouton ETIQUETTE.

La PostBase One imprime le Rapport Compteurs sur une étiquette.

Ou :

- Appuyer sur le bouton ALIMENT.
- Placer une enveloppe vide / une carte postale pour imprimer le Rapport Compteurs.

Les informations suivantes sont sauvegardées dans les compteurs :

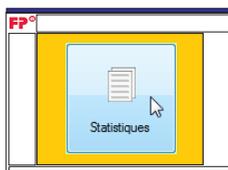
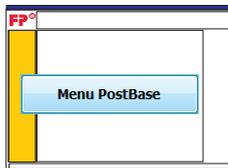
LIMITE FINANCIÈRE RESTANTE	Cadre financier encore disponible pour l'affranchissement jusqu'à la prochaine synchronisation
COMPTEUR ASCENDANT	Valeur totale de tous les affranchissements exécutés
DERNIÈRE LIMITE FINANCIÈRE	Dernier cadre financier autorisé
TOTAL PLIS	Nombre de tous les affranchissements exécutés
DERNIÈRE CONNEXION	Date de dernière synchronisation
FIN PÉRIODE CONSOMMATION	Date à laquelle la période comptable actuelle se termine

Affichage et impression des statistiques

(NavigatorBasic / NavigatorPlus)

- Raccorder la PostBase One à l'ordinateur et démarrer Navigator. (Lisez chapitre 7 pour plus de détails).
- Dans le menu principal du Navigator, cliquez sur le bouton [Menu PostBase].

Sur l'ordinateur :
NavigatorBasic / NavigatorPlus



- Cliquez sur [Statistiques].

Navigator ouvre la fenêtre « Statistiques ».

- Avec les boutons [Index Journaliers], [Statistiques Flamme Pubs], [Statistiques Postdatage] et [Mode Ajout], vous pouvez afficher les informations souhaitées.

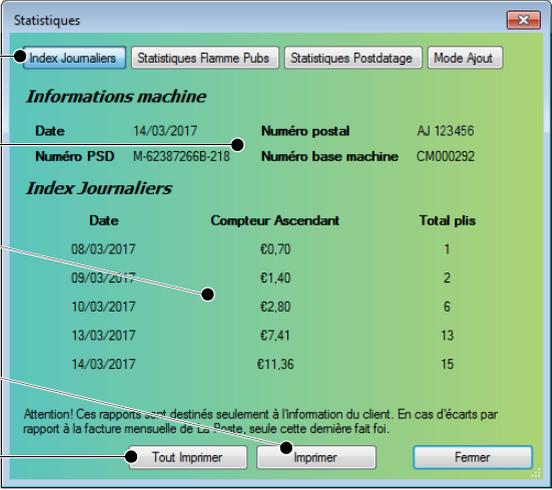
Sélectionner un rapport / afficher des données

Informations sur le système à affranchir

Données d'utilisation illustré ici : Index Journaliers)

Imprimer les informations indiquées en tant que rapport

Imprimer tous les rapports



The screenshot shows a window titled 'Statistiques' with a light blue header and a green background. At the top, there are four buttons: 'Index Journaliers' (selected), 'Statistiques Flamme Pubs', 'Statistiques Postdatage', and 'Mode Ajout'. Below the buttons, the section 'Informations machine' displays the following data:

Date	14/03/2017	Numéro postal	AJ 123456
Numéro PSD	M-62387266B-218	Numéro base machine	CM000292

Below this, the section 'Index Journaliers' contains a table with three columns: 'Date', 'Compteur Ascendant', and 'Total plis'.

Date	Compteur Ascendant	Total plis
08/03/2017	€0,70	1
09/03/2017	€1,40	2
10/03/2017	€2,80	6
13/03/2017	€7,41	13
14/03/2017	€11,36	15

At the bottom of the window, there is a warning message: 'Attention! Ces rapports sont destinés seulement à l'information du client. En cas d'écarts par rapport à la facture mensuelle de La Poste, seule cette dernière fait foi.' Below the message are three buttons: 'Tout Imprimer', 'Imprimer', and 'Fermer'.

9 Connexion / Synchronisation

Le système à affranchir PostBase One doit se synchroniser une fois par jour avec le serveur de télécollecte. Les données d'utilisation (p. ex. total plis et montant des affranchissements) sont alors transmis au serveur de La Poste. Une série de routines de contrôle et d'actualisation sont en outre exécutées.

La PostBase One effectue automatiquement la synchronisation des données, par exemple immédiatement après activation dans le cadre de la routine de démarrage. Vous devez seulement vous assurer que la PostBase One est toujours prête pour la communication avec le serveur de télécollecte, ce qui signifie que la connexion réseau et un accès à Internet sont disponibles.

Vous avez en outre la possibilité de lancer manuellement une connexion.

Synchroniser

- Assurez-vous que la PostBase One est prête pour la communication avec le serveur de télécollecte (câble de réseau branché, paramètres de connexion corrects, accès à Internet disponible).
- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner CONNEXION MANUELLE.



La PostBase One établit maintenant la connexion avec le serveur de télécollecte. L'opération se poursuit alors automatiquement. La synchronisation dure quelques instants. La PostBase One signale que la synchronisation est terminée.

- RAPPORT vous permet d'afficher et d'imprimer le Rapport Compteurs.



Vous pouvez également démarrer la synchronisation à partir du logiciel **Navigator** : Menu principal → [Menu PostBase] → [Synchroniser].

Vous trouverez des informations fondamentales sur la manipulation du logiciel Navigator dans le Guide de l'utilisateur NavigatorBasic / NavigatorPlus.

10 Fonctions spéciales

10.1 Cachet sur le courrier entrant

La PostBase One peut imprimer un cachet avec date et heure, au besoin sur votre courrier entrant.



Réglage du cachet de courrier entrant

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner FONCTIONS SPÉCIALES.
- Sélectionner DATE COURRIER ENTRANT.

Réglage de l'empreinte publicitaire

Sélectionner le cachet de courrier entrant

Régler le décalage d'empreinte

Régler la date

Reçu - Date/heure

4/03/17

Calage d'empreinte

Choisissez une date et une publicité/SMS.
Sélectionner la date et un décalage d'empreinte.

Impression date courrier entrant

Suivant

Annuler

La PostBase One ouvre le menu de réglage pour la fonction « Courrier entrant » avec le dernier cachet de courrier entrant utilisé.

Vous pouvez appliquer facilement les réglages suivants ou les adapter à vos besoins :

- cachet de courrier entrant
- empreinte publicitaire
- date dans le cachet de courrier entrant
- décalage d'empreinte.



Lisez le tableau à la page suivante pour des indications concernant les éventuels réglages.

Lorsque les empreintes et les valeurs souhaitées sont réglées :

- Confirmer avec SUIVANT.

Vous pouvez désormais imprimer le cachet de courrier entrant. Procédez comme pour l'affranchissement.

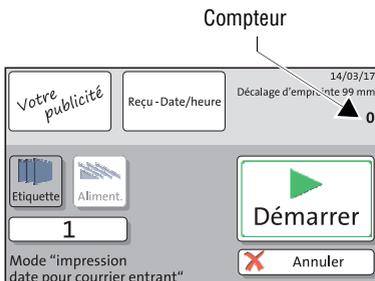
Cachet sur le courrier entrant – Réglages possibles :

Cachet de courrier entrant	Des cachets de courrier entrant avec différentes structures sont disponibles.
Date	<p>Les cachets de courrier entrant peuvent être antidatés de max. 7 jours.</p> <p>Les cachets de courrier entrant avec la date actuelle peuvent également contenir l'heure (en fonction du cachet de courrier entrant sélectionné).</p> <p><u>Remarque</u> : Vous pouvez réinitialiser la date d'entrée sur la date actuelle avec <<.</p>
Décalage d'empreinte	Vous pouvez adapter la position de l'empreinte sur le courrier entrant (position standard : environ 1 cm du bord droit). La modification reste conservée même après l'arrêt de la PostBase One. Ce paramètre n'a aucune influence sur l'impression de cachet lors de l'affranchissement.
Empreinte publicitaire	En plus du cachet de courrier entrant, vous pouvez régler une empreinte publicitaire comme lors du l'affranchissement.

Imprimer le cachet de courrier entrant



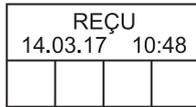
Attention ! Cachetez uniquement le courrier entrant correspondant aux caractéristiques du produit à affranchir aux pages 177 à 179.



- Placer l'envoi entrant avec le côté à imprimer vers l'arrière dans l'alimenteur manuel / l'alimenteur automatique.

Ou

- Démarrer l'impression des étiquettes.



La PostBase One imprime un cachet de courrier entrant.

La figure présente un cachet de courrier entrant avec date et heure.



Lisez chapitre 5 pour plus d'informations sur l'alimenteur manuel, l'alimenteur automatique ainsi que sur la fonction d'impression d'étiquettes.

La fonction spéciale « Courrier entrant » présente une fonction de compte individuelle. La PostBase One indique le nombre d'impressions en haut à droite sur l'afficheur. Le compte-plis est remis à « 0 » lorsque la fonction est quittée.

10.2 Imprimer la publicité seule

La fonction spéciale « Publicité seule » vous permet d'imprimer des empreintes publicitaires enregistrées dans le système à affranchir PostBase One.

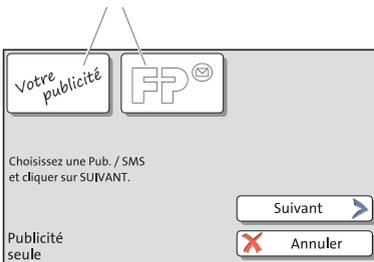


- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner FONCTIONS SPÉCIALES.
- Sélectionner PUBLICITÉ SEULE.

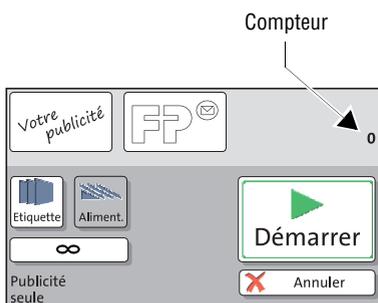
La PostBase One ouvre le menu de réglage pour la fonction « Publicité seule ».

Les deux boutons d'empreinte publicitaires en haut à gauche présentent l'impression pour cette fonction spéciale. Vous pouvez affecter à chacun des deux boutons une publicité. Si une seule empreinte publicitaire est réglée, elle glisse automatiquement en position à droite.

Réglage des empreintes publicitaires



- Appuyer sur le bouton d'empreinte publicitaire.



La PostBase One ouvre la liste de sélection avec toutes les empreintes publicitaires disponibles.

- Sélectionner l’empreinte publicitaire souhaité.

La PostBase One revient au menu de réglage PUBLICITÉ SEULE. L’empreinte publicitaire est réglée.

- Régler la deuxième empreinte publicitaire de la même manière.

Si l’impression souhaitée est réglée :

- Confirmer avec SUIVANT.

Vous pouvez désormais démarrer l’impression. Procédez comme pour l’affranchissement :

- Placer une enveloppe vide / une carte postale dans l’alimenteur manuel.

Ou

- Démarrer l’impression des étiquettes.

Ou

- Utiliser l’alimenteur automatique.



Lisez chapitre 5 pour plus d’informations sur la pose de lettres, le traitement par lots avec l’alimenteur automatique ainsi que la fonction d’impression d’étiquettes.

La fonction spéciale « Publicité seule » présente une fonction de compte individuelle. La PostBase One indique le nombre d’impressions en haut à droite sur l’afficheur. Le compte-plis est remis à « 0 » lorsque la fonction est quittée.

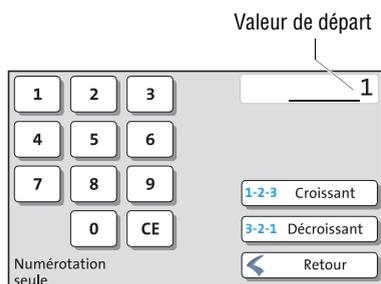
10.3 Numérotation seule

La fonction spéciale « Numérotation seule » vous permet d'imprimer un numéro à 6 chiffres continu à la verticale sur vos envois. La valeur de départ peut être réglée librement. Le sens de comptage croissant ou décroissant peut être sélectionné.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner FONCTIONS SPÉCIALES.
- Sélectionner NUMÉROTATION SEULE.

La PostBase One ouvre le menu de réglage pour la fonction « Numérotation seule ».



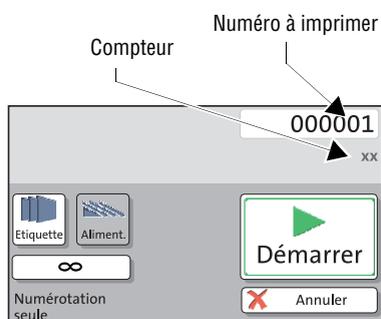
Réglage de la valeur de départ

- Saisir la valeur de départ souhaitée. Vous pouvez choisir une valeur au choix entre 1 et 999 999.

Définition du sens de comptage

Si la valeur de départ souhaitée est affichée :

- Appuyer sur le bouton pour le sens de comptage souhaité (CROISSANT ou DÉCROISSANT).



La PostBase One applique la valeur de départ et le sens de comptage.

Vous pouvez désormais démarrer l'impression des numéros. Procédez comme pour l'affranchissement :

- Poser les envois sur l'alimenteur manuel.

Ou

- Démarrer l'impression des étiquettes.

Ou

- Utiliser l'alimenteur automatique.



Lisez chapitre 5 pour plus d'informations sur la pose de lettres, le traitement par lots avec l'alimenteur automatique ainsi que la fonction d'impression d'étiquettes.

Pendant le traitement, le prochain numéro à imprimer apparaît en haut à droite sur l'afficheur.

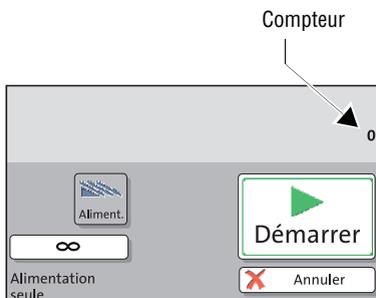
La fonction spéciale « Numérotation seule » présente une fonction de compte individuelle. Le nombre d'impressions est indiqué sous le numéro à imprimer. Le compte-plis est remis à « 0 » lorsque la fonction est quittée.

10.4 Alimentation uniquement / comptage des envois

La fonction spéciale « Alimentation seule » permet aux envois de traverser le système à affranchir sans qu'ils ne reçoivent d'empreinte. Vous pouvez ainsi compter vos envois et préparer les envois groupés comptés dans une pile pour l'envoi. Cette fonction vous permet également de tester le transport de lettres.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner FONCTIONS SPÉCIALES.
- Sélectionner ALIMENTATION SEULE.
- Placer la pile de lettres sur l'alimenteur automatique / démarrer le transport de lettres.



Le traitement par lots avec l'alimenteur automatique fonctionne avec la fonction spéciale « Alimentation seule » comme pour l'affranchissement. Lisez au besoin chapitre 5.3.2 pour plus d'informations.

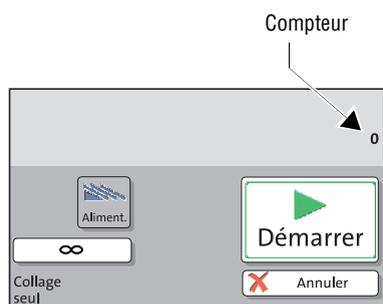
La fonction spéciale « Alimentation seule » présente une fonction de compte individuelle. La PostBase One indique le nombre d'envois transportés en haut à droite sur l'afficheur. Le compte-plis est remis à « 0 » lorsque la fonction est quittée.

10.5 Collage seul (en option)

La fonction spéciale « Collage seul » permet de coller les lettres (de max. 7 mm) et de les compter sans qu'elles ne reçoivent d'empreinte. Cette option est disponible uniquement sur les systèmes PostBase One avec colleuse de lettres. Observez les caractéristiques de l'enveloppe à la page 180.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner FONCTIONS SPÉCIALES.
- Sélectionner COLLAGE SEUL.
- Sur la colleuse de lettres, tourner le commutateur en position  **SEAL** (voir chapitre 3.6).



- Placer la pile de lettres sur l'alimenteur automatique / démarrer le transport de lettres.

Le traitement par lots avec l'alimenteur automatique fonctionne avec la fonction spéciale « Collage seul » comme pour l'affranchissement. Lisez au besoin chapitre 5.3.2 pour plus d'informations.

La fonction spéciale « Collage seul » présente une fonction de compte individuelle.

La PostBase One indique le nombre de lettres traitées en haut à droite sur l'afficheur. Le compte-plis est remis à « 0 » lorsque la fonction est quittée.

11 Gestion des comptes

Si la gestion des utilisateurs a été activée au moyen d'un logiciel pour PC, les fonctions de la gestion des comptes ne sont disponibles que pour l'administrateur.

11.1 Activer / désactiver la fonction comptes



Activer

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner GESTION COMPTES.
- Sélectionner SUIVANT pour activer la fonction comptes.

Désactiver



Attention ! Toutes les données de compte enregistrées sont perdues lors de l'arrêt de la fonction de compte.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner GESTION COMPTES.
- Sélectionner DÉSACTIVER.

Pour arrêter la fonction de compte :

- Répondre à l'interrogation de sécurité par OUI.



Si la fonction comptes est désactivée, les réglages enregistrés dans les profils d'utilisateurs sont mis en veille.

11.2 Afficher les informations sur les comptes



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner GESTION COMPTES.
- Sélectionner VOIR LA LISTE.

La PostBase One affiche la liste de tous les comptes avec les données de consommation actuelles (consommation de port et nombre d'affranchissements).

11.3 Imprimer le rapport de comptes

La PostBase One peut imprimer les rapports de compte en tant que liste de tous les comptes ainsi que pour les différents comptes. Un rapport de comptes contient le(s) nom(s) de compte, l'utilisation d'affranchissement et le nombre d'affranchissements exécutés depuis la dernière remise à zéro, ainsi que la date, l'heure et les données de référence de la machine.



Imprimer le rapport concernant l'ensemble des comptes

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner GESTION COMPTES.
- Sélectionner VOIR LA LISTE.

La PostBase One présente la liste des comptes avec les données de consommation actuelle (utilisation d'affranchissement et nombre d'affranchissements).

- Appuyer sur le bouton IMPRIMER.
- Placer une enveloppe vide / une carte postale.

La PostBase One imprime la première page du rapport de comptes.

- Placer une autre enveloppe vide / une autre carte postale pour imprimer les pages suivantes.

Ou :

- Appuyer sur le bouton ETIQUETTE.

La PostBase One imprime le rapport de comptes sur le nombre d'étiquettes indiqué.

Ou :

- Appuyer sur le bouton ALIMENT.
- Placer des enveloppes vides / des cartes postales dans l'alimenteur automatique. dans l'alimenteur manuel.

La PostBase One imprime le rapport de comptes réparti sur le nombre indiqué de pages.



Imprimer le rapport concernant un compte

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner GESTION COMPTE.
- Appuyer sur IMPRIMER UN COMPTE.

Le menu IMPRIMER UN COMPTE permet la sélection à partir de tous les comptes disponibles.

- Sélectionner le compte pour lequel le rapport doit être imprimé.
- Poursuivre avec SUIVANT.

La PostBase One présente les données de consommation actuelle (utilisation d'affranchissement et nombre d'affranchissements) pour le compte sélectionné.

- Appuyer sur le bouton IMPRIMER.
- Placer une enveloppe vide / une carte postale pour imprimer le rapport de comptes.

Ou :

- Appuyer sur le bouton ETIQUETTE.

La PostBase One imprime le rapport de comptes pour ce compte sur une étiquette.

Ou :

- Appuyer sur le bouton ALIMENT.
- Placer une enveloppe vide / une carte postale dans l'alimenteur automatique.

La PostBase One imprime le rapport de comptes pour ce compte.

11.4 Remettre à zéro un compte



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner GESTION COMPTES.
- Sélectionner RAZ D'UN COMPTE.
- Sélectionnez le compte dont vous souhaitez effacer les données de consommation.
- Appuyer sur SUIVANT pour continuer.
- Répondre à l'interrogation de sécurité par OUI.

Pour le compte sélectionné, les données de consommation (consommation de port et nombre d'affranchissements) sont supprimées.

11.5 Remettre à zéro tous les comptes



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner GESTION COMPTES.
- Sélectionner RAZ TOUS COMPTES.
- Répondre à l'interrogation de sécurité par OUI.

Les données de consommation (consommation de port et nombre d'affranchissements) de tous les comptes sont supprimées.

12 Réglages supplémentaires & Infos système

12.1 Infos système

Vous pouvez vous faire afficher sous forme de liste tous les paramètres système importants (par ex. identification de la machine, version du logiciel, version des tables tarifaires).



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner INFORMATIONS SYSTÈME.

La PostBase One affiche les infos système.

12.2 Brillance de l'écran

Pour garantir une bonne lisibilité des textes sur l'écran et la meilleure reproduction possible des valeurs de gris, vous pouvez en adapter la brillance.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner AFFICHEUR-LUMINOSITÉ.

La PostBase One ouvre le menu de configuration de la brillance de l'écran.

- Ajuster la brillance de l'écran avec PLUS CLAIR / PLUS SOMBRE. Vous pouvez effleurer les boutons plusieurs fois pour augmenter / réduire la brillance.

Ou

- Pour réactiver le réglage d'usine de la brillance de l'écran, sélectionner PAR DÉFAUT.

Vous pouvez observer les modifications directement sur l'écran. Essayez jusqu'à ce que l'affichage soit bien visible.

- SAUVEGARDER le réglage affiché.

12.3 Signaux sonores

La PostBase One acquitte certaines actions par un bip sonore. Une série de signaux sonores est un indice qu'il y a des erreurs. Vous pouvez restreindre l'étendue des signaux sonores à des signaux d'avertissement ou désactiver complètement le signal sonore.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner SONS.

La PostBase One ouvre le menu de configuration des signaux sonores. Le réglage actuel est mis en relief de couleur foncée.

- Sélectionner le réglage souhaité.
- SAUVEGARDER le réglage affiché.

Sons – Les réglages possibles et leur signification :

MARCHE	Bip sonore d'acquiescement de la balance dès que le poids a été déterminé, Signaux sonores en cas d'erreurs.
ARRÊT	Pas de signaux sonores.
ERREURS SEULEMENT	Signaux sonores en cas d'erreurs.

12.4 Langue du menu de commande

L'interface utilisateur de la PostBase One supporte plusieurs langues.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner LANGUE.

La PostBase One ouvre le menu de configuration de la langue de dialogue. Le réglage actuel est mis en relief de couleur foncée.

- Sélectionner la langue souhaitée.

La langue de dialogue passe immédiatement à la langue sélectionnée.

- Sauvegarder le réglage actuel de la langue.

Cette langue restera activée jusqu'à ce que vous activiez une autre langue.

12.5 Délai Mode Veille

Si vous n'utilisez pas le système à affranchir PostBase One pendant une durée prolongée, il se met automatiquement en Mode Veille. « Délai Mode Veille » est la durée qui s'écoule entre la dernière action de l'utilisateur et le moment où la PostBase One se met automatiquement en veille.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner DÉLAI MODE VEILLE.

La PostBase One ouvre le menu de configuration du délai.

- Taper la durée souhaitée.
- SAUVEGARDER le délai affiché.

12.6 Produit après mise en veille

Cette fonction vous permet de définir le produit affiché dans le menu d'affranchissement après l'activation depuis le Mode Veille :

- le produit enregistré comme Raccourci 1 ou
- le dernier produit utilisé.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner PRODUIT APRÈS MISE EN VEILLE.

La PostBase One ouvre le menu de configuration pour la fonction en question. Le réglage actuel est mis en relief de couleur foncée.

- Sélectionner le réglage souhaité.
- SAUVEGARDER le réglage affiché.

Produit après mise en veille – Les réglages possibles et leur signification :

RACCOURCI 1

Après l'activation depuis le Mode Veille, c'est toujours le produit enregistré en Raccourci 1 qui est réglé.

DERNIERS PARAMÈTRES

La PostBase One garde le dernier produit réglé.

12.7 Arrêt automatique

La PostBase One s'arrête automatiquement si vous ne l'utilisez pas pendant quelque temps. « Delai Arrêt Auto » est la durée qui s'écoule entre la dernière action de l'utilisateur et l'arrêt automatique.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner DELAI ARRÊT AUTO.

La PostBase One ouvre le menu de configuration de la durée « Arrêt Auto ».

- Taper la durée souhaitée.
- SAUVEGARDER le délai affiché pour l'arrêt automatique.



La valeur « 0 » désactive la fonction d'arrêt automatique.

12.8 Alerte pour valeur haute d'affranchissement

La fonction « Valeur Haute d'affranchissement » indique quand le montant d'affranchissement défini dépasse la valeur de seuil. Vous pouvez vous-même définir la valeur de seuil. Vous pouvez également désactiver la fonction de surveillance.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner HAUTE VALEUR.

La PostBase One ouvre le menu de configuration pour la valeur haute d'affranchissement.

- Entrer la valeur souhaitée pour l'alerte.
- SAUVEGARDER la valeur affichée.



Pour désactiver la fonction de surveillance, entrez la valeur haute « 0 ».

12.9 Alerte pour valeur basse

La fonction « Alerte Valeur Basse » vous informe quand le crédit financier de votre PostBase One disponible pour l'affranchissement atteint une valeur inférieure à la valeur de seuil programmée. Cette fonction de surveillance de la PostBase One veille à ce que la machine à affranchir dispose à tout moment d'un crédit suffisant pour l'affranchissement.



Activer l'alerte valeur basse

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner VALEUR BASSE.
- Appuyer sur SUIVANT pour continuer.
- Taper la valeur de seuil souhaitée.
- SAUVEGARDER la valeur de seuil affichée.

L'alerte valeur basse est configurée et immédiatement active.



Changer la valeur de seuil

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner VALEUR BASSE.
- Pour CHANGER la valeur de seuil (option est programmée par défaut), appuyer sur SUIVANT.
- Entrer la nouvelle valeur de seuil.
- SAUVEGARDER la valeur de seuil affichée.



Désactiver l'alerte valeur basse

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner VALEUR BASSE.
- Effleurer DÉSACTIVER
- Appuyer sur SUIVANT pour continuer.
- Répondre à l'interrogation de sécurité par OUI.

L'alerte valeur basse est désactivée.

12.10 Connexion au centre de données

A la première mise en service, la configuration de la connexion au centre de données est partie intégrante de la routine d'installation. Après toute modification sur votre équipement / votre environnement système, nous vous recommandons de vérifier et, si nécessaire, de corriger les réglages. Veuillez vous adresser à votre administrateur réseau si vous avez des questions à ce sujet.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner GESTION DES CONNEXIONS.

La PostBase One affiche les réglages de connexion actuels.

Modifier les réglages de connexion

- Effleurer CHANGER.
- Suivez maintenant les instructions affichées sur l'écran. La PostBase One vous invite à entrer successivement toutes les informations nécessaires.

Enfin, la PostBase One affiche les réglages de connexion sélectionnés.

- Si les réglages de connexion affichés sont corrects : SAUVEGARDER.



L'aperçu des pages suivantes donne une vue d'ensemble sur les divers paramètres de connexion disponibles.

Paramètres de Connexion et leur signification :

Type de Connexion	
ETHERNET <i>(Réglage par défaut fixe qui ne peut pas être modifié.)</i>	Connexion au réseau. La PostBase One communique avec l'infrastructure Francotyp-Postalia (FPI) via Internet.
DHCP	Dynamic Host Configuration Protocol. Protocole de communication qui permet l'intégration automatique dans un réseau.
DHCP = ACTIVÉ <i>(Préréglage d'usine)</i>	Sélectionnez ce paramètre si votre réseau supporte DHCP.
DHCP = DÉACTIVÉ	<p>Sélectionnez ce paramètre si votre réseau ne supporte pas DHCP.</p> <p>Lors de la configuration manuelle de la connexion au réseau, vous devez successivement entrer les paramètres suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> – adresse IP statique pour votre PostBase One – masque de sous-réseau – passerelle par défaut – adresse IP du serveur DNS. <p>Veillez vous adresser à votre administrateur réseau si vous avez des questions à ce sujet.</p> <p><u>Remarque</u> : Lorsque vous entrez des adresses IP, vous devez également saisir les points !</p>
Serveur-Proxy	
PROXY = DÉACTIVÉ <i>(Préréglage d'usine)</i>	Sélectionnez ce paramètre si votre réseau n'utilise pas de serveur proxy.
PROXY = ACTIVÉ	<p>Sélectionnez ce paramètre si votre réseau utilise un serveur proxy.</p> <p>Vous devez alors entrer les paramètres suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> – adresse IP du serveur-proxy ou son nom alias – numéro de port. <p>Veillez vous adresser à votre administrateur réseau si vous avez des questions à ce sujet.</p>

Paramètres de Connexion et leur signification :

Authentification-Proxy (seulement pour Proxy = activé)	Contrôle d'accès au serveur proxy (nom d'utilisateur et mot de passe).
DÉSACTIVÉ (Préréglage d'usine)	Sélectionnez ce paramètre si votre serveur proxy n'exige pas une connexion.
ACTIVÉ	Sélectionnez ce paramètre si votre serveur proxy exige une authentification. Les entrées suivantes sont requises : – nom d'utilisateur pour accès au proxy – mot de passe. Veuillez vous adresser à votre administrateur réseau si vous avez des questions à ce sujet.



Si votre réseau n'accepte que des périphériques explicitement autorisés, l'administrateur réseau aura besoin de l'adresse MAC de votre PostBase One. Vous la trouverez dans le menu « Paramètres de Connexion ».



Informations pour administrateurs réseau

La PostBase One nécessite une connexion réseau (Ethernet) avec une vitesse de transmission minimale de 10 Mbit/s pour pouvoir charger du port du serveur de Francotyp-Postalia. Les câbles de réseau de la classe CAT5E sont recommandés. Pour la transmission, le système utilise normalement le protocole de communication TCP/IP (v4 only) au moyen d'une connexion « https » avec chiffrement TLS v1.2 via le **port 443**. Dans quelques rares cas, il utilise également une connexion « http » via le **port 80**. Ces deux ports doivent être partagés dans votre pare-feu. Tentative d'établissement d'une connexion avec *.francotyp.com.

12.11 Contrôle d'accès / Code PIN

Vous pouvez protéger la PostBase One par un code PIN contre toute utilisation intempestive.

Au moyen du logiciel de commande via PC disponible en option, vous pouvez configurer pour la PostBase One un contrôle d'accès individuel pour les utilisateurs. Veuillez vous reporter à cet effet au manuel du logiciel pour PC. La fonction de menu « Code PIN » n'est accessible qu'avec le code PIN d'administrateur.



Configurer le contrôle d'accès

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner GESTION CODE PIN.
- Appuyer sur SUIVANT pour continuer.

La PostBase One ouvre le menu de configuration du code PIN.

- Entrer le code PIN souhaité et appuyer sur SUIVANT pour continuer.
- Pour contrôler le code PIN, veuillez l'entrer encore une fois.
- SAUVEGARDER le code PIN.

Le contrôle d'accès est activé. A chaque mise en marche, la PostBase One vous invite à entrer le code PIN.

Désactiver le contrôle d'accès



Attention ! Si vous désactivez le contrôle d'accès, tous les utilisateurs configurés seront supprimés sans interrogation de sécurité.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner GESTION CODE PIN.
- Sélectionner SUIVANT pour désactiver le contrôle d'accès.

Le contrôle d'accès est désactivé.

12.12 Mettre en marche / à l'arrêt le mode logiciel PC

Vous pouvez régler le système à affranchir de sorte que les affranchissements soient uniquement possibles avec un ordinateur et le logiciel spécial FP pour les systèmes à affranchir PostBase (PostBase NavigatorBasic / NavigatorPlus). De cette manière, vous vous assurez que tous les affranchissements sont enregistrés sur l'ordinateur pour évaluation, analyse et facturation.

Vous trouverez des informations concernant NavigatorBasic / NavigatorPlus sur notre site internet. Vous pouvez également vous adresser à notre partenaire local.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner MODE LOGICIEL PC.

La PostBase One ouvre le menu de réglage pour le mode logiciel PC. Le réglage actuel est sombre afin d'être mis en évidence.

- Appuyer sur le réglage souhaité.
- SAUVEGARDER le réglage affiché.

Mode logiciel PC – réglages possibles et leur signification :

MARCHE	<p>La PostBase One peut effectuer l'affranchissement uniquement si l'échange de données entre la machine à affranchir et l'ordinateur est possible, c'est-à-dire</p> <ul style="list-style-type: none"> – que l'ordinateur est raccordé à la machine à affranchir (interface ) par un câble USB – et le logiciel FP (NavigatorBasic / NavigatorPlus) est connecté à la PostBase One. <p>Tous les affranchissements sont enregistrés automatiquement par le logiciel FP utilisé.</p>
ARRÊT	<p>L'affranchissement est possible avec <u>et</u> sans connexion à l'ordinateur.</p> <p>Les affranchissements <u>sans</u> connexion au Navigator (affranchissements dits « hors ligne ») ne sont pas enregistrés sur l'ordinateur. Vous pouvez comptabiliser ce type d'affranchissement ultérieurement à la main dans Navigator.</p>

12.13 Régler l'humidification (PostBase One avec colleuse de lettres)

La PostBase One surveille l'état de service de la colleuse de lettres. Lors de l'activation et de temps en temps pendant le fonctionnement, du liquide de collage est pompé depuis le réservoir dans le mouilleur. La PostBase One assure que l'éponge pour le mouillage des enveloppes est toujours correctement humidifiée. Vous ne devez ajuster l'humidification que si les pattes des enveloppes sont mouillées trop ou trop peu.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner RÉGLAGE COLLAGE.
- Par PLUS ou MOINS adapter l'humidification.
- SAUVEGARDER le réglage affiché.

Réglage collage – Les réglages possibles et leur signification :

PLUS	Mouiller plus les pattes des enveloppes.
STANDARD	Réactiver la valeur standard.
MOINS	Mouiller moins les pattes des enveloppes.
DÉMARRER LA POMPE	Si l'humidification est activée sur la colleuse de lettres, du liquide de collage est pompé immédiatement depuis le réservoir dans le mouilleur.

12.14 Services à distance

A l'aide de la fonction « Services à Distance », la PostBase One établit une connexion avec le serveur FP et vérifie si des mises à jour (p. ex. une nouvelle table tarifs, un nouveau logiciel de machine) sont disponibles. En outre, les données de diagnostic sont transmises au serveur FP.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner SERVICES À DISTANCE.

La PostBase One lance la routine de mise à jour. L'établissement de la connexion et l'échange de données durent quelques temps. Veuillez patienter un peu.

12.15 Afficher les coordonnées

Toutes les coordonnées importantes (téléphone / Internet) sont programmées dès usine dans votre machine à affranchir. Vous pouvez vous faire afficher toutes les données programmées.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner INFORMATION CONTACTS.

La PostBase One affiche les numéros de téléphone et la ou les adresse(s) Internet enregistrés.

12.16 Changer le code postal

Si vous voulez utiliser la PostBase One à un autre endroit (p. ex. après un déménagement), vous devez signaler le nouvel emplacement de votre PostBase One à Francotyp-Postalia. Au nouvel emplacement, vous devez télécharger le nouveau code postal.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner CHANGER CODE POSTAL.
- Suivez maintenant les instructions affichées sur l'écran.

La PostBase One lance la routine de ré-autorisation. L'établissement de la connexion et l'échange de données durent quelques temps. Veuillez patienter un peu.

13 Maintenance et entretien

Faites nettoyer et entretenir régulièrement votre système à affranchir par le service après-vente autorisé. Vous garanzissez ainsi un fonctionnement parfait pendant long-temps.

Vous pouvez effectuer vous-même les travaux de nettoyage et de maintenance suivants :

- Nettoyage des parties extérieures du boîtier
- Alignement / remplacement des cartouches d'encre
- Alignement / remplacement des têtes d'impression
- Remplacement du réservoir d'encre
- Nettoyage du système d'impression
- Remplacement du feutre
- Remplissage de liquide de collage (*PostBase One avec colleuse de lettres*)
- Nettoyage / Remplacement de l'éponge (*PostBase One avec colleuse de lettres*)
- Remplacement de la pile.

Sur requête de Francotyp-Postalia exclusivement, démarrer « Calibration-Température » dans le menu Système d'Impression.

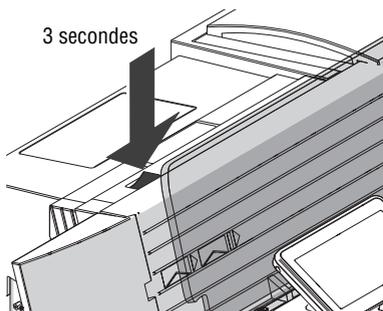
13.1 Nettoyage du système à affranchir PostBase One



Avertissement ! Retirez la fiche secteur du système à affranchir PostBase One avant de le nettoyer.



Avertissement ! Manipulez les liquides avec une grande prudence. Veillez à éviter la pénétration de corps étrangers à l'intérieur du système à affranchir. Si cela venait à se produire : Faites contrôler le système à affranchir par le service après-vente avant de le remettre en service.



Pour nettoyer le système à affranchir

- Arrêter le système à affranchir : Appuyer sur le bouton Marche / Arrêt pendant trois secondes.
- Retirer les fiches secteur de la machine à affranchir et de tous les appareils périphériques, comme l'alimenteur automatique, des prises secteur.
- Éliminer la saleté sur le boîtier avec un chiffon légèrement humide. Vous pouvez utiliser en plus du liquide vaisselle habituel.

13.2 Système d'impression : Afficher le niveau de remplissage / statut



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner SYSTÈME D'IMPRESSION.
- Sélectionner INFORMATIONS.

La PostBase One indique les informations suivantes en fonction du système d'encre utilisé :

Systèmes d'encre avec 2 cartouches d'encre

- Niveau de remplissage des deux cartouches d'encre.

Ou

Systèmes à réservoir

- Niveau de remplissage du réservoir d'encre et
- statut des deux têtes d'impression.



L'affichage de statut indique la durée de vie restante des deux têtes d'impression.

13.3 Remplacement des cartouches d'encre

La PostBase One surveille le niveau de remplissage des cartouches d'encre et indique lorsqu'il faut changer la cartouche. Nous recommandons de toujours disposer d'un nouveau kit de cartouches FP en réserve.

Nous recommandons, à chaque changement de cartouche d'encre, de nettoyer également les contacts du support de cartouche. Utilisez pour cela le kit de nettoyage spécial « clean & renew » de Francotyp-Postalia.



Avertissement ! *Avaler l'encre peut être nocif pour la santé. Évitez tout contact de l'encre avec les yeux. Tenez les cartouches d'encre hors de la portée des enfants. Vous trouverez d'autres consignes d'utilisation avec les cartouches d'encre.*



Attention ! *Pour garantir des impressions correctes, tenez compte des remarques suivantes lors de la manipulation des cartouches d'encre :*

- *Après ouverture de l'emballage sous vide, utiliser dans un délai de 12 mois.*
- *Toujours maintenir les buses non protégées vers le bas.*
- *En l'absence de protection des buses, faire preuve de la plus grande prudence.*



Attention ! *Veillez respecter les consignes suivantes afin de protéger le système d'impression contre les dommages :*

- *Ne tentez pas d'ouvrir le capot du système d'impression par la force. Exécutez, dans le menu SYSTÈME D'IMPRESSION, la fonction CHANGEMENT CARTOUCHES. Le capot s'ouvre alors seule.*
- *Nous recommandons de n'utiliser que des accessoires et des pièces d'origine FP homologués. Le fabricant peut en garantir la fiabilité, la sécurité et la compatibilité. Le fabricant FP ne peut pas évaluer la fiabilité, la sécurité et la compatibilité de produits non autorisés, malgré l'observation du marché, et ne peut donc s'en porter garant.*
- *Changez toujours les cartouches d'encre par paire. Utilisez toujours des cartouches d'encre neuves.*



Attention ! *Des résidus d'encre adhèrent aux cartouches d'encre usagées.*

- *Attention de ne pas vous salir, salir vos vêtements ou d'autres objets.*
 - *Utilisez un support pour déposer les cartouches d'encre.*
-

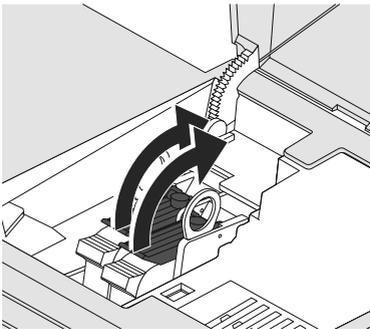
Remplacement des cartouches d'encre

La PostBase One demande le changement de cartouche lorsque les cartouches d'encre sont vides.



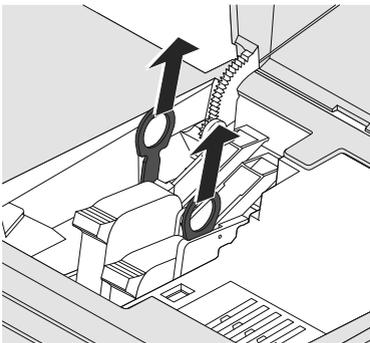
- Confirmer le message.
- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner SYSTÈME D'IMPRESSION.
- Sélectionner CHANGEMENT CARTOUCHES.

La procédure de remplacement démarre. La PostBase One déplace les cartouches d'encre en position de remplacement et ouvre le capot.



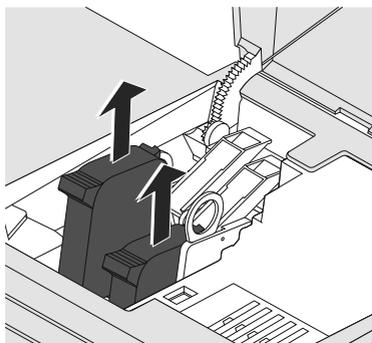
Retrait des cartouches d'encre

- Déverrouiller les cartouches d'encre : Déplacer les deux leviers bleu-vert vers l'arrière.



- Tirer les anneaux (en bleu-vert) vers le haut.

Les cartouches d'encre sortent du support.



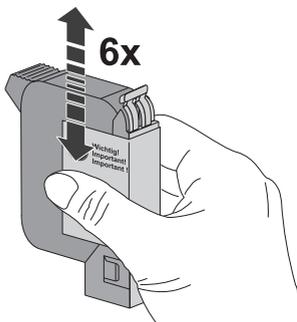
- Retirer les deux cartouches d'encre du support en tirant vers le haut.

Installation de nouvelles cartouches d'encre

La pleine fonctionnalité du système à affranchir PostBase One est garantie par Francotyp-Postalia au moment de la livraison par l'utilisation exclusive de cartouches d'encre d'origine.



Attention ! N'installez les cartouches d'encre que lorsque ces dernières sont à la température de la machine à affranchir (par ex. en cas de stockage dans une cave ou de transport dans un véhicule froid). Dans le cas contraire, le calibrage ne pourra pas s'effectuer correctement.



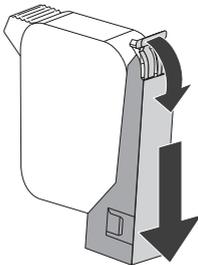
- Sortir les nouvelles cartouches d'encre de l'emballage. Ne pas encore retirer la protection des buses.
- Secouer énergiquement chaque cartouche six fois. Les pigments de couleur éventuellement déposés sont ainsi mélangés.



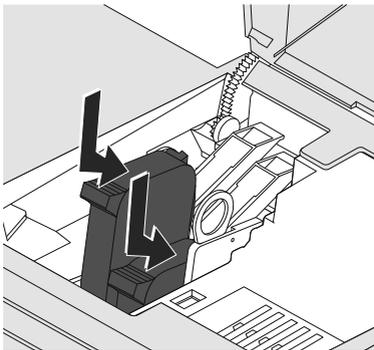
- Retirer l'autocollant.



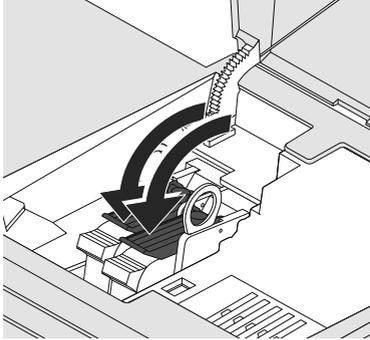
Attention ! Ne pas toucher la surface des buses. Toujours maintenir les buses non protégées vers le bas. En l'absence de protection des buses, faire preuve de la plus grande prudence.



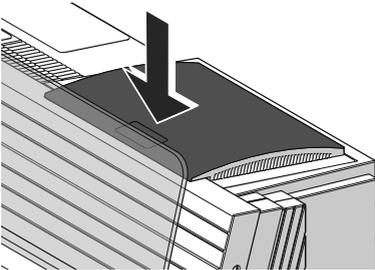
- Retirer avec prudence la protection des buses.



- Tenir la cartouche d'encre avec les contacts vers l'arrière, c'est-à-dire vers l'arrière de l'appareil.
- Placer la cartouche d'encre dans le support.
- Enfoncer la cartouche d'encre vers le bas jusqu'en butée.
- Appuyer ensuite légèrement vers l'arrière ; la cartouche d'encre pivote vers l'arrière, dans le support.



- Installer la deuxième cartouche d'encre de la même manière.
- Verrouiller les cartouches d'encre : Déplacer les deux leviers bleu-vert vers l'avant.



- Fermer le capot.

Calibrage / Nettoyage

Après le changement de cartouche, la PostBase One calibre les cartouches d'encre et nettoie le système d'impression. Veuillez patienter quelques instants, le temps que ces processus se terminent.

Alignement

La PostBase One poursuit ensuite la procédure d'alignement des cartouches d'encre et demande de placer une lettre pour le test d'impression. Suivez simplement les instructions à l'écran.

Pour plus de détails concernant l'alignement, lisez chapitre 13.6 à la page 111.

13.4 Remplacement des têtes d'impression

(PostBase One avec système à réservoir)

La PostBase One surveille le statut des têtes d'impression et indique lorsqu'il faut les changer. Nous recommandons de toujours disposer d'un nouveau kit de têtes d'impression FP en réserve.

Nous recommandons, à chaque changement de tête d'impression, de nettoyer également les contacts du support de tête d'impression. Utilisez pour cela le kit de nettoyage spécial « clean & renew » de Francotyp-Postalia.



Avertissement ! Avaler l'encre peut être nocif pour la santé. Évitez tout contact de l'encre avec les yeux. Tenez les têtes d'impression hors de la portée des enfants. Vous trouverez d'autres consignes d'utilisation avec les têtes d'impression.



Attention ! Pour garantir des impressions correctes, tenez compte des remarques suivantes lors de la manipulation des têtes d'impression :

- Après ouverture de l'emballage sous vide, utiliser dans un délai de 12 mois.
- Toujours maintenir les buses non protégées vers le bas.
- En l'absence de protection des buses, faire preuve de la plus grande prudence.



Attention ! Veuillez respecter les consignes suivantes afin de protéger le système d'impression contre les dommages :

- Ne tentez pas d'ouvrir le capot du système d'impression par la force. Exécutez, dans le menu SYSTÈME D'IMPRESSION, la fonction CHANGEMENT CARTOUCHES. Le capot s'ouvre alors seule.
- Nous recommandons de n'utiliser que des accessoires et des pièces d'origine FP homologués. Le fabricant peut en garantir la fiabilité, la sécurité et la compatibilité. Le fabricant FP ne peut pas évaluer la fiabilité, la sécurité et la compatibilité de produits non autorisés, malgré l'observation du marché, et ne peut donc s'en porter garant.
- Changez toujours les têtes d'impression par paire. Utilisez toujours des têtes d'impression neuves.



Attention ! Des résidus d'encre adhèrent aux têtes d'impression usagées et aux raccords flexibles.

- Attention de ne pas vous salir, salir vos vêtements ou d'autres objets.
 - Essuyez immédiatement les raccords flexibles avec un chiffon absorbant.
 - Utilisez un support pour déposer les têtes d'impression.
-



Remplacement des têtes d'impression

La PostBase One demande le changement des têtes d'impression lorsqu'elles sont usagées.

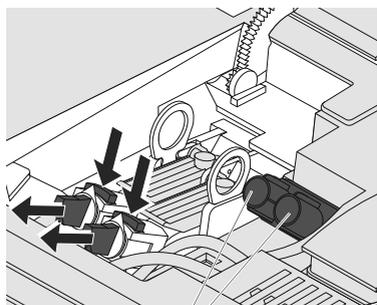
- Confirmer le message.
- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner SYSTÈME D'IMPRESSION.
- Sélectionner CHANGEMENT CARTOUCHES.

La procédure de remplacement démarre. La PostBase One déplace les têtes d'impression en position de remplacement et ouvre le capot.

Retrait des têtes d'impression

Détacher les raccords flexibles :

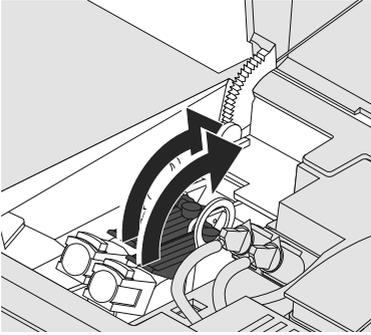
- Prévoir un chiffon absorbant.
- Appuyer sur le déverrouillage et retirer le raccord flexible vers l'avant.
- Essuyez le raccord flexible avec un chiffon absorbant.
- Insérer le raccord flexible dans son emplacement : Gauche → **L** / Droite → **R** (anglais : Left / Right).
- Détacher le raccord flexible de la deuxième tête d'impression de la même manière.



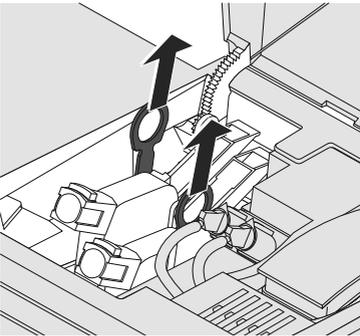
Position des raccords flexibles
(L = gauche / R = droite)



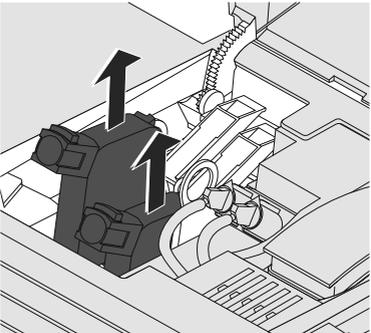
Utilisez également les emplacements des deux raccords flexibles, même si vous utilisez des cartouches d'encre à la place des têtes d'impression. Ainsi, les flexibles ne restent pas libres.



- Déverrouiller les têtes d'impression : Déplacer les deux leviers bleu-vert vers l'arrière.



- Tirer les anneaux (en bleu-vert) vers le haut.
Les têtes d'impression sortent du support.



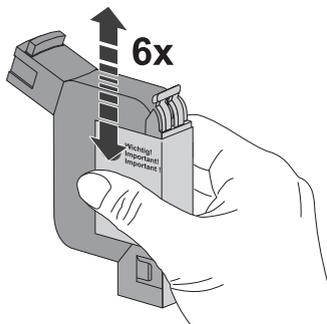
- Retirer les deux têtes d'impression du support en tirant vers le haut.

Installation de nouvelles têtes d'impression

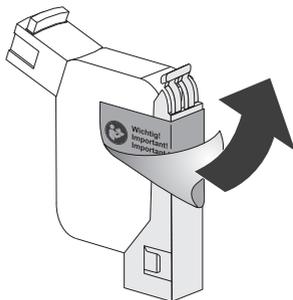
La pleine fonctionnalité du système à affranchir PostBase One est garantie par Franco-tyt-Postalia au moment de la livraison par l'utilisation exclusive de têtes d'impression d'origine.



Attention ! N'installez les têtes d'impression que lorsque ces dernières sont à la température de la machine à affranchir (par ex. en cas de stockage dans une cave ou de transport dans un véhicule froid). Dans le cas contraire, le calibrage ne pourra pas s'effectuer correctement.



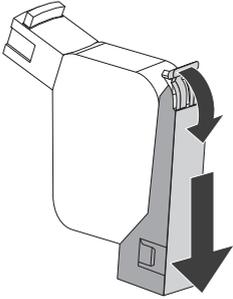
- Sortir les nouvelles têtes d'impression de l'emballage. Ne pas encore retirer la protection des buses.
- Secouer énergiquement chaque tête d'impression six fois. Les pigments de couleur éventuellement déposés sont ainsi mélangés.



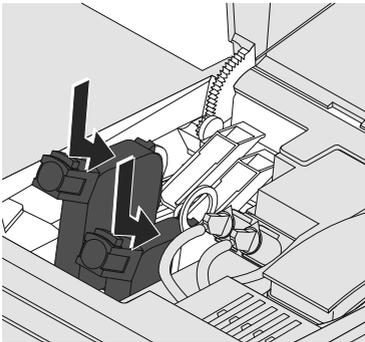
- Retirer l'autocollant.



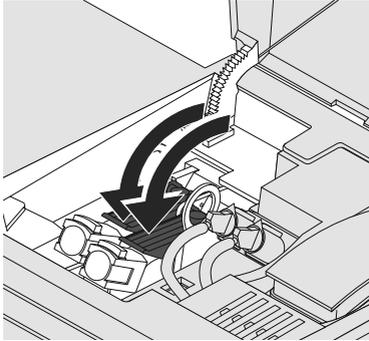
Attention ! Ne pas toucher la surface des buses. Toujours maintenir les buses non protégées vers le bas. En l'absence de protection des buses, faire preuve de la plus grande prudence.



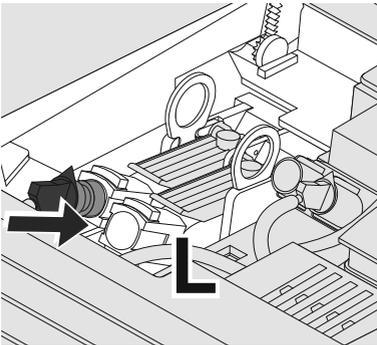
- Retirer avec prudence la protection des buses.



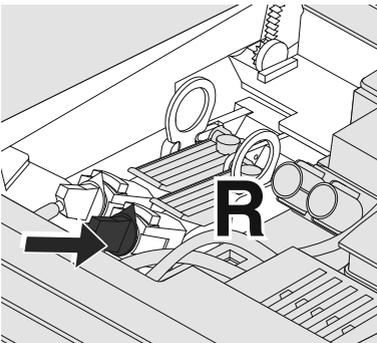
- Tenir la tête d'impression avec les contacts vers l'arrière, c'est-à-dire vers l'arrière de l'appareil.
- Placer la tête d'impression dans le support.
- Enfoncer la tête d'impression vers le bas jusqu'en butée.
- Appuyer ensuite légèrement vers l'arrière ; la tête d'impression pivote vers l'arrière, dans le support.
- Installer la deuxième tête d'impression de la même manière.



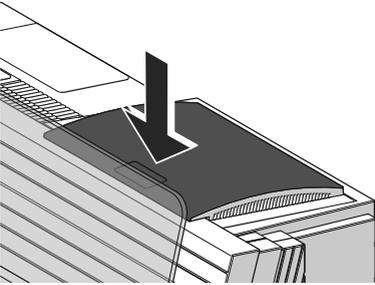
- Verrouiller les têtes d'impression : Déplacer les deux leviers bleu-vert vers l'avant.



- Retirer le raccord flexible **L** (gauche) de son emplacement.
- Insérer le raccord flexible de la tête d'impression **gauche** et pousser fermement. L'enclenchement doit être perceptible.



- Retirer le raccord flexible **R** (droit) de son emplacement.
- Insérer le raccord flexible de la tête d'impression **droite** et pousser fermement. L'enclenchement doit être perceptible.



- Fermer le capot.

Remarque : Si le capot bloque quelque chose après la fermeture, la position des flexibles peut être modifiée en tournant la poignée noire sur le raccord de la tête d'impression.

Calibrage / Nettoyage

Après le changement de tête d'impression, la PostBase One calibre les têtes d'impression et nettoie le système d'impression. Veuillez patienter quelques instants, le temps que ces processus se terminent.

Alignement

La PostBase One poursuit ensuite la procédure d'alignement des têtes d'impression et demande de placer une lettre pour le test d'impression. Suivez simplement les instructions à l'écran.

Pour plus de détails concernant l'alignement, lisez chapitre 13.6 à la page 111.

13.5 Remplacement du réservoir d'encre

(PostBase One avec système à réservoir)

La PostBase One indique lorsqu'il faut changer le réservoir d'encre. Lorsque le réservoir d'encre est vide, la PostBase One démarre automatiquement la procédure de remplacement du réservoir d'encre. Le système à affranchir n'est plus prêt à fonctionner. Vous devez remplacer le réservoir d'encre avant de pouvoir à nouveau effectuer des impressions. Nous recommandons de toujours disposer d'un nouveau réservoir d'encre en réserve.



Avertissement ! Avaler l'encre peut être nocif pour la santé. Évitez tout contact de l'encre avec les yeux. Tenez le réservoir d'encre hors de la portée des enfants. Vous trouverez d'autres consignes d'utilisation avec le réservoir d'encre.



Attention ! Veuillez respecter les consignes suivantes afin de protéger le système d'impression contre les dommages :

- Ne tentez pas d'ouvrir le capot du système d'impression par la force. Exécutez, dans le menu SYSTÈME D'IMPRESSION, la fonction REMPLACER RÉSERVOIR ENCRE. Le capot s'ouvre alors seule.
- Nous recommandons de n'utiliser que des accessoires et des pièces d'origine FP homologués. Le fabricant peut en garantir la fiabilité, la sécurité et la compatibilité. Le fabricant FP ne peut pas évaluer la fiabilité, la sécurité et la compatibilité de produits non autorisés, malgré l'observation du marché, et ne peut donc s'en porter garant.
- Utilisez toujours un réservoir d'encre neuf.



Attention ! Des résidus d'encre adhèrent au réservoir d'encre usagé.

- Attention de ne pas vous salir, salir vos vêtements ou d'autres objets.
 - Utilisez un support pour déposer le réservoir d'encre.
-

Changement de réservoir

La PostBase One demande le changement de réservoir lorsqu'il est usagé.



- Confirmer le message.
- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner SYSTÈME D'IMPRESSION.
- Sélectionner REMPLACER RÉSERVOIR ENCRE.

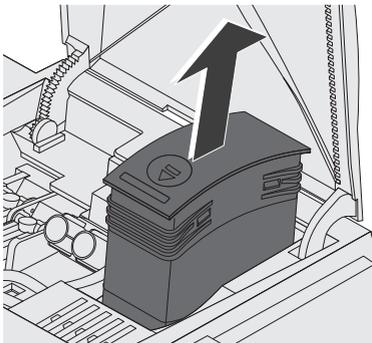
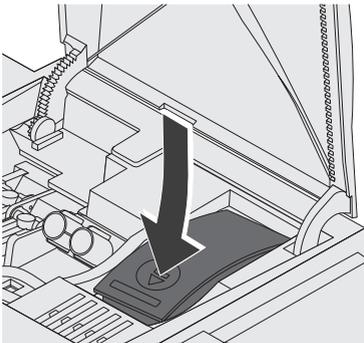
La procédure de remplacement démarre.

La PostBase One ouvre le capot du système d'impression.

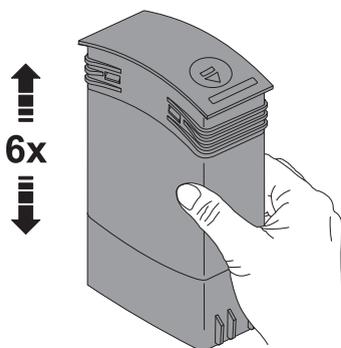
Retrait du réservoir d'encre

- Appuyer sur le creux du réservoir ; tirer vers l'avant et appuyer vers le bas simultanément.

Le réservoir est déverrouillé du support.



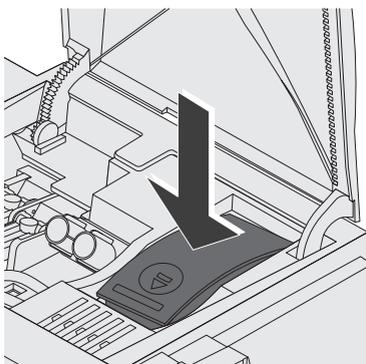
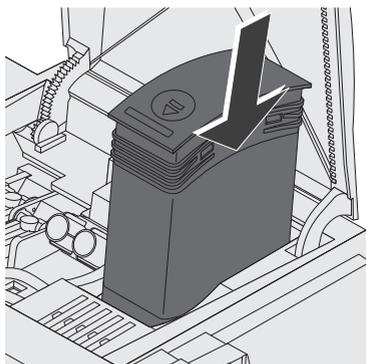
- Retirer le réservoir du support en tirant vers le haut.



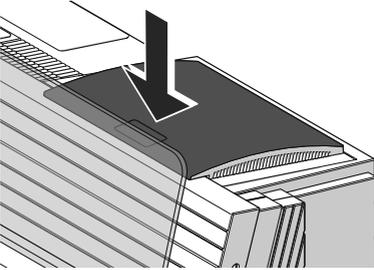
Installation d'un nouveau réservoir d'encre

La pleine fonctionnalité du système à affranchir PostBase One est garantie par Franco-typ-Postalia au moment de la livraison par l'utilisation exclusive de réservoirs d'encre d'origine.

- Sortir le nouveau réservoir de l'emballage.
- Secouer énergiquement le réservoir six fois. Les pigments de couleur éventuellement déposés sont ainsi mélangés.
- Installer le réservoir comme illustré.



- Enfoncer le réservoir. Le réservoir s'enclenche dans le support.



- Fermer le capot.

13.6 Alignement des cartouches d'encre / têtes d'impression

Vous devez aligner les cartouches d'encre / têtes d'impression lorsque les empreintes d'affranchissement présentent des décalages. L'impression impeccable est obtenue par un alignement. L'alignement s'effectue toujours de la même manière, indépendamment du système d'encre utilisé.

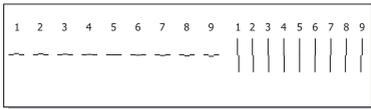
La procédure d'alignement démarre automatiquement après le remplacement des cartouches / têtes d'impression.



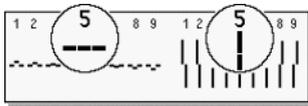
Démarrage de la procédure d'alignement

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner SYSTÈME D'IMPRESSION.
- Sélectionner ALIGNEMENT.
- Placer une enveloppe vide pour le test d'impression.

La PostBase One effectue un test d'impression.



- Sur le test d'impression, déterminer les chiffres pour lesquels
 - les graduations horizontales sont le plus les unes à côté des autres et
 - les graduations verticales sont les plus superposées.



Alignement correct

Si les graduations horizontales et verticales pour le numéro 5 forment une ligne, les cartouches d'encre / têtes d'impression sont alignées correctement.

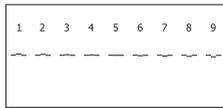
- Quitter la procédure avec FIN.

Alignement incorrect

Si les graduations horizontales et verticales pour le numéro 5 ne forment pas une ligne :

- Poursuivre la procédure avec CHANGER.

Ligne horizontale

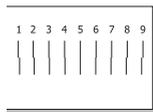


- Saisir le numéro pour lequel les graduations horizontales sont les plus les unes à côté des autres.

(Au besoin : Supprimer le numéro indiqué avec CE.)

- Confirmer et poursuivre avec SUIVANT.

Ligne verticale



- Saisir le numéro pour lequel les graduations verticales sont les plus superposées.

(Au besoin : Supprimer le numéro indiqué avec CE.)

- Confirmer et poursuivre avec SUIVANT.

- Placer une enveloppe vide pour le nouveau test d'impression.

- Évaluer le nouveau test d'impression.
Au besoin, répéter l'alignement jusqu'à ce qu'il soit correct.

13.7 Nettoyage du système d'impression

13.7.1 Démarrage du nettoyage automatique du système d'impression

Démarrez la procédure de nettoyage automatique pour le système d'impression lorsque la qualité de l'empreinte n'est plus suffisante (par ex. en cas de mauvais positionnement de l'empreinte après de longues pauses).



Nettoyage

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner SYSTÈME D'IMPRESSION.
- Sélectionner NETTOYAGE.

Un message indique le fonctionnement du processus de nettoyage.

- Contrôler la qualité d'empreinte sur la base d'un test (voir page 29).

Nettoyage intensif

Démarrez le nettoyage intensif lorsque le nettoyage normal n'améliore pas assez la qualité d'empreinte.



- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner SYSTÈME D'IMPRESSION.
- Sélectionner NETTOYAGE INTENSIF.

Un message indique le fonctionnement du processus de nettoyage.

- Contrôler la qualité d'empreinte sur la base d'un test (voir page 29).



En cas d'encrassement tenace, il peut arriver que même le nettoyage intensif n'améliore pas la qualité comme attendu. Dans ces cas là, vous pouvez nettoyer les cartouches d'encre / têtes d'impression à la main (voir page 114).

13.7.2 Nettoyage manuel des cartouches d'encre / têtes d'impression



Attention ! Un nettoyage incorrect peut endommager les cartouches d'encre / têtes d'impression et les rendre inutilisables. Veuillez respecter les consignes suivantes afin de protéger le système d'impression contre les dommages :

- En cas de problèmes de qualité d'empreinte, exécutez tout d'abord les fonctions de nettoyage à démarrer depuis le menu. Lisez chapitre 13.7.1.
- Le nettoyage manuel des cartouches d'encre / têtes d'impression doit uniquement intervenir dans des cas exceptionnels, lorsque même le nettoyage intensif ne suffit pas à obtenir la qualité habituelle.
- Utilisez impérativement un chiffon doux, non pelucheux, et humidifié avec de l'eau déminéralisée. Les fibres peuvent obstruer les buses. Des chiffons pas assez doux ou trop sec peuvent entraîner des rayures. Ces rayures nuisent lors de l'impression au placement précis du jet d'encre et rendent les cartouches d'encre / têtes d'impression inutilisables.
- N'utilisez en aucun cas des produits de nettoyage chimiques.



Positionnement des cartouches d'encre / têtes d'impression en position de remplacement

- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner SYSTÈME D'IMPRESSION.
- Sélectionner CHANGEMENT CARTOUCHES.

La PostBase One déplace les cartouches d'encre / têtes d'impression en position de remplacement et ouvre le capot.

Retrait des cartouches d'encre / têtes d'impression

- Retirer une cartouche d'encre / une tête d'impression.



Pour plus de détails concernant le retrait et l'installation des cartouches, lisez le chapitre 13.3.

Pour plus de détails concernant le retrait et l'installation des têtes d'impression (*PostBase One avec système à réservoir*), lisez le chapitre 13.4.

Nettoyage

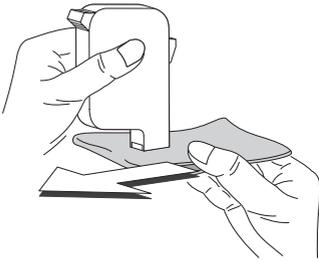
- Humidifiez un chiffon doux et non pelucheux avec de l'eau déminéralisée.



Si vous ne disposez pas d'eau déminéralisée, vous pouvez utiliser de l'eau distillée ou de l'eau courante. Les minéraux présents dans l'eau courante peuvent cependant entraîner des dépôts dans la tête d'impression.



Vous obtiendrez de meilleurs résultats avec le produit de nettoyage des contacts FP et les chiffons de nettoyage du kit de nettoyage FP « clean & renew ».



- Tenir la cartouche d'encre / tête d'impression comme illustré.

Les buses sont vers le bas !

- Essuyer la cartouche d'encre / tête d'impression dans le sens de la flèche, lentement et avec précaution, avec le chiffon. Répéter la procédure plusieurs fois.

L'eau se mélange alors aux résidus d'encre et nettoie les buses.

- Remettre la cartouche d'encre / tête d'impression en place.
- Retirer l'autre cartouche d'encre / tête d'impression et nettoyer de la même manière.
- Remettre la cartouche d'encre / tête d'impression en place.
- Fermer le capot du système d'impression.
- Aligner les cartouches d'encre / têtes d'impression (voir chapitre 13.6, page 111).

13.8 Remplacement du feutre encreur

La PostBase One indique lorsqu'il faut changer le feutre encreur.

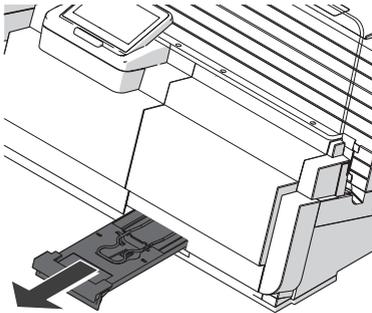


Attention ! Attention de ne pas vous salir, salir vos vêtements ou d'autres objets. Utilisez un support pour déposer le tiroir (feutre encreur).

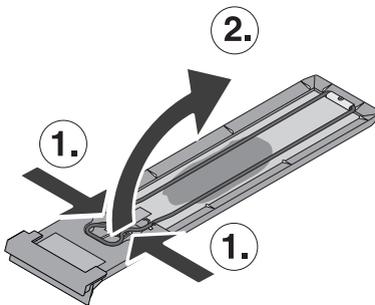


- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner SYSTÈME D'IMPRESSION.
- Sélectionner REMPLACER FEUTRE.

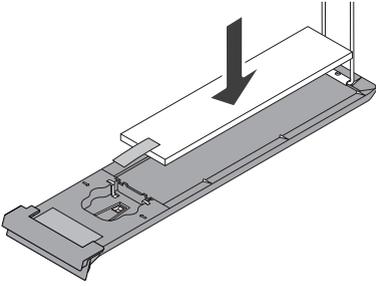
La PostBase One démarre la procédure de remplacement du feutre encreur.



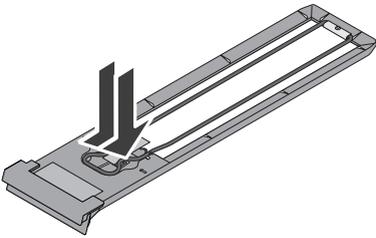
- Sortir le tiroir (feutre encreur) du boîtier en tirant vers l'avant.
- Poser le tiroir (feutre encreur) sur un support.



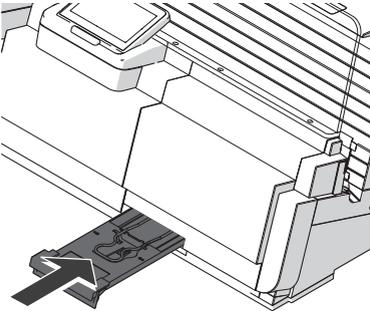
- Presser (1) l'anse avec deux doigts au niveau du creux puis relever (2).
- Retirer le feutre encreur.



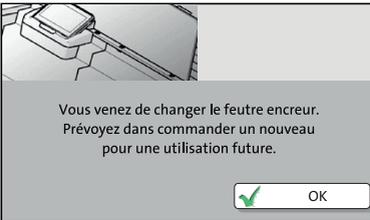
- Insérer un nouveau feutre encreur.



- Rabattre l'anse et enclencher.



- Introduire le tiroir (feutre encreur) jusqu'en butée.
- CONFIRMER le remplacement du feutre encreur.



La PostBase One informe par une fenêtre pop-up le changement du feutre encreur.

- Acquitter le message avec OK.

La PostBase One est de nouveau prête à fonctionner.

13.9 Remplissage de liquide de collage

(PostBase One avec colleuse de lettres)

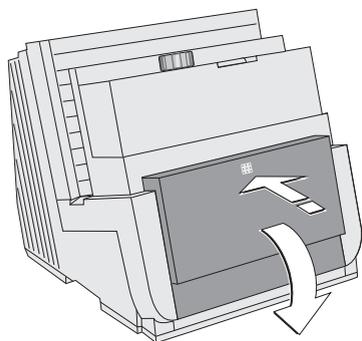
Avec la colleuse de lettres, vous avez reçu un flacon de « sealit ». Veuillez noter que nous ne pouvons garantir des résultats fiables qu'avec l'utilisation du liquide de collage « sealit ». Vous pouvez vous procurer ce liquide de collage spécial auprès de Francotyp-Postalia. L'utilisation d'eau courante à la place du liquide de collage est possible. Cela peut cependant nuire à la fiabilité de fermeture des lettres.



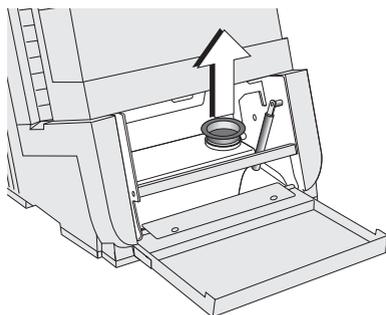
Avertissement ! Mettez le système à affranchir PostBase One et tous les appareils raccordés à l'arrêt avant de faire l'appoint en liquide de collage.



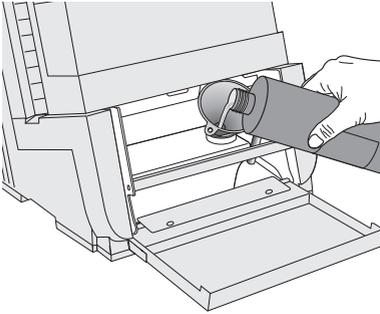
Avertissement ! Manipulez les liquides avec une grande prudence. Lors du remplissage du réservoir, veillez à ne pas asperger les composants sous tension. Si cela venait à se produire : Retirez immédiatement la fiche secteur. Faites contrôler le système à affranchir PostBase One par le service après-vente avant de le remettre en service.



- Mettre la PostBase One et tous les appareils raccordés à l'arrêt.
- Ouvrir le capot : Appuyer sur le repère et rabattre vers l'avant.



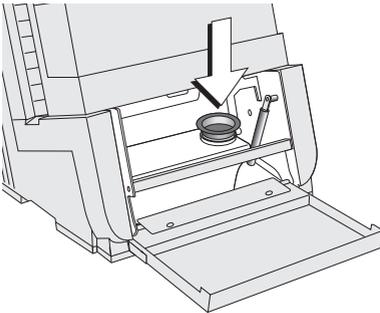
- Retirer le bouchon jaune du réservoir.



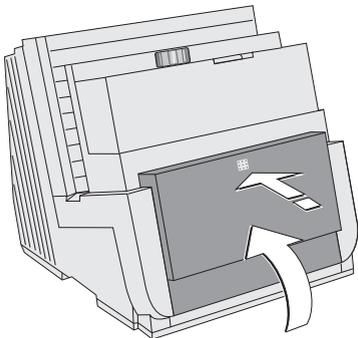
- Placer l'entonnoir dans l'orifice de remplissage.
- Remplir le réservoir de liquide de collage. La capacité du réservoir est de 800 ml.
- Retirer l'entonnoir.



Conservez l'entonnoir, le bouchon avec le tuyau d'aspiration et un flacon vide de liquide de collage. Vous aurez besoin d'un flacon d'origine si vous devez purger le réservoir.



- Placer le bouchon dans l'orifice de remplissage.



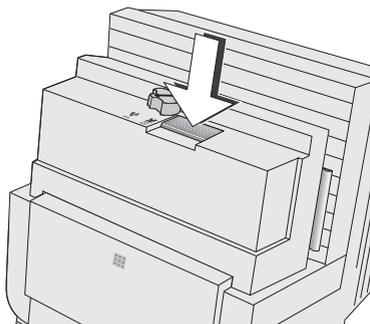
- Fermer le capot et enclencher le verrouillage par une légère pression.

Vous pouvez remettre le système à affranchir en marche.

13.10 Nettoyage / Remplacement de l'éponge

(PostBase One avec colleuse de lettres)

L'éponge d'humidification des rabats d'enveloppes doit être régulièrement nettoyée (par ex. après le weekend). Contrôlez également l'état de l'éponge et remplacez-la si elle est usée. Nous recommandons de toujours disposer d'une éponge de rechange.

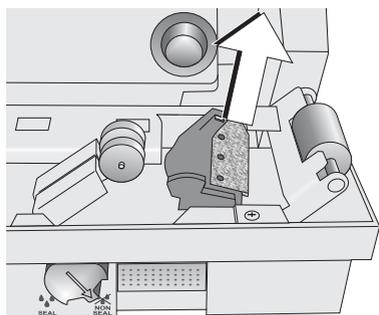


- Mettre la PostBase One et tous les appareils raccordés à l'arrêt.
- Appuyer sur la touche de déverrouillage.

L'unité d'humidification se rabat automatiquement vers l'avant.



- Tenir le dispositif d'humidification comme illustré.
- Appuyer légèrement sur la languette de la tôle de maintien et retirer la tôle.

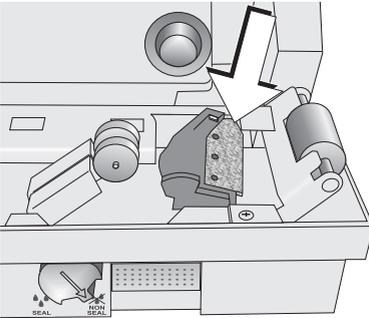


- Retirer l'éponge.
- Contrôler si l'éponge est en bon état.

- Nettoyer l'éponge : rincer les résidus de colle à grande eau.

Ou

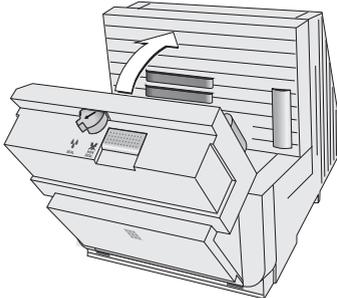
- Remplacer l'éponge si elle est usée.
- Humidifier la nouvelle éponge avant l'installation. Les languettes sont correctement humidifiées dès la première lettre.
- Installer la nouvelle éponge ou l'éponge nettoyée.



- Accrocher la tôle de maintien en bas du dispositif d'humidification comme illustré.
- Enclencher la tôle de maintien en haut.



Avertissement ! Risque de blessures aux mains ! Ne mettez pas vos mains entre l'unité d'humidification et la surface de pose des lettres lors de la fermeture de l'appareil.

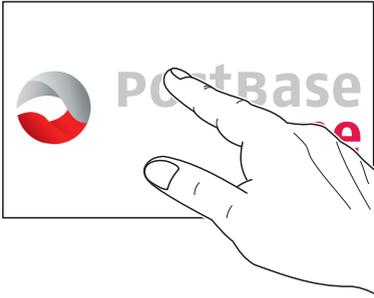


- Rabattre l'unité d'humidification et enclencher.

Vous pouvez remettre le système à affranchir en marche.

13.11 Calibrage de l'écran tactile

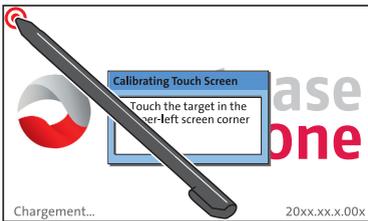
Vous devez calibrer la fonction tactile de l'écran si la saisie au doigt ou au stylet ne fonctionne pas correctement.



- Mettre la PostBase One en marche.

Dès que l'écran affiche le logo de la PostBase One :

- **Toucher le centre de l'écran tactile et laissez votre doigt sur l'écran** jusqu'à ce que la procédure de calibrage démarre.



Dans le coin, en haut à gauche, vous voyez un cercle rouge (le premier cercle de calibrage).

- Toucher le cercle rouge avec le stylet.
- Suivez les autres instructions à l'écran : Toucher le cercle de calibrage affiché avec le stylet.

La PostBase One poursuit ensuite la routine de démarrage. L'écran tactile est à présent calibré.

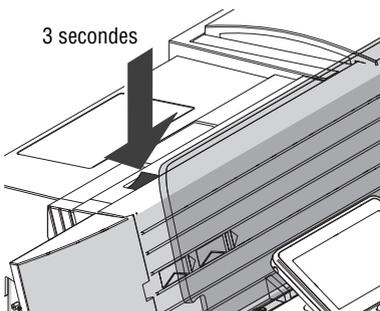
13.12 Remplacement de la pile

La PostBase One surveille l'état de charge de la pile. Lorsqu'il est temps de remplacer la pile, un message correspondant s'affiche à l'écran.

Nous recommandons de n'utiliser que la pile 90.4701.8004.00 à commander auprès de Francotyp-Postalia. Le fabricant peut en garantir la fiabilité, la sécurité et la compatibilité. Respectez les consignes d'utilisation et d'élimination correctes, fournies avec la pile.



Attention ! Mettez le système à affranchir PostBase One à l'arrêt.
Retirez la fiche secteur de la prise avant de remplacer la pile.

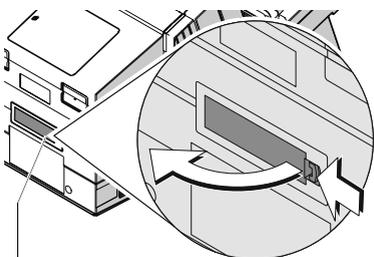


- Arrêter le système à affranchir : Appuyer sur le bouton Marche / Arrêt pendant trois secondes.
- Retirer la fiche secteur de la prise, de tous les composants du système à affranchir.

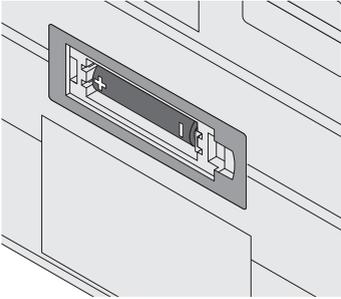
Le logement de la pile se trouve sur l'arrière de la machine à affranchir.

Si vous devez tourner la PostBase One pour accéder à l'arrière de la machine :

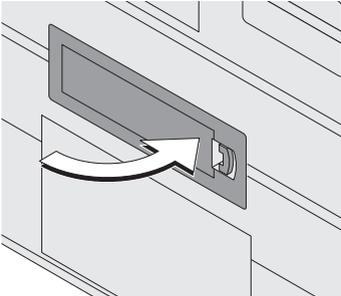
- Détacher tous les raccords.
- Démontez le système à affranchir autant que nécessaire (voir annexe, page 151).
- Poussez la fermeture par clip du couvercle du logement de la pile dans le sens de la flèche et retirez le couvercle de la pile.
- Retirer la pile usagée.



Logement de la pile



- Installer la nouvelle pile (90.4701.8004.00) dans l'emplacement prévu à cet effet. Les symboles du logement de la pile vous indiquent le bon positionnement.



- Fermer le logement de la pile.

- Si besoin, remonter le système à affranchir PostBase One (voir annexe, page 161).
- Rebrancher le câble de tous les composants du système à affranchir.

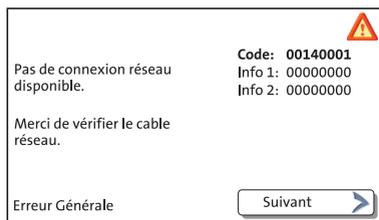
Vous pouvez remettre le système à affranchir PostBase One en service.



- Éliminer la pile usagée comme prescrit.

14 Conseils permettant de remédier aux dérangements

14.1 Messages d'erreur



S'il y a des dysfonctionnements ou lors d'une erreur d'utilisation, le display affiche un message d'erreur. Un signal sonore peut en outre attirer votre attention sur l'erreur.

Lisez très attentivement le message d'erreur. Elles vous donnent des informations sur la cause de l'erreur et expliquent comment vous pouvez y remédier.

Un symbole indique le groupe d'erreurs concerné (p. ex. « Erreur Générale »). Vous trouverez une vue d'ensemble des symboles de groupes d'erreurs à la page 150.

Dans un grand nombre de cas, vous pouvez réparer vous-même des petites erreurs et trouver une solution aux problèmes rencontrés lors de l'utilisation de la PostBase One.



Si vous n'êtes pas en mesure de solutionner vous-même une erreur à l'aide des informations sur le display et des consignes dans ce guide d'utilisation, veuillez vous adresser au service après-vente.

14.2 Causes possibles et remède

Vous trouverez ci-dessous des conseils concernant le dépannage, regroupés en fonction des problèmes

- ... lors de l'affranchissement (page 127)
- ... lors de la pesée (page 130)
- ... lors de la synchronisation (page 131)
- ... lors de l'utilisation des fonctions spéciales (page 132)
- ... lors des réglages de base, de la maintenance et de l'entretien (page 132)
- ... lors de l'alimentation automatique de la pile (page 133)
- ... lors du mouillage / de la fermeture (page 134)
- ... lors de l'utilisation du logiciel FP (page 136) et
- ... erreur générale (page 136).

Problème	Cause possible et remède
... lors de l'affranchissement	
Affranchissement impossible.	Aucun produit / montant d'affranchissement réglé, car – données d'expédition incomplètes ou – valeur de poids manquante. Contrôler le réglage de produit (<i>voir chapitre 4.1</i>). Régler le poids manuellement au besoin (<i>voir page 43</i>).
	Le montant maximum d'affranchissement pour l'utilisateur enregistré est atteint. Adressez-vous à votre administrateur système.
	Consommation maximum atteinte pour l'utilisateur actuel. Laisser l'administrateur système attribuer le nouveau budget.
Affranchissement avec un montant d'affranchissement trop bas.	Vous pouvez déterminer le port restant avec la PostBase One et l'imprimer sur une étiquette (affranchissement de régularisation – Mode Ajout). <i>Veillez vous reporter à ce sujet au chapitre 6.</i>

Problème	Cause possible et remède
Date sélectionnée non autorisée.	La date d'affranchissement saisie est interdite. La date doit être au max. 15 jours plus tard.
Date incorrecte dans l'empreinte d'affranchissement.	Vous pouvez corriger l'affranchissement. Imprimez une empreinte à zéro avec la date correcte sur l'envoi.
Impression d'étiquettes : – erreur de retrait – bourrage.	<p>Utilisation d'étiquettes non adaptées. Observez les consignes concernant l'impression d'étiquettes à la <i>page 55</i>.</p> <hr/> <p>Les étiquettes collent entre elles. Retirer les étiquettes du bac à étiquettes. Désolidariser la pile d'étiquettes et les réinstaller.</p> <hr/> <p>Étiquettes mal insérées (trop introduites). Retirer les étiquettes du bac à étiquettes. Insérer les étiquettes correctement (<i>voir page 55</i>).</p> <hr/> <p>Trop d'étiquettes dans le bac à étiquettes. Toujours placer 1 seul paquet (25 étiquettes).</p> <hr/> <p>Problème interne de la fonction d'impression d'étiquettes. Adressez-vous au service après-vente.</p>
Impression d'étiquettes : Le bouton « Etiquette » manque.	La pesée dynamique est réglée pour le produit actuel. Sélectionner « Balance statique » (<i>voir page 36</i>).
Le transport des lettres ne démarre pas.	<p>La PostBase One n'ouvre pas le menu d'affranchissement. Retourner au menu d'affranchissement et réessayer.</p> <hr/> <p>Le détecteur ne détecte pas la lettre. Placer à nouveau la lettre.</p>
Le transport des lettres s'arrête ou ne démarre pas.	L'interrupteur de sécurité s'est déclenché. Lisez <i>chapitre 14.6 à la page 141</i> .

Problème	Cause possible et remède
Qualité d'impression : Mauvais positionnements.	Nettoyage du système d'impression <i>(voir chapitre 13.7).</i>
Qualité d'impression : Décalage / Décalages dans l'impression.	Aligner les cartouches d'encre / têtes d'impression <i>(voir chapitre 13.6).</i>
Message (fenêtre pop-up) : Le poids sur la balance est trop grand.	Le poids indiqué sur l'afficheur n'est pas adapté au produit que vous voulez régler. Poser l'envoi sur la balance ou régler manuellement un autre poids (ex. poids minimal 3 g).
Message (fenêtre pop-up) : « Il y a une empreinte mal ou non imprimée ! Appuyez sur (NON) pour imprimer un rapport d'incident pour remboursement de l'empreinte. Si vous continuez (OUI), il ny aura pas de rapport d'incident imprimé. ».	Pour le remboursement du montant non affranchi, vous devez imprimer le « Rapport d'incident » : Appuyez sur <u>NON</u> <i>(voir également chapitre 14.3).</i>
Messages d'erreur : « Le mode "logiciel PC" activé, mais le PC n'est pas connecté. »	Le mode logiciel PC est activé. La PostBase One peut effectuer l'affranchissement uniquement si l'échange de données entre la machine à affranchir et l'ordinateur est possible. Vérifier si le câble USB est raccordé correctement à la machine à affranchir et l'ordinateur. Démarrer le logiciel FP utilisé (p. ex. Navigator-Basic) sur l'ordinateur / raccorder avec PostBase One.
Messages d'erreur : « Réserve financière basse ! Merci faire une connexion rapidement. »	Le plafond financier disponible pour l'affranchissement est presque atteint (c.-à-d. il est inférieur au seuil fixé). Confirmer le message avec SUIVANT. Exécuter une synchronisation / connexion manuelle <i>(Voir chapitre 9).</i>

Problème	Cause possible et remède
... lors de la pesée	
La balance statique ne détermine aucun poids pour l'envoi sur le plateau de la balance.	Lors de la pose de l'envoi, il y avait déjà un envoi sur le plateau de la balance. Un nouveau poids est déterminé uniquement lorsque la balance a été déchargée préalablement. Vider le plateau de la balance. Suivre les instructions sur l'afficheur.
	Le transport des lettres fonctionne encore. Attendez que le transport des lettres s'arrête.
	La balance fonctionne en mode « Pesée différentielle ». Le poids est déterminé uniquement lors du retrait du plateau de la balance (<i>voir chapitre 4.1.2.2</i>).
	La PostBase One ne détecte pas la balance. Arrêter la PostBase One. Vérifier si le câble de la balance est raccordé correctement à la machine à affranchir (<i>voir page 202</i>). Remettre la PostBase One en marche. Adressez-vous au service après-vente si le problème persiste.
	La balance est défectueuse. Arrêter la PostBase One. Retirer le câble de la balance de la machine à affranchir. Remettre la PostBase One en marche. Si vous travaillez sans balance, vous devez saisir le poids manuellement dans le menu de produit (<i>voir chapitre 4.1.3</i>).
	Le poids est trop faible ou la balance est surchargée. Utiliser uniquement la balance pour les envois dans la zone de poids autorisée.
Pas de son d'acquiescement.	Régler les sons (<i>voir chapitre 12.3</i>).

Problème	Cause possible et remède
<p>Pesée :</p> <p>La balance statique et/ou dynamique ne détermine pas le poids.</p>	<p>La PostBase One ne détecte pas la balance ou la balance est défectueuse.</p> <p>Arrêter la PostBase One. Vérifier que tous les câbles de raccordement sont raccordés correctement (<i>voir page 166</i>).</p> <p>Remettre la PostBase One en marche.</p> <p>Adressez-vous au service après-vente si le problème persiste.</p> <hr/> <p>La balance est défectueuse.</p> <p>Si vous travaillez sans balance, vous devez saisir le poids manuellement dans le menu de produit (<i>voir chapitre 4.1.3, page 43</i>).</p>
<p>Pesée :</p> <p>La balance dynamique signale une précharge trop importante.</p>	<p>Corps étrangers coincés dans le transport de lettres.</p> <p>Rechercher les corps étrangers du transport de lettres / de la zone de pesée de la balance dynamique (contrôle visuel).</p> <p>Retirer les corps étrangers avec prudence.</p> <p>Adressez-vous au service après-vente si le problème persiste.</p>
<p>... lors de la synchronisation</p>	
<p>La PostBase One n'arrive pas à se connecter au serveur de télécollections.</p>	<p>Vérifier que le câble de réseau est raccordé correctement (<i>voir page 167</i>).</p> <hr/> <p>Vérifier les paramètres de connexion et, si nécessaire, les corriger (<i>voir chapitre 12.10</i>).</p> <hr/> <p>L'accès à Internet est perturbé.</p> <hr/> <p>Problème au centre de données / avec le serveur de télécollections.</p> <p>Essayer de nouveau plus tard.</p>

Problème	Cause possible et remède
... lors de l'utilisation des fonctions spéciales	
Collage seul : Les lettres sont transportées mais pas fermées	La fonction de collage est désactivée. Placer le commutateur « collage des enveloppes » en position  SEAL (voir chapitre 3.6, page 21).
Courrier entrant : L'heure est absente sur le cachet de courrier entrant.	Le cachet de courrier entrant sélectionné ne contient pas d'indication d'heure. L'heure apparaît uniquement sur les cachets avec la date du jour.
Imprimer la publicité seule : L'empreinte publicitaire n'apparaît pas à la position attendue.	Le décalage d'empreinte est réglé. Désactiver le décalage d'empreinte ou régler un décalage adapté (voir chapitre 4.4).
Numérotation seule : Le numé- ro n'est pas imprimé pas à la position attendue.	Le décalage d'empreinte est réglé. Désactiver le décalage d'empreinte ou régler un décalage adapté (voir chapitre 4.4).
... lors des réglages de base, de la maintenance et de l'entretien	
Le capot du système d'im- pression « bloque ».	Dans les systèmes à réservoir d'encre, les rac- cords flexibles entre le réservoir et les têtes d'impression peuvent appuyer sur le capot. Tourner légèrement la poignée noire sur le raccord de la tête d'impression. La position des flexibles peut ainsi être modifiée.
Les cartouches d'encre / les têtes d'impression / le réservoir d'encre ne sont pas détectés.	Les cartouches d'encre / têtes d'impression / le réservoir d'encre ne sont pas installés correctement. Retirer les cartouches d'encre / têtes d'impression / le réservoir d'encre et les réinstaller. Mauvaises cartouches d'encre / têtes d'impression / mauvais réservoir d'encre installés. Respecter les caractéristiques (voir page 177).

Problème	Cause possible et remède
<p><i>(Suite)</i> Les cartouches d'encre / les têtes d'impression / le réservoir d'encre ne sont pas détectés.</p>	<p>Les contacts dans le système d'impression sont encrassés. Nettoyer les contacts avec le kit de nettoyage FP « clean & renew ».</p> <hr/> <p>Cartouches d'encre / têtes d'impression / réservoir d'encre défectueux. Adressez-vous au service après-vente.</p>
<p>Le nettoyage du système d'impression n'entraîne aucune amélioration de la qualité d'impression.</p>	<p>Les cartouches d'encre / têtes d'impression sont fortement encrassés ou sèches. Répéter le nettoyage : Fonction « Nettoyage Intensif ».</p> <p>Si le problème ne peut pas être éliminé de cette manière : Nettoyer les cartouches d'encre / les têtes d'impression à la main <i>(voir chapitre 13.7.2)</i>.</p>
<p>... lors de l'alimentation automatique de la pile</p>	
<p>Bourrage de lettres.</p>	<p>Contrôler le réglage d'épaisseur de lettre et les adapter le cas échéant <i>(voir chapitre 3.5.1, page 16)</i>. Contrôler les réglages de la séparation et les adapter le cas échéant <i>(voir chapitre 3.5.2, page 17)</i>. Lisez <i>chapitre 14.4, page 139</i> et <i>chapitre 14.5, page 140</i> pour éliminer le bourrage de lettres.</p>
<p>Erreur de séparation, lot de lettres trop épais.</p>	<p>Réduire la force de pression <i>(voir chapitre 3.5.2.2, page 18)</i>. Observez les réglages recommandés pour la séparation <i>(voir l'aperçu à page 17)</i>.</p>
<p>Les lettres sont fortement déformées lors de l'alimentation ou endommagées.</p>	<p>Réduire la puissance de séparation <i>(voir chapitre 3.5.2.3, page 19)</i>. Observez les réglages recommandés pour la séparation <i>(voir l'aperçu à page 17)</i>.</p>
<p>Les lettres ne sont pas tirées correctement.</p>	<p>Contrôler le réglage d'épaisseur de lettre et les adapter le cas échéant <i>(voir chapitre 3.5.1, page 16)</i>.</p>

Problème	Cause possible et remède
Le transport des lettres ne démarre pas.	<p>La PostBase One ne présente pas le menu d'affranchissement ou la fenêtre pop-up pour le traitement par lots.</p> <hr/> <p>Le détecteur ne détecte pas la pile de lettres. Pour démarrer le transport des lettres : Dans la fenêtre pop-up, appuyer sur le bouton DÉMARRER.</p> <hr/> <p>Installer le capot de l'alimenteur automatique correctement. L'enclenchement du capot doit être audible (<i>voir page 19</i>).</p>
Le transport des lettres s'arrête / le traitement par lots est interrompu.	<p>Bourrage de lettres. Lisez attentivement les informations à l'afficheur. Lisez <i>chapitre 14.4, page 139</i> et <i>chapitre 14.5, page 140</i> pour éliminer le bourrage de lettres.</p> <hr/> <p>Le compteur de présélection est actif. La PostBase One s'arrête automatiquement après le traitement du nombre d'unités réglé. Désactiver le compteur de présélection ou adapter le nombre d'unités (<i>voir chapitre 5.3.2.3, page 53</i>).</p>
... lors du mouillage / de la fermeture	
Les lettres ne sont pas fermées correctement.	<p>Appuyer une fois à la main avec force sur la pile de lettres traitées dans la zone des rabats d'enveloppe.</p> <hr/> <p>L'éponge est trop sèche. Démarrer la pompe (<i>voir chapitre 12.13, page 91</i>).</p> <hr/> <p>L'éponge est encrassée ou usée. Nettoyer ou remplacer l'éponge (<i>voir chapitre 13.10, page 120</i>).</p>

Problème	Cause possible et remède
<p><i>(Suite)</i> Les lettres ne sont pas fermées correctement.</p>	<p>Utilisation de rabats non adaptés. Utiliser uniquement les rabats adaptés pour le collage mécanique. Respecter les caractéristiques de rabat <i>(voir page 180)</i>.</p> <hr/> <p>Ajuster le degré de mouillage <i>(voir chapitre 12.13, page 91)</i>.</p> <hr/> <p>Utiliser « sealit », le liquide de collage spécial de Francotyp-Postalia.</p>
<p>Les rabats ne sont pas collés.</p>	<p>La fonction de collage est désactivée. Placer le commutateur « collage des enveloppes » en position   SEAL <i>(voir chapitre 3.6, page 21)</i>.</p> <hr/> <p>Le réservoir est vide. Faire l'appoint de liquide de collage « sealit » <i>(voir chapitre 13.9, page 118)</i>.</p>
<p>PostBase One signale un réservoir vide alors qu'il reste suffisamment de liquide de collage dans le réservoir.</p>	<p>Lors de l'utilisation de l'eau du robinet, la formation de bulles dans l'eau (en fonction de la qualité locale de l'eau) peut perturber la détection du niveau.</p> <p>Sur la colleuse de lettres : Ouvrir le capot. Retirer le bouchon. <i>(Voir également page 118.)</i></p> <p>Vous pouvez voir le détecteur de remplissage en regardant dans le réservoir à l'avant à droite sur la paroi intérieure. Appuyer plusieurs fois sur le détecteur avec le doigt.</p> <p>Fermer le réservoir. Fermer le capot. <i>(Voir également page 119.)</i></p> <p>Si le problème persiste : Utiliser du liquide de collage « sealit » ou de l'eau distillée.</p>

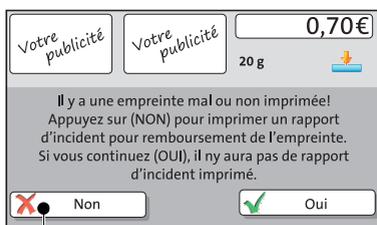
Problème	Cause possible et remède
... lors de l'utilisation du logiciel FP	
Impossible de connecter PostBase One au logiciel FP.	<p>Vérifier si le câble USB est raccordé correctement à la machine à affranchir et l'ordinateur.</p> <p>Vérifiez si la PostBase One affiche le menu d'affranchissement.</p> <p>Pour plus d'informations, veuillez consulter le guide d'utilisation du logiciel FP utilisé.</p>
... Erreur générale	
Afficheur sans affichage.	<p>Vérifier que le câble secteur est branché correctement et si la PostBase One est en marche.</p> <p>La PostBase One est au repos (Mode Veille). Appuyer brièvement sur l'écran tactile.</p>
Bruits sur la machine à affranchir.	Le système d'impression avec réservoir d'encre provoque des bruits de pompe et de purge selon le fonctionnement. Il s'agit de bruits normaux de fonctionnement et non d'erreurs.
Code PIN oublié (Code PIN administrateur).	<p>Sélectionner CODE PIN OUBLIÉ. Suivez les instructions sur l'afficheur.</p> <p>Adressez-vous à votre administrateur système.</p>
Des comptes sont manquants.	<p>Le compte souhaité n'est pas autorisé pour l'utilisateur actuel.</p> <p>Adressez-vous à votre administrateur système.</p>
Des fonctions manquent sur l'afficheur (ex. empreinte publicitaire).	Les fonctions indisponibles sont masquées, ex. parce que le produit réglé autorise une/aucune empreinte publicitaire.
L'écran tactile ne réagit pas aux contacts.	<p>Arrêter la PostBase One.</p> <p>Calibrer l'écran tactile (<i>voir chapitre 13.11</i>).</p>

Problème	Cause possible et remède
Le code PIN utilisateur n'est pas accepté.	<p>Mauvais utilisateur sélectionné ? Appuyer sur RETOUR. Sélectionner l'utilisateur et saisir le PIN.</p> <hr/> <p>Adressez-vous à votre administrateur système.</p>
Les utilisateurs ne sont pas disponibles.	<p>Tous les utilisateurs sont supprimés lors de la désactivation du contrôle d'accès. Créer de nouveaux utilisateurs avec le logiciel de commande d'ordinateur.</p>
Messages d'erreur : « Connection FSCP ... »	<p>Vérifier que la fiche FSCP (fiche-bouchon) est branchée dans l'interface FSCP et vissée à fond (<i>voir page 166</i>).</p> <hr/> <p>Vérifier que tous les câbles de raccordement entre les composants sont branchés correctement et visés à fond (<i>voir page 166</i>).</p>
Message d'erreur : « Le processus d'installation démarre. Vérifier vos paramètres de connexion et continuer. »	<p>La synchronisation de données (journalière) avec le serveur de télécollecte (SDT) est maintenant nécessaire. Vérifier que le câble de réseau est raccordé correctement (<i>voir page 167</i>).</p> <p>Vérifier les paramètres de connexion et, si nécessaire, les corriger (<i>voir chapitre 12.10</i>).</p> <p>Confirmer le message avec SUIVANT.</p>
Autres erreurs ...	<p>Adressez-vous au service après-vente si vous n'arrivez pas à éliminer une erreur.</p>

14.3 Impression annulée – Rapport d'incident

Si la PostBase One n'est pas en mesure de terminer un affranchissement déjà commencé, vous pouvez imprimer un rapport d'incident.

Le rapport d'incident contient des informations sur l'affranchissement interrompu, p. ex. date, identification de la machine, montant d'affranchissement, numéro séquentiel (total plis). Vous aurez besoin du rapport d'incident pour vous faire rembourser le montant qui n'a pas été correctement affranchi.

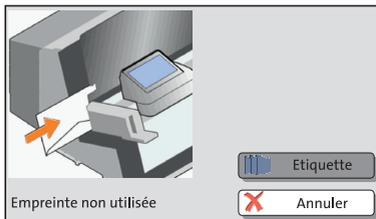


Imprimer le rapport d'incident

Imprimer le rapport d'incident

Une fenêtre pop-up vous informe sur l'annulation de l'impression.

- Appuyez sur NON pour générer le rapport d'incident.



La PostBase One ouvre la fenêtre « Empreinte non utilisée ».

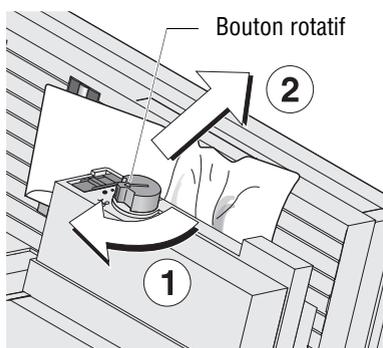
- Lancer l'impression d'étiquettes.

La PostBase One imprime le rapport d'incident.

14.4 Éliminer le bourrage de lettres sur l'alimenteur automatique



Avertissement ! Risque de blessures aux mains ! Le mécanisme de pression est appuyé sur la surface de transport de lettres par des ressorts. Intervenez avec prudence dans le canal de lettres pour éliminer le bourrage de lettres.



- Tourner le bouton rotatif jusqu'en butée en position  et le tenir dans cette position (1).

Le mécanisme de pression est desserré et libère la lettre coincée.

- Retirer avec prudence la lettre coincée par le haut à droite (2).
- Laisser le bouton rotatif revenir en position de départ  avec prudence.

Le mécanisme de pression est ramené en position de travail. L'alimenteur automatique est de nouveau prêt à fonctionner.

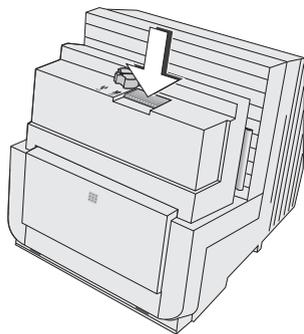
- Observer les informations sur l'afficheur de la machine à affranchir.



Si vous n'arrivez pas à atteindre la lettre de la manière décrite ci-dessus :

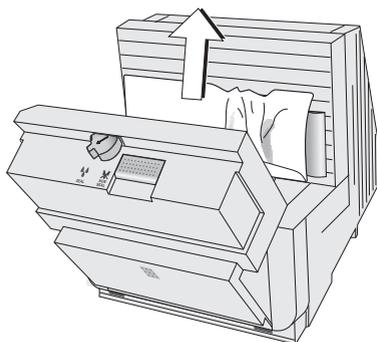
- Retirer le capot de l'alimenteur automatique par l'avant (voir page 18).
- Retirer la lettre comme décrit ci-dessus.
- Réinstaller le capot de l'alimenteur automatique (voir page 19).

14.5 Élimination du bourrage de lettres dans la colleuse de lettres



- Appuyer sur la touche de déverrouillage.

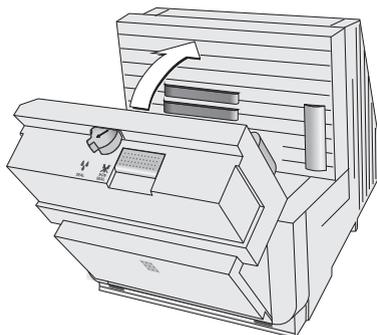
L'unité de mouillage se rabat automatiquement vers l'avant.



- Retirer la lettre.

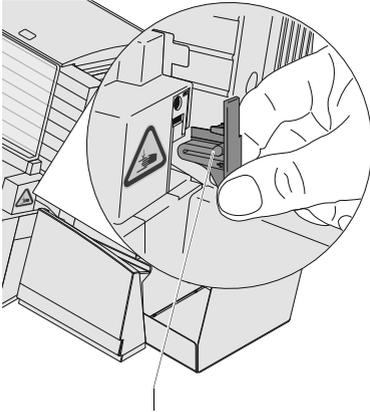


Avertissement ! Risque de blessures aux mains ! Ne mettez pas vos mains entre l'unité de mouillage et la surface de pose des lettres lors de la fermeture de l'appareil.



- Rabattre l'unité de mouillage et enclencher.
- Observer les informations sur l'afficheur de la machine à affranchir.

14.6 L'interrupteur de sécurité s'est déclenché – le transport des lettres s'arrête



Couvercle de sécurité

Un interrupteur de sécurité protège des blessures lors de la manipulation incorrecte dans la zone d'éjection des lettres de la machine à affranchir.

Lors du déclenchement de l'interrupteur de sécurité, le couvercle de sécurité se desserre et le transport des lettres s'arrête. Un message d'erreur indique le problème.

- Éliminer la cause du déclenchement de l'interrupteur de sécurité.
- Insérer le couvercle de sécurité comme illustré.



Avertissement ! Risque de blessures aux mains ! Ne pas fixer le couvercle de sécurité pour empêcher son ouverture. Une fixation supplémentaire empêche la sortie du couvercle de sécurité en cas de bouchage ou d'intervention non autorisée et rend donc l'interrupteur de sécurité inactif.

15 Mettre hors service et éliminer le système à affranchir

Si vous voulez définitivement mettre hors service le système à affranchir PostBase One, vous devez résilier régulièrement tous les services postaux que vous exploitez. La PostBase One vous guide à travers toutes les étapes de la procédure de mise hors service définitive. Nous sommes volontiers disposés à vous aider si vous le souhaitez. Veuillez simplement vous adresser au service après-vente de Francotyp-Postalia.

Si votre système à affranchir est un système en location ou en leasing, veuillez impérativement vous adresser au service après-vente de Francotyp-Postalia.



Attention ! Exécutez la fonction « Retrait machine » seulement si vous voulez effectivement mettre hors service la PostBase One définitivement. Après la mise hors service définitive, la remise en service ne peut être faite que par le service après-vente de Francotyp-Postalia moyennant rémunération.



- Assurez-vous que la PostBase One est prête pour la communication avec le serveur de télécollecte (câble de réseau branché, paramètres de connexion corrects, accès à Internet disponible).
- Ouvrir le MENU.
- Sélectionner RETRAIT MACHINE.
- Suivez maintenant les instructions affichées sur l'écran. Lisez très attentivement les informations !
- Veuillez vous adresser au service après-vente de Francotyp-Postalia pour tout renseignement sur l'élimination du système à affranchir.

Pictogrammes, symboles de sécurité et étiquettes de sécurité produit sur le système à affranchir PostBase One

Le système à affranchir PostBase One peut utiliser les pictogrammes, les symboles de sécurité et les étiquettes de sécurité produit suivants en fonction du modèle, et de manière exhaustive. Les étiquettes de sécurité produit figurent sur la plaque signalétique des différents produits.

Elles sont représentées et expliquées dans la présentation suivante.



Risque de blessures aux mains !

Cet avertissement indique les zones dangereuses du système à affranchir, sur lesquelles il est possible de se blesser aux mains.



Marque GS. « Geprüfte Sicherheit » (Sécurité contrôlée) conformément à la loi allemande sur la sécurité des produits (ProdSG). Contrôlé par le laboratoire accrédité Nemko.



Marquage CE

Avec ce marquage, le fabricant déclare que le produit est conforme aux exigences de l'ensemble des directives européennes correspondantes prescrivant un marquage de ce type.

La déclaration de conformité de l'UE du fabricant du système à affranchir PostBase One est imprimée à la page 181.



Nemko certification mark (marque de contrôle Nemko).

La marque de contrôle signifie que le produit est conforme aux normes en vigueur aux États-Unis et au Canada.

Nemko-CCL est un NRTL (National Registered Testing Lab / laboratoire national de test enregistré) autorisé à réaliser ce contrôle.

Produit contrôlé selon l'IEC60950-1.



La benne à ordures barrée est un symbole pour les appareils électriques et électroniques (directive WEEE) qui a la signification suivante :

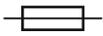
Le produit ne doit pas être éliminé avec les déchets ménagers.

La barre sous la benne à ordures indique que le produit a été mis en service après le 13 août 2005.

Pour l'élimination correcte et le recyclage du système à affranchir

PostBase One, adressez-vous au service technique Francotyp-Postalia.

 Symbole pour la tension alternative
Désigne le type de tension d'entrée.

 Symbole / marques de commutation pour le fusible
Les indications concernant la fusible utilisée figurent avec ce symbole.

IOIOI Interface sérielle pour le raccordement de composants supplémentaires externes, comme le module de commutation.

FSCP Interface FSCP pour le raccordement des composants système en option (par ex. alimenteur automatique, colleuse de lettres).
L'acronyme FSCP signifie « Franking System Control Protocol ».

 Interface pour la connexion de la balance statique.

 Interface pour la connexion à un ordinateur personnel.

 Connexion USB
Interface pour la connexion aux appareils USB externes.

 Interface pour la connexion à un réseau local (LAN).

CAN-BUS Le bus CAN (CAN = Controller Area Network) est un système de bus en série. Interfaces pour le raccordement des composants du système.

 Bouton Marche / Arrêt du système à affranchir.

 Symbole de position du commutateur : La fonction de collage est activée (humidifier et coller les lettres).

 Symbole de position du commutateur : La fonction de collage est désactivée.

 Symbole de pose / alimentation des lettres.

 Symbole des étiquettes.

 Symbole de bourrage de lettres. Indique sur l'alimenteur automatique la position du commutation pour retirer les lettres en cas de bourrage.

Symboles dans le menu de commande (aperçu)

La vue d'ensemble suivante présente et explique les symboles contenus dans le menu de commande du système à affranchir PostBase One, en fonction des symboles pour

- Boutons standard et affichages d'état
- Fonctions de menu
- Groupes d'erreur.

Boutons standard et affichages d'état



Ouvrir le menu de produit (régler les données d'expédition / produit de La Poste)



Ouvrir le menu (pour réglages du système, fonctions d'administration et fonctions spéciales)



Traitement par lots avec alimenteur automatique et/ou impression d'étiquettes
Utiliser l'alimenteur automatique



Utiliser la fonction d'impression d'étiquette / imprimer des étiquettes



Aucune balance disponible
(saisir le poids manuellement dans le menu de produit)



Balance statique active : Mode de pesée standard
(pesée différentielle = arrêt)



Balance statique active : Mode « Pesée différentielle »
(pesée différentielle = marche)



La pesée dynamique est active



La pesée dynamique est désactivée



OK / Sauvegarder / Prêt / Confirmer / Oui



Annuler / Non



Suivant



Retour



Faire défiler vers la gauche / la droite (dans les listes)



Faire défiler vers le haut / le bas



Changer / éditer



Commencer l'impression d'étiquettes / alimentation automatique



Arrêter l'impression d'étiquettes / alimentation automatique

Fonctions des menus



Synchronisation avec le serveur de télécollections



Afficher / imprimer le rapport des compteurs postaux



Régler la date d'affranchissement (avancer la date)



Système d'impression



Afficher les informations concernant le système d'impression :
Niveau de remplissage dans les cartouches d'encre / Niveau de remplissage dans le réservoir et statut des têtes d'impression (*PostBase One avec système à réservoir*)



État des têtes d'impression / durée de vie restante

-  Système d'impression : Nettoyage
-  Aligner les cartouches d'encre / têtes d'impression
-  Remplacer les cartouches d'encre / têtes d'impression
-  Remplacer le réservoir d'encre
-  Remplacer le feutre encreur
-  Calibrer les cartouches d'encre / têtes d'impression
-  Démarrer le téléservice (services à distance)
-  Marche / Arrêt de la fonction de compte
Gestion des comptes (afficher la liste, mettre à zéro)
-  Changer de compte
-  Fonctions spéciales
-  Imprimer la publicité seulement
-  Imprimer l'empreinte de courrier entrant
-  Transport seul (compter les plis, créer une pile avec un nombre de plis défini)
-  Collage seul
-  Numérotation (imprimer un seul numéro)
-  Sens de comptage : Croissant

3-2-1 Sens de comptage : Décroissant



Décalage d'empreinte



Afficher / remettre à zéro le compteur de pièces



Régler la brillance de l'écran



Plus clair



Par défaut (standard)



Plus sombre



Adapter l'humidification



Augmenter l'humidification



Humidification standard (par défaut)



Diminuer l'humidification



Afficher les informations système (identification de la machine / n° postal, version du logiciel, version des tables tarifaires, etc.)



Régler la langue



Afficher / éditer les réglages de connexion (réseau)



Mettre hors service / arrêter définitivement la machine



Régler les signaux sonores



Délai Mode Veille – modifier la durée



Configurer l'arrêt automatique / modifier le temps jusqu'à l'arrêt automatique



Configurer le contrôle d'accès / régler le code PIN



Afficher les coordonnées (données de connexion)



Avertissement concernant les frais, régler la fonction d'avertissement (déterminer une valeur seuil)



Changer le code postal



Définir le comportement du réglage de produit après mise en veille



Mettre en marche / à l'arrêt le mode logiciel ordinateur



Accès au mode de service (uniquement pour les techniciens de service)

Groupes d'erreurs



Erreur générale



Erreur d'image imprimée



Erreur de compte



Erreur au niveau de l'alimenteur automatique



Erreur au niveau du système d'impression



Erreur de la balance



Erreur lors de l'introduction des étiquettes



Bourrage



Erreur au niveau du module de sécurité



Erreur de communication avec l'ordinateur



Erreur de sélection de produit / calcul du port



Erreur de communication avec l'infrastructure FP



Avertissement d'affranchissement, valeur seuil de la fonction de surveillance atteinte

Installation de la PostBase One dans un autre lieu



Avertissement ! Pour votre sécurité, respectez les consignes suivantes lors du démontage, de l'emballage, du transport, du déballage, de la mise en place et de la remise en service du système à affranchir PostBase One :

- Mettez le système à affranchir et tous les appareils raccordés à l'arrêt avant son démontage et son transport.
- La machine à affranchir PostBase One pèse environ 20 kg. Dans l'idéal, faites-vous aider par une deuxième personne.



Avertissement ! Risque de blessures aux mains ! Soyez très prudent lors de la manipulation du composant Power Sealer. Vous pouvez vous blesser sur les bords tranchants pour des raisons structurelles.



Attention ! Respectez les consignes suivantes pour éviter d'endommager le système à affranchir PostBase One :

- Faites démonter, emballer, transporter, déballer, installer et remettre en service le système à affranchir PostBase One avec balance dynamique par le service après-vente de Francotyp-Postalia. Tout déplacement ou transport incorrect de la balance dynamique peut entraîner des dommages sur le système de pesée.
- Purgez le réservoir avant de transporter la colleuse de lettres.
- N'attrapez en aucun cas pour le transport les composants des pièces rapportées telles que l'alimenteur manuel, la vitre de protection ou le bac à étiquettes. Le mieux est de transporter chaque composant en attrapant le boîtier par le bas, dans les évidements pour les connecteurs.
- Transportez toujours le système à affranchir debout et à l'horizontale.
- Nous vous recommandons d'utiliser l'emballage d'origine pour transporter le système à affranchir ou le transmettre au service après-vente.
- Si le système à affranchir provient d'un environnement froid lors de son installation dans le nouveau lieu : Attendez au moins deux heures avant de remettre le système à affranchir en service. Le système à affranchir s'adapte à la température ambiante. L'humidité qui s'y est éventuellement accumulée s'échappe.



Ce chapitre décrit le démontage et l'installation du système à affranchir PostBase One, avec tous les composants en option. Si l'étape de travail décrite ne s'applique pas à la configuration de votre système à affranchir, passez à l'étape suivante.

Démontage du système à affranchir PostBase One

Retrait des cartouches d'encre / Retrait des têtes d'impression et du réservoir d'encre *(PostBase One avec système à réservoir d'encre)*



Vous ne devez retirer les cartouches d'encre / têtes d'impression et le réservoir d'encre que si vous transmettez la machine à affranchir au service après-vente ou que vous l'emballez pour un déménagement. Dans le cas d'un transport au sein d'un bâtiment, les cartouches d'encre / têtes d'impression et le réservoir d'encre peuvent rester dans la machine à affranchir.

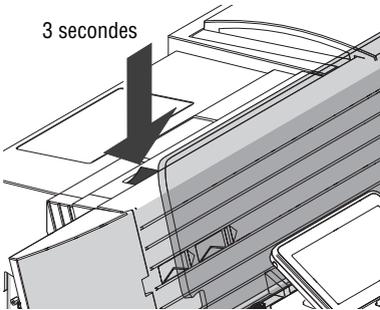
PostBase One avec cartouches d'encre :

- Pour retirer les cartouches d'encre, démarrer la procédure de remplacement. Lisez chapitre 13.3 à la page 96.
- Identifier les cartouches d'encre (gauche / droite) et les emballer. Utilisez de préférence des sachets.
- Fermer le capot.
- Confirmer tous les messages d'erreur (par ex. cartouches manquantes).

PostBase One avec système à réservoir d'encre :

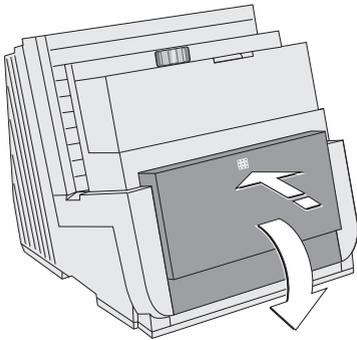
- Pour retirer les têtes d'impression et le réservoir d'encre, démarrer la procédure de remplacement. Lisez chapitre 13.4 à la page 101.
- Identifier les têtes d'impression (gauche / droite) et les emballer. Utilisez de préférence des sachets.
- Pour retirer le réservoir d'encre, lisez page 109.
- Emballer le réservoir d'encre (sachet).
- Fermer le capot.
- Confirmer tous les messages d'erreur (par ex. têtes d'impression manquantes).

Arrêt

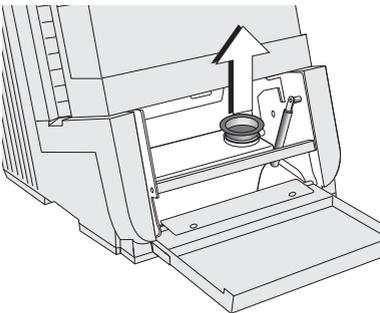


- Arrêter le système à affranchir.
- Vider le bac à étiquettes.
- Arrêter tous les appareils externes raccordés (par ex. ordinateur).
- Retirer les fiches secteur de la machine à affranchir et de tous les appareils raccordés (par ex. alimenteur automatique, alimentation de la colleuse de lettres) de la prise secteur.
- Débrancher le câble réseau de la prise réseau (Ethernet).

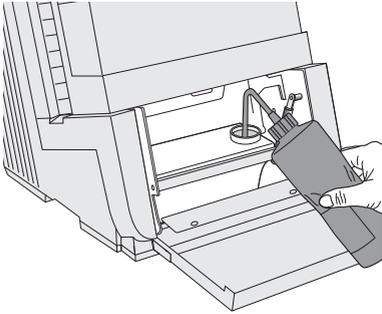
Vidange du réservoir de la colleuse de lettres



- Ouvrir le capot : Appuyer sur le repère et rabattre vers l'avant.

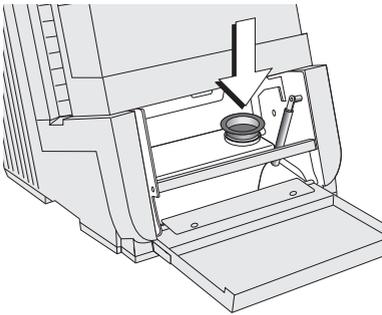


- Retirer le bouchon jaune du réservoir.

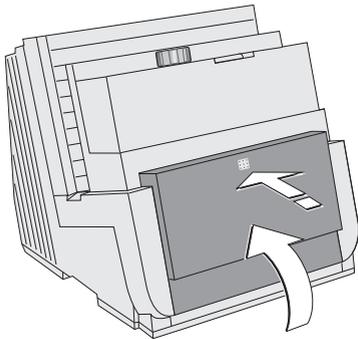


Il vous faut à présent un flacon d'origine vide pour le liquide de collage et le tuyau d'aspiration que vous avez reçu comme accessoire avec la colleuse de lettres.

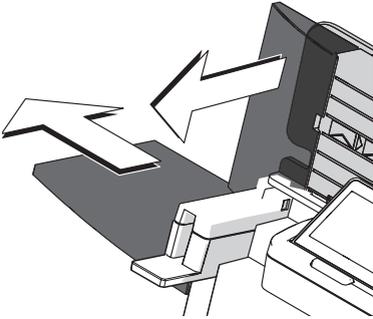
- Visser le tuyau d'aspiration sur le flacon d'origine vide.
- Purger le réservoir : Pour cela, appuyer légèrement sur le flacon et enfoncer le tuyau d'aspiration dans le réservoir. Répéter la procédure jusqu'à ce que le réservoir soit complètement vide.
- Placer le bouchon dans l'orifice de remplissage.



- Fermer le capot et enclencher le verrouillage par une légère pression.



Retrait de l'alimenteur manuel

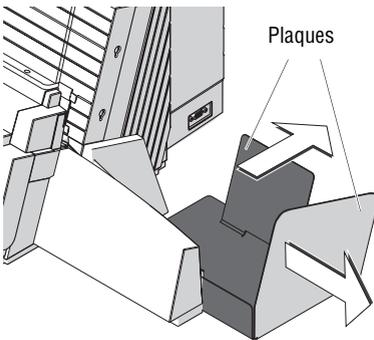


Pour le transport dans l'emballage d'origine, l'alimenteur manuel doit être retiré.

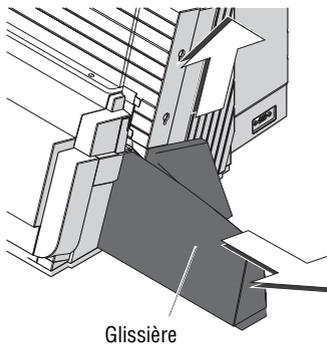
- Pousser l'alimenteur manuel vers l'avant pour le retirer de la butée.
- Retirer l'alimenteur manuel du côté gauche de la machine à affranchir.

Retrait du bac récepteur pour lettres de la machine à affranchir

(PostBase One sans colleuse de lettres / Power Sealer)



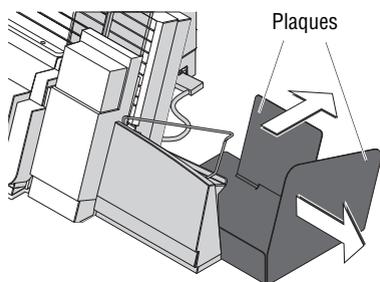
- Retirer les deux plaques.



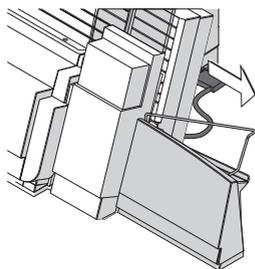
- Soulever légèrement la machine à affranchir sur le côté droit et retirer la glissière vers la droite.

Retrait de Power Sealer et du bac récepteur pour lettres

(PostBase One avec colleuse de lettres / Power Sealer)



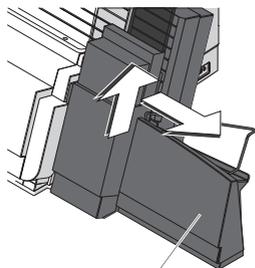
- Retirer les deux plaques.



- Retirer le câble de jonction du Power Sealer sur la machine à affranchir : Desserrer les vis du connecteur de l'interface et retirer le connecteur avec précaution.



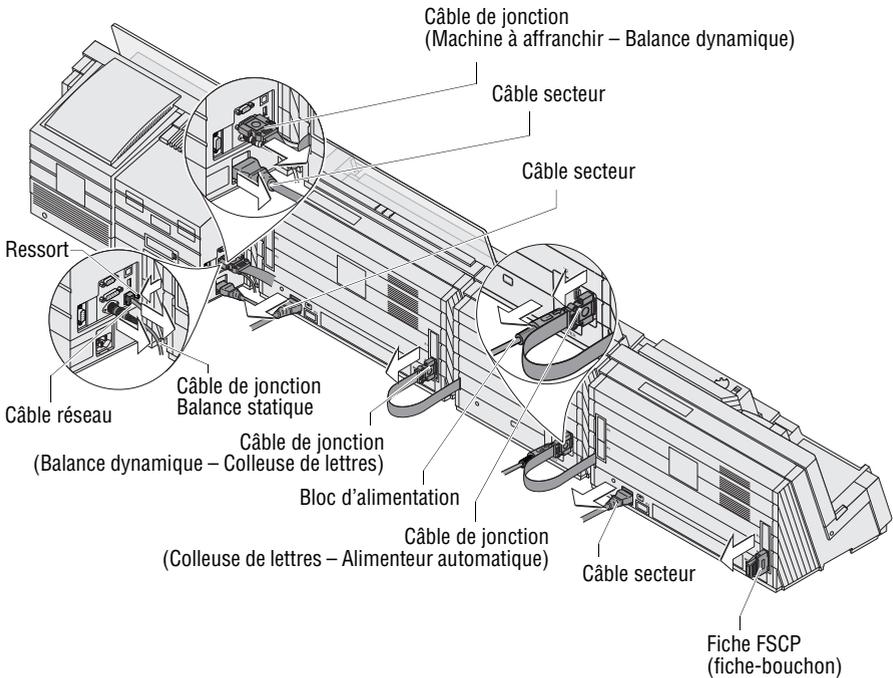
Avertissement ! Risque de blessures aux mains ! Soyez très prudent lors de la manipulation du composant Power Sealer. Vous pouvez vous blesser sur les bords tranchants pour des raisons structurelles.



Glissière

- Soulever légèrement le Power Sealer et retirer vers la droite de la machine à affranchir.
- La glissière accrochée au Power Sealer par deux ergots peut alors être retirée sans problème du Power Sealer.

Retrait des câbles de jonction et de connexion



*Sur la machine à affranchir
(Paroi latérale, gauche)*

- Retirer tous les câbles de jonction des composants en option et des appareils externes (par ex. ordinateur) : Desserrer les vis du connecteur de l'interface et retirer le connecteur avec précaution.
- Débrancher le câble de jonction de la balance statique.
- Retirer le câble réseau : Pousser le ressort sur le connecteur et tirer le connecteur hors de la prise Ethernet.
- Retirer le câble secteur.
- Retirer la fiche FSCP (*PostBase One sans alimenteur automatique*) : Desserrer les vis de la fiche FSCP et retirer avec précaution.

*Sur la balance dynamique
(Paroi arrière)*

- Retirer le câble de jonction de la colleuse de lettres / de l'alimenteur automatique : Desserrer les vis du connecteur de l'interface et retirer le connecteur avec précaution.
- Retirer le câble secteur.

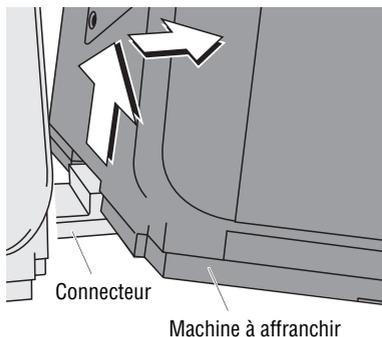
*Sur la colleuse de lettres
(Paroi arrière)*

- Retirer le bloc d'alimentation.
- Retirer le câble de jonction de l'alimenteur automatique : Desserrer les vis du connecteur de l'interface et retirer le connecteur avec précaution.

*Sur l'alimenteur automatique
(Paroi arrière)*

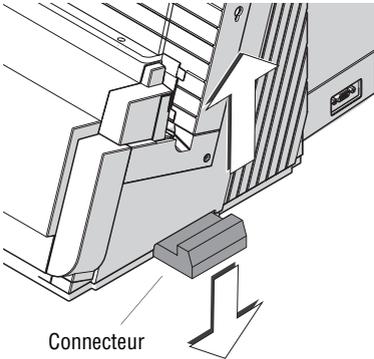
- Retirer le câble secteur.
- Retirer la fiche FSCP (fiche-bouchon) : Desserrer les vis de la fiche FSCP et retirer avec précaution.

Déconnexion des composants du système à affranchir



- Soulever légèrement la machine à affranchir et pousser vers la droite.
- Soulever légèrement la balance dynamique et pousser vers la droite.
- Soulever légèrement la colleuse de lettres et pousser vers la droite.

Retrait du connecteur

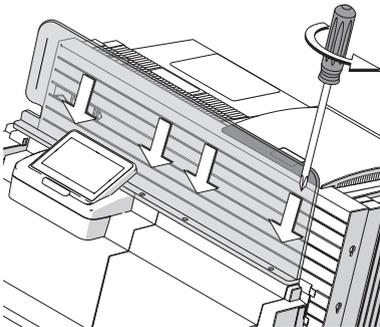


Les connecteurs pour le couplage mécanique du boîtier se trouvent dans les évidements des parois latérales.

Pour retirer les connecteurs :

- Soulever légèrement les composants concernés et retirer le connecteur vers la bas.

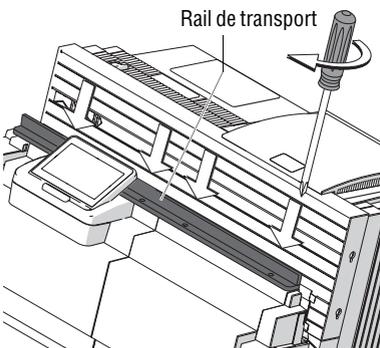
Démontage de la vitre de protection de la machine à affranchir



Pour le transport dans l'emballage d'origine, démonter la vitre de protection.

La vitre de protection est fixée au boîtier de la machine à affranchir avec quatre vis.

- Desserrer les quatre vis.
- Retirer la vitre de protection.



- Le rail de transport (partie intégrante de l'emballage d'origine) est fixé au boîtier de la machine à affranchir avec quatre vis.

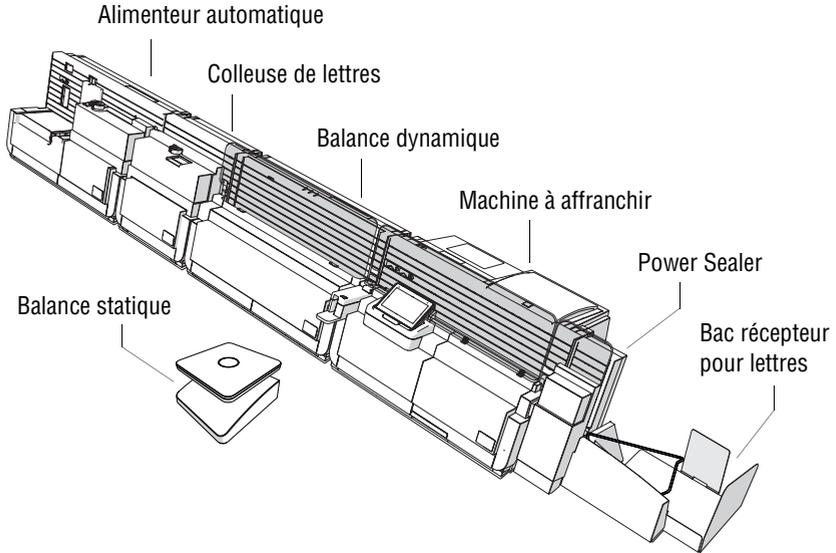
Transport

- Bien emballer pour le transport, tous les composants du système à affranchir, ainsi que les accessoires.

Nous vous recommandons d'utiliser l'emballage d'origine pour transporter le système à affranchir ou le transmettre au service après-vente.

- Toujours transporter le système à affranchir debout et à l'horizontale.

Installation du système à affranchir PostBase One dans un autre lieu



Attention ! Respectez les consignes suivantes pour les systèmes avec balance dynamique :

- Faites installer le système à affranchir par le service après-vente de Francotyp-Postalia.
- Choisissez le site d'installation de sorte que l'alimenteur automatique et la balance dynamique soient sur le même support (table / caisson).
- Le support ne doit ni osciller, ni se balancer.

Lieu d'installation

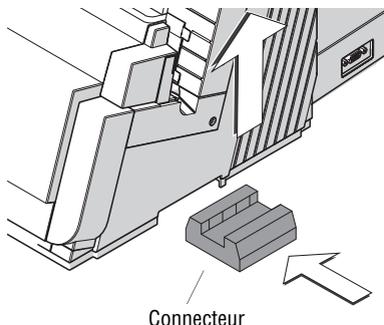
- S'assurer que le nouveau site remplit les conditions suivantes :
 - Température ambiante : +15°C à +35°C
 - pas de rayons directs du soleil
 - Humidité relative de l'air : 20 % à 70 %, sans condensation
 - Prise secteur à proximité
 - Prise réseau (LAN) avec accès Internet.

- Installer la machine à affranchir PostBase One et les composants en option sur un support stable, plan, peu soumis aux vibrations et horizontal.



Les informations concernant les surfaces nécessaires pour les différentes configurations du système figurent page 175.

Installation du connecteur



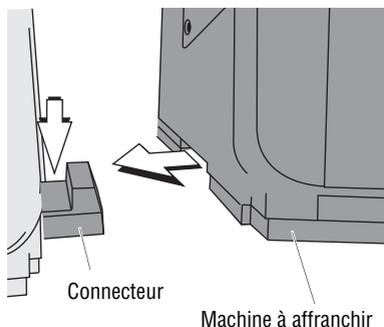
Les différents composants du système à affranchir PostBase One sont couplés mécaniquement par des connecteurs et fixés les uns aux autres en position de cette manière.

- Soulever légèrement la machine à affranchir sur le côté droit et pousser le connecteur dans l'évidement du boîtier.

Sur l'alimenteur automatique et la balance dynamique :

- Installer le connecteur de la même manière sur la paroi de droite.

Raccordement de l'alimenteur automatique, de la colleuse de lettres, de la balance dynamique et de la machine à affranchir



- Soulever légèrement la colleuse de lettres sur le côté gauche, appuyer sur l'alimenteur automatique et placer sur le connecteur.
- Soulever légèrement la balance dynamique sur le côté gauche, appuyer sur l'alimenteur automatique et placer sur le connecteur.
- Soulever légèrement la machine à affranchir sur le côté gauche, appuyer sur la balance dynamique et placer sur le connecteur.

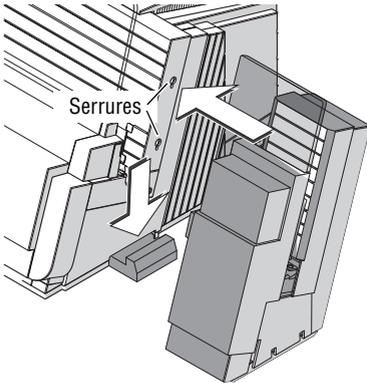


Si votre système à affranchir ne contient pas tous les composants, ne raccordez que ceux dont vous disposez, de la manière décrite.

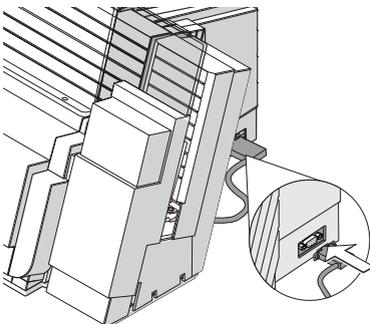
Raccordement du Power Sealer sur la machine à affranchir



Avertissement ! Risque de blessures aux mains ! Soyez très prudent lors de la manipulation du composant Power Sealer. Vous pouvez vous blesser sur les bords tranchants pour des raisons structurelles.



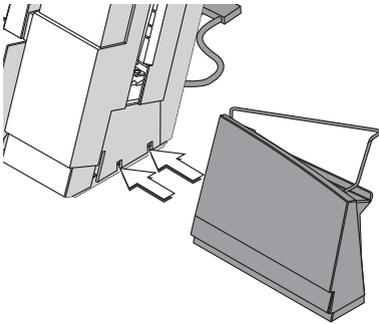
- Installer le Power Sealer sur le connecteur et ce faisant insérer les deux ergots du Power Sealer dans les serrures de la paroi droite de la machine à affranchir.
- Enfoncer le Power Sealer vers le bas jusqu'en butée. Veillez à ce que les surfaces pour les lettres de la machine à affranchir et du Power Sealer sont bien en affleurement en haut.



- Insérer le câble de jonction du Power Sealer dans l'interface à 9 broches sur la paroi de droite de la machine à affranchir et visser.

Installation de la glissière

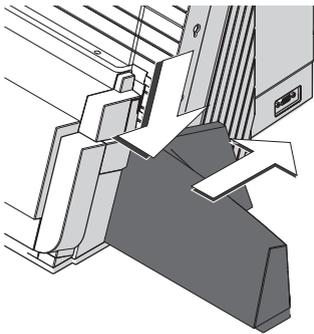
Sur le Power Sealer



Si vous utilisez un Power Sealer :

- Fixer la glissière correspondante sur le Power Sealer. Les deux ergots de la glissière doivent s'enclencher dans le boîtier du Power Sealer.

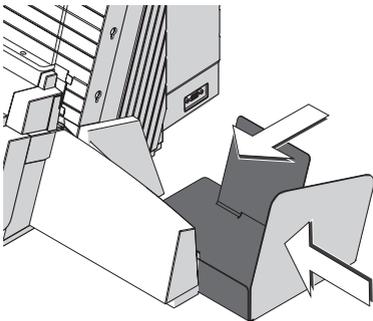
Sur la machine à affranchir



Si vous n'utilisez pas de Power Sealer :

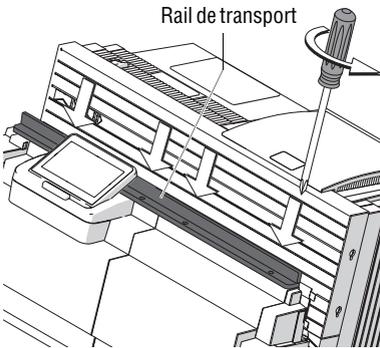
- Installer la glissière (version standard pour les systèmes sans colleuse de lettres) sur le connecteur dans la position illustrée et pousser fermement vers l'arrière. La glissière s'enclenche de façon perceptible.

Installation des plaques



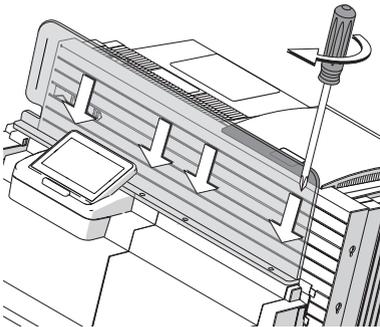
- Pousser les plaques depuis la droite dans la fente de la glissière.
- Introduire la plaque arrière.

Installation de la vitre de protection sur la machine à affranchir



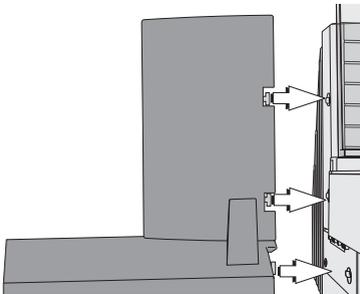
Retirer le rail de transport installé pour le transport :

- Desserrer les quatre vis.
- Retirer le rail de transport.



- La vitre de protection est fixée au boîtier de la machine à affranchir avec quatre vis.

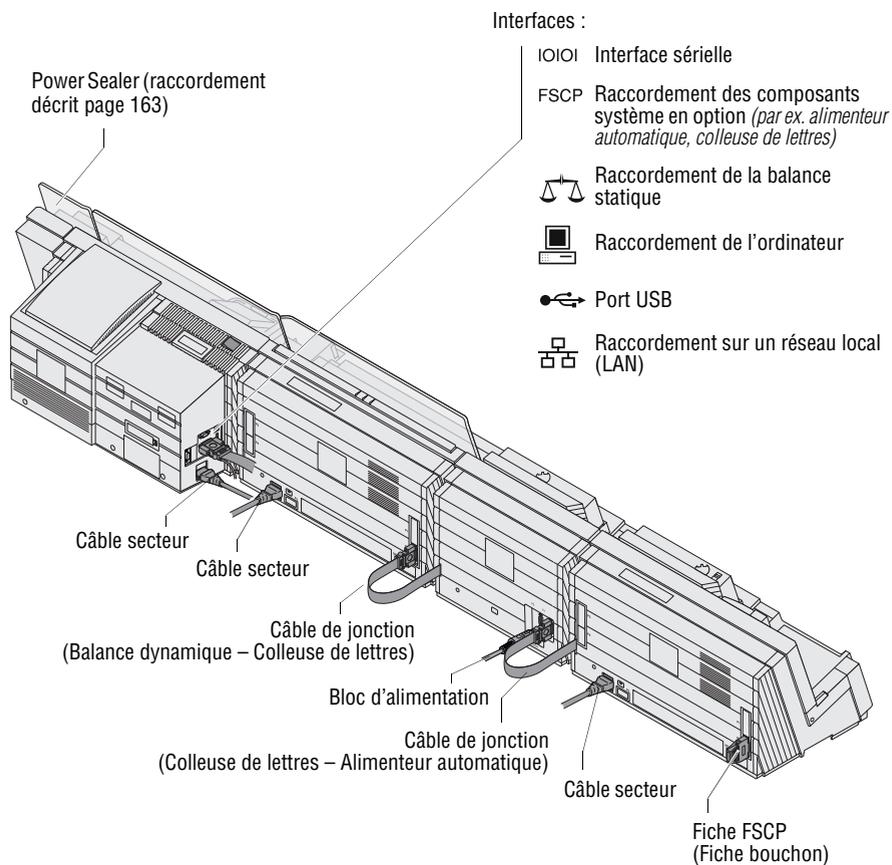
Installation de l'alimenteur manuel

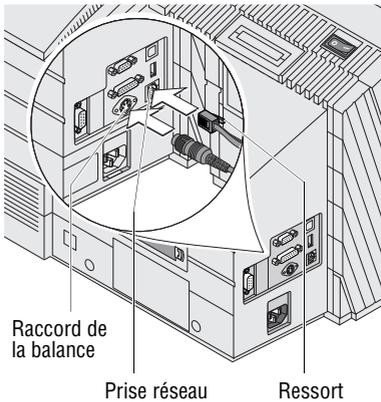


Si vous utilisez la PostBase One sans composant supplémentaire : fixer l'alimenteur manuel à gauche du boîtier de la machine à affranchir.

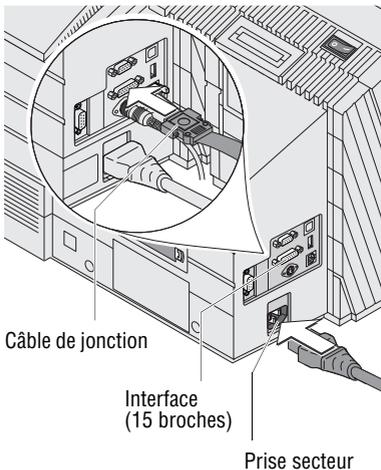
- Installer les trois ergots dans les serrures de la paroi droite de la machine à affranchir.
- Enfoncer l'alimenteur manuel vers l'arrière jusqu'en butée.

Insertion des câbles de jonction et de connexion



Sur la machine à affranchir

- Brancher le câble de réseau avec la fiche de l'appareil (fiche 6/6) à la prise réseau sur le côté de la machine à affranchir. Veillez à la position correcte du ressort.
- Brancher le câble de la balance statique au raccord correspondant de la machine à affranchir.

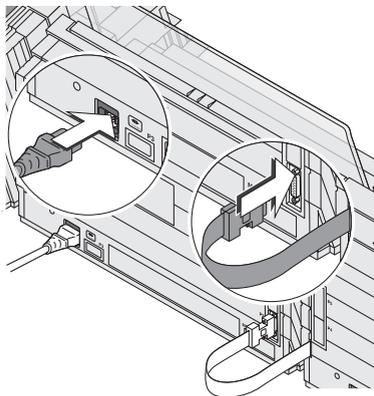


- Brancher le connecteur du câble secteur à la prise secteur de la machine à affranchir.

En fonction de la configuration du système :

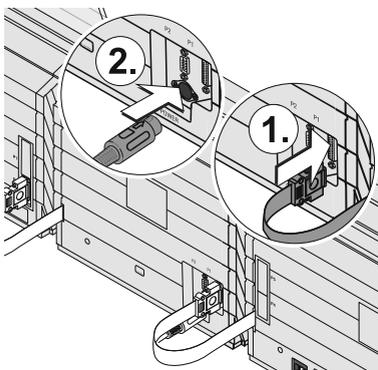
- Brancher le câble de jonction de la balance dynamique / de la colleuse de lettres / de l'alimenteur automatique ou la fiche FSCP (fiche-bouchon) dans l'interface à 15 broches et visser.

Sur la balance dynamique

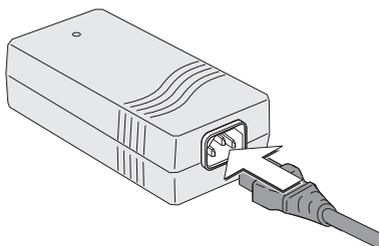


- Brancher le câble de jonction de la colleuse de lettres / de l'alimenteur automatique dans l'interface à 15 broches (P2) et visser.
- Brancher le connecteur du câble secteur à la prise secteur de la balance dynamique.

Sur la colleuse de lettres

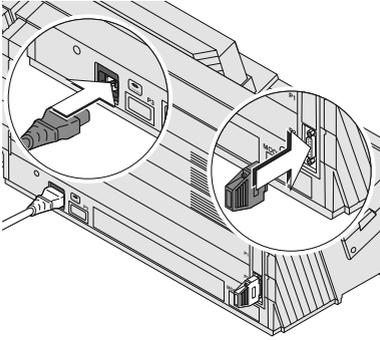


- Brancher le câble de jonction de l'alimenteur automatique dans l'interface à 15 broches (P1) et visser.
- Raccorder le bloc d'alimentation.



- Brancher le câble secteur à la prise secteur du bloc d'alimentation.

Sur l'alimenteur automatique



- Brancher la fiche FSCP (fiche-bouchon) dans l'interface à 15 broches (P2) et visser.
- Brancher le connecteur du câble secteur à la prise secteur de l'alimenteur automatique.

Mise en service et test de fonctionnement

- **Recommandation :** Nettoyer les contacts du support de cartouche. Utilisez pour cela le kit de nettoyage spécial « clean & renew » de Francotyp-Postalia pour les systèmes d'impression à jet d'encre.
- Remplir de liquide de collage. Lisez chapitre 13.9, page 118.
- Raccorder les câbles secteur (machine à affranchir, balance dynamique, bloc d'alimentation de la colleuse de lettres, alimenteur automatique) à des prises avec terre. Assurez-vous que la prise secteur présente est conforme à la valeur de tension indiquée sur les plaques signalétiques.
- Raccorder le câble réseau (Ethernet).
- Mettre le système à affranchir PostBase One en marche. Lisez chapitre 3.1, page 13.

PostBase One sans système à réservoir d'encre :

- Installer les cartouches d'encre. Démarrez pour cela la procédure de remplacement (voir page 97).

PostBase One avec système à réservoir d'encre :

- Installer le réservoir d'encre. Démarrez pour cela la procédure de remplacement (voir page 108).
- Installer les têtes d'impression. Démarrez pour cela la procédure de remplacement (voir page 101).
- Effectuer une empreinte à zéro et contrôler (voir chapitre 3.8, page 29).



Glossaire

- Affranchissement / Empreinte d'affranchissement** Affranchissement de l'envoi postal en vue de son transport par La Poste.
- Lors de l'affranchissement, la PostBase One imprime les informations postales nécessaires structurées en différents domaines :
- Montant d'affranchissement et Identification de la machine à affranchir ensemble avec le symbole de l'Euro, R.F. et La Poste (la zone « empreinte de l'estampille »).
 - Date de dépôt et indications d'origine.
 - Mention postale pour une identification rapide du produit postal.
- L'empreinte d'affranchissement peut en outre contenir vos propres (deux) empreintes publicitaires.
- Affranchissement à zéro** La PostBase One imprime une impression d'affranchissement normale avec un montant d'affranchissement de « 000,00 » (empreinte à zéro).
- Les affranchissements à zéro sont saisis dans les comptes.
- Cet affranchissement à zéro vous permet de vérifier les réglages de l'affranchissement et la qualité de l'impression ou de corriger une date.
- Étiquette postale** Étiquette autocollante que vous pouvez affranchir et coller sur votre envoi postal. Nécessaire pour de grands envois ou des envois lourds et épais ainsi que pour des matériaux qui ne sont pas appropriés à l'impression à jet d'encre.
- MAI** Machines à Affranchir « intelligentes ».

NavigatorBasic

PostBase Navigator est une application pour PC conviviale permettant de configurer, commander et d'assurer la maintenance du système à affranchir PostBase One.

Navigator vous permet la commande via l'interface du PC, ce qui est très simple et confortable.

Outre le confort d'utilisation, Navigator offre des fonctionnalités supplémentaires. Ainsi, par exemple, vous pouvez dans Navigator sauvegarder les produits postaux souvent utilisés comme raccourcis.

NavigatorPlus

NavigatorPlus vous offre, outre toutes les fonctionnalités de NavigatorBasic, des fonctions confortables d'administration et de rapport.

PIN

Vous pouvez protéger votre système à affranchir PostBase One contre tout accès non autorisé par un code PIN (anglais : Personal Identification Number).

Synchronisation

Synchronisation de données entre la machine à affranchir et le serveur de télécollections (SDT).

Caractéristiques techniques

PostBase One – composants						
	PostBase One Machine à affranchir	PostBase One Balance statique	Balance dynamique PostBase One Dynamic Scale	Alimenteur automatique PostBase One Feeder	Colleuse de lettres PostBase One Sealer	PostBase One Power Sealer
Dimensions						
Longueur	550 mm (<i>machine à affranchir</i>) 200 mm (<i>alimenteur manuel</i>) 302 / 415 mm (<i>bac récepteur min/max</i>)	140 mm	550 mm	550 mm	305 mm	103 mm
Profondeur	440 mm	150 mm	315 mm	315 mm	315 mm	245 mm
Hauteur	340 mm	90 mm	340 mm	290 mm	290 mm	340 mm
Poids	18,5 kg (<i>sans cartouches</i>) 20,8 kg (<i>avec système de réservoir d'encre</i>)	1120 g	13,4 kg	13,8 kg	7,5 kg	2,7 kg
Raccordement secteur	100 - 240 V 50 - 60 Hz 0,8 - 0,4 A	–	100 - 240 V 50 - 60 Hz 0,5 - 0,3 A	220 - 240 V 50 Hz 0,3 A	24 VDC (±5%) 2 A <i>(par bloc d'alimentation séparé)</i>	–
Pile	3,6 V / 2 Ah / 20 mA Pile au lithium Réf. commande : 90.4701.8004.00	–	–	–	–	–

PostBase One – composants						
	PostBase One Machine à affranchir	PostBase One Balance statique	Balance dynamique PostBase One Dynamic Scale	Alimenteur automatique PostBase One Feeder	Colleuse de lettres PostBase One Sealer	PostBase One Power Sealer
Afficheur	TFT, 480 x 272 Pixel, Tactile avec rétroéclairage	-	-	-	-	-
Système d'impression						
Technologie d'impression	Impression à jet d'encre	-	-	-	-	-
Zone d'impression	max. 185 mm x 25 mm	-	-	-	-	-
Résolution de l'impression	≥ 300 dpi	-	-	-	-	-
Plage de pesage	-	3 g à 5 kg à 7 kg <i>(en option)</i>	3 g à 1 kg	-	-	-
Conditions de service	+15°C à +35°C Utiliser uniquement dans des locaux fermés Ne pas exposer l'appareil directement aux rayons du soleil Humidité relative de l'air 20 % à 70 %, sans condensation					
Conditions d'entreposage	+15°C à +35°C Humidité relative de l'air 5 % à 80 %, sans condensation					

Des modifications techniques peuvent être apportées par Francotyp-Postalia.

PostBase One – Configurations du système					
	PostBase One + balance statique <i>(avec des cartouches d'encre)</i>	PostBase One + balance statique Feeder	PostBase One + balance statique Feeder Sealer + Power Sealer	PostBase One + balance statique Feeder Dynamic Scale	PostBase One + balance statique Feeder Dynamic Scale Sealer + Power Sealer
Surface d'appui <i>(sans balance)</i> Longueur * Profondeur	1.165 mm 440 mm	1.515 mm 440 mm	1.925 mm 440 mm	2.070 mm 440 mm	2.480 mm 440 mm
Surface d'installation de la balance	145 mm x 157 mm (Longueur x Profondeur)				
Poids	19,9 kg	33,7 kg	43,9 kg	47,1 kg	57,3 kg
Puissance absorbée Maximale Stand-by	60 W 17 W	122 W 30 W	165 W 37 W	147 W 37 W	192 W 44 W
Émission de bruit	< 67 dB(A) <i>(marche normale)</i> < 45 dB(A) <i>(stand-by)</i>				
Vitesse ** (Lettres par minute)	120 lettres/minute <i>(ISO DL)</i> en option : 150 lettres/minute <i>(ISO DL)</i>			jusqu'à 100 lettres/min <i>(courrier mixte ISO DL)</i>	
Performance par jour	Recommandé : 1.000 lettres <i>(ISO DL)</i> Au maximum : 5.000 lettres <i>(ISO DL)</i>				
* Toutes mesures indiquées impliquent le bac récepteur pour lettres conformes à la norme ISO B4.					
** En fonction du format / contenu de la lettre, de la longueur d'impression, de l'état de la machine et de la manière d'utiliser.					

Des modifications techniques peuvent être apportées par Francotyp-Postalia.

PostBase One – Équipement

Alimenteur manuel	Oui
Bac récepteur pour lettres (Glissière avec plaques)	Oui
Alimenteur automatique (Feeder)	En option
Colleuse de lettres (Sealer) avec Power Sealer	En option
Balance dynamique (Dynamic Scale)	En option
Balance statique	Oui
Pesée différentielle (pour système <u>sans</u> balance dynamique)	Oui
Convoyeur empileur (jusqu'à 350 lettres)	En option
Distributeur d'étiquettes	Oui
Vitesse (lettres par minute)	120 / 150 (en option)
Services à distance : synchroniser, mise à jour (logiciel / table tarifs ...)	Oui
Protection d'accès par code PIN	Oui
Raccourcis pour produits de La Poste	10 / 20 (en option)
Fonction Comptes	Oui
Nombre de comptes	125
Nombre de comptes, option	200 / 500
Clichés publicitaires, nombre maximum	30 / 50 (en option)
Décalage d'empreinte, valeur maximum	10 mm
Affranchissement de régularisation (Ajout)	Oui
Impression date pour courrier entrant	Oui
Alerte valeur haute d'affranchissement	Oui
Alerte valeur basse	Oui
Interfaces pour raccordement des composants système en option	Oui
Interfaces : série, USB, LAN, BUS CAN	Oui
NavigatorBasic (Logiciel de commande de PC)	Oui
NavigatorPlus (Logiciel de commande de PC & Gestion des coûts)	En option
Système d'encre : 2 cartouches d'encre	Oui
2 têtes d'impression + réservoir d'encre	En option

Des modifications techniques peuvent être apportées par Francotyp-Postalia.

Cartouches d'encre / têtes d'impression / réservoir d'encre

Cartouches d'encre	Kit de cartouches FP pour la PostBase One (2 cartouches d'encre, bleu), Référence de commande 58.0055.3188.00
Système de réservoir d'encre	Kit de têtes d'impression FP pour la PostBase One (2 têtes d'impression easy connect pour système de réservoir d'encre, bleu) Référence de commande 58.0055.3309.00 Réservoir d'encre FP pour la PostBase One (bleu) 175 ml, Référence de commande 58.0055.3147.00 Réservoir d'encre FP pour la PostBase One (bleu) 350 ml, Référence de commande 58.0055.3148.00
Conditions d'utilisation et d'entreposage	+15 °C à +35 °C Utiliser uniquement dans des locaux fermés. Ne pas exposer l'appareil directement aux rayons du soleil. Humidité relative de l'air 20% à 70%, sans condensation.



Fiche de données de sécurité pour l'utilisateur disponible sur sdb.francotyp.com/en.

Des modifications techniques peuvent être apportées par Francotyp-Postalia.

Spécification des envois

Format	Format de carte postale jusqu'au format ISO B4, rectangulaire Pas d'enveloppes avec fond
Epaisseur	Jusqu'à 20 mm – affranchir (ne pas fermer les lettres)
Poids	Jusqu'à 1 kg

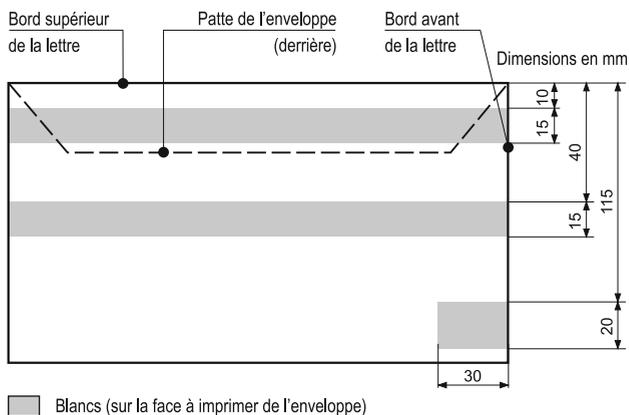
Matériel

- Matériel absorbant l'encre (approprié à l'impression à jet d'encre)
- Pas de papier foncé
- Pas de haute brillance sur le côté à affranchir
- Pas de matériau à bulles
- Pas de carton ondulé
- Pas de papier fortement fibreux, sur lequel l'empreinte peut s'estomper

Sens de traitement Imprimer les enveloppes uniquement dans le sens longitudinal (pas vertical)

Étiquettes Étiquettes Postales PostBase One, autocollantes

Enveloppes pré-imprimées Les enveloppes ne doivent pas être pré-imprimées aux zones de perception du capteur (les zones marquées grises dans l'image) !



Des modifications techniques peuvent être apportées par Francotyp-Postalia.



Pour vous procurer les cartouches d'encre, têtes d'impression, réservoirs d'encre, étiquettes, etc. appropriées pour PostBase One, veuillez visiter notre e-boutique à fp-francotyp.fr ou vous adresser à notre partenaire de distribution sur place.

Spécifications pour les enveloppes en cas d'utilisation de l'alimenteur automatique

Matériel

Enveloppes en papier blanchi
Adapté aux automates
Non imprimé dans la zone d'effet des capteurs (*voir page 178*)
Rabat sur le côté longitudinal de l'enveloppe
Collage intérieur
Blanc et recyclé

Adapté uniquement avec des limitations :

Enveloppes à soufflet
Rabat ouvert sur le côté latéral de l'enveloppe
Rabat ouvert autocollant
Collage extérieur (**veiller particulièrement ici à ce que la colle soit efficace au bord, cela vaut également pour les fenêtres !**)

Non adapté :

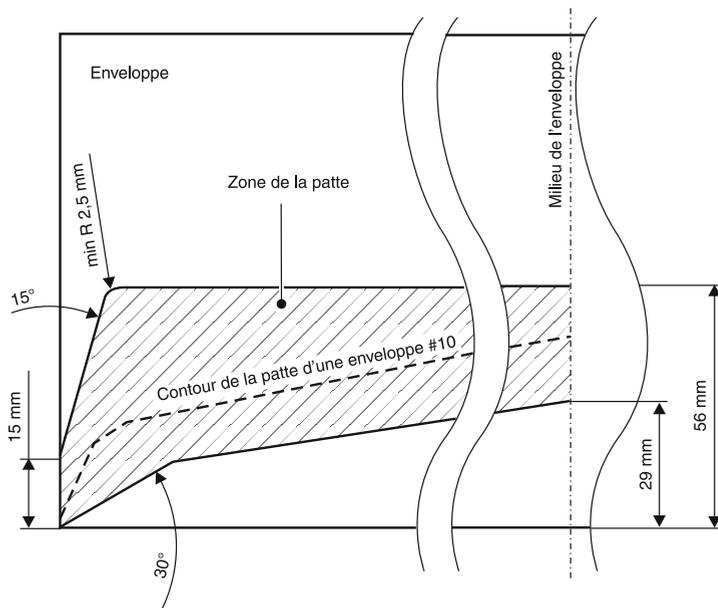
Plis mous et instables
Plis rigides (livres, catalogues, etc.)

Des modifications techniques peuvent être apportées par Francotyp-Postalia.

Spécification des enveloppes pour le collage automatique

Format	Format de carte postale jusqu'au format ISO B4
Epaisseur	Jusqu'à 7 mm
Matériel	Les enveloppes doivent être appropriées au collage automatique. La patte doit se trouver à la pli longitudinale de l'enveloppe.
Surface de collage	Le collage ne sera suffisant que s'il est effectué sur toute la surface de collage.

Forme et dimensions des pattes



Des modifications techniques peuvent être apportées par Francoty-Postalia.

DÉCLARATION UE DE CONFORMITÉ POUR LES PRODUITS ÉLECTRIQUES
(conformément à l'annexe IV de la Directive Basse Tension 2014/35/UE)

Fabricant: Francotyp-Postalia GmbH

Adresse: Prenzlauer Promenade 28, 13089 Berlin, Allemagne

Déclare par le présent document que le système à affranchir **PostBase One**, se composant de

PostBase One (machine à affranchir)
avec modules de fonction en option

PostBase One Feeder (alimentation automatique)

PostBase One Sealer (colleuse de lettre)

PostBase One Dynamic Scale (balance dynamique)

.....
(Nom, type ou modèle)

auquel cette déclaration se réfère, est conforme:

Aux exigences de la Directive Basse Tension 2014/35/UE
et à la Directive CEM 2014/30/UE.

Le système est en conformité avec la ou les normes harmonisées suivantes ou autres spécifications techniques:

IEC 60950-1 :2005 (Second Edition) + Am 1 :2009 + Am 2 :2013
EN 55022 /2010, Classe B
EN 55024 /2010
EN 61000-3-2 /2014
EN 61000-3-3 /2013

22 mars 2016

.....
(Date de publication)


.....
Thomas Grethe
Directeur général

Thomas Grethe
Directeur général


.....

Uwe Hübler

Directeur développement du matériel

(Signatures juridiquement contraignantes pour l'entreprise)

Licence

Voici le texte d'octroi de licence original du logiciel Open Source-utilisé.

```

LICENSE ISSUES
=====

The OpenSSL toolkit stays under a dual license, i.e. both the conditions of
the OpenSSL License and the original SSLeay license apply to the toolkit.
See below for the actual license texts. Actually both licenses are BSD-style
Open Source licenses. In case of any license issues related to OpenSSL
please contact openssl-core@openssl.org.

OpenSSL License
-----

/* =====
 * Copyright (c) 1998-2011 The OpenSSL Project. All rights reserved.
 *
 * Redistribution and use in source and binary forms, with or without
 * modification, are permitted provided that the following conditions
 * are met:
 *
 * 1. Redistributions of source code must retain the above copyright
 * notice, this list of conditions and the following disclaimer.
 *
 * 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
 * notice, this list of conditions and the following disclaimer in
 * the documentation and/or other materials provided with the
 * distribution.
 *
 * 3. All advertising materials mentioning features or use of this
 * software must display the following acknowledgment:
 * "This product includes software developed by the OpenSSL Project
 * for use in the OpenSSL Toolkit. (http://www.openssl.org/)"
 *
 * 4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to
 * endorse or promote products derived from this software without
 * prior written permission. For written permission, please contact
 * openssl-core@openssl.org.
 *
 * 5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL"
 * nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written
 * permission of the OpenSSL Project.
 *
 * 6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following
 * acknowledgment:
 * "This product includes software developed by the OpenSSL Project
 * for use in the OpenSSL Toolkit (http://www.openssl.org/)"
 *
 * THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY
 * EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
 * IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR
 * PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR
 * ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL,
 * SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT
 * NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES;
 * LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)
 * HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT,
 * STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE)
 * ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED
 * OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.
 * =====
 *

```

```

* This product includes cryptographic software written by Eric Young
* (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim
* Hudson (tjh@cryptsoft.com).
*
*/

```

```

Original SSLeay License
-----

```

```

/* Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com)
* All rights reserved.
*
* This package is an SSL implementation written
* by Eric Young (eay@cryptsoft.com).
* The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.
*
* This library is free for commercial and non-commercial use as long as
* the following conditions are aheared to. The following conditions
* apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA,
* lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation
* included with this distribution is covered by the same copyright terms
* except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).
*
* Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in
* the code are not to be removed.
* If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution
* as the author of the parts of the library used.
* This can be in the form of a textual message at program startup or
* in documentation (online or textual) provided with the package.
*
* Redistribution and use in source and binary forms, with or without
* modification, are permitted provided that the following conditions
* are met:
* 1. Redistributions of source code must retain the copyright
* notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
* notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
* documentation and/or other materials provided with the distribution.
* 3. All advertising materials mentioning features or use of this software
* must display the following acknowledgement:
* "This product includes cryptographic software written by
* Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
* The word 'cryptographic' can be left out if the rouines from the library
* being used are not cryptographic related :-).
* 4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from
* the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:
* "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"
*
* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS'' AND
* ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
* IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE
* ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE
* FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL
* DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS
* OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)
* HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT
* LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY
* OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF
* SUCH DAMAGE.
*
* The licence and distribution terms for any publically available version or
* derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be
* copied and put under another distribution licence
* [including the GNU Public Licence.]
*/

```

Déclaration de sécurité pour l'utilisation des données

Description du produit : Système à affranchir PostBase One

Le produit désigné est connecté via une interface Ethernet au réseau local de l'utilisateur afin de pouvoir, à l'aide du réseau local et d'un accès à Internet disponible de l'utilisateur, échanger des données avec le centre de données.

Le fabricant FP garantit que, avec le système à affranchir PostBase One, aucune autre donnée du réseau de l'utilisateur non nécessaire pour le système à affranchir n'est utilisée, transmise ou même lue.

A

Accessoires 8
 Adresse(s) Internet, afficher 92
 Affichages d'état (aperçu) 145
 Afficheur
 réglage de l'inclinaison 15
 Affranchir
 étiquettes 55
 lettres (alimenteur automatique) 50, 52
 lettres (alimenteur manuel) 49
 PostBase One avec raccordement à un ordinateur 63
 Affranchissement 47, 171
 Mode Ajout 61
 Affranchissement à zéro 29, 171
 imprimer 30
 régler 29
 Ajout 59
 Alerte valeur basse 85
 activer 85
 changer la valeur de seuil 85
 désactiver 85
 Alerte valeur haute 84
 désactiver 84
 Alimentation seule 74
 Alimenteur automatique 9, 11, 161, 198
 démarrer 31
 empiler les lettres 50
 mise en place 16
 opérations préparatoires 50
 traiter des lettres individuelles 53
 Alimenteur manuel 202
 fixer 165
 retirer 155
 Arrêt automatique 84
 Arrêt (système à affranchir) 13, 14
 Assistant d'entrée 29
 Authentification-Proxy 88
 Autom. 42, 52

B

Bac à étiquettes 202
 Bac récepteur pour lettres 9, 161, 202
 ajustement au format d'enveloppe 15
 installer 164
 retirer 155, 156
 Balance dynamique 9, 11, 41, 42, 161, 199
 Balance statique 9, 11, 37, 39, 161, 202
 connecteur 202
 pesée différentielle 145
 pesée normale 145
 raccordement 166
 Barre de défilement 22
 Bouton 13, 14
 Bouton Marche / Arrêt 202
 Bouton tournant (pour enlèvement des lettres)
 198
 Boutons 23
 aperçu 145
 BUS CAN 202

C

Câble de jonction 157, 166, 198, 199, 200, 201
 Câble réseau 88, 157
 Câble secteur 157, 166
 Cachet de courrier entrant
 compte-plis 70, 71
 imprimer 70
 réglage 69
 régler la date 69
 Calcul produit 25
 Voir également Menu de produit
 Calibrer (cartouches d'encre) 94
 CAN-BUS 144
 Capot 198
 installer 19, 20
 retirer 18, 19
 Capot du système d'impression 202

- Caractéristiques techniques 173
 - alimenteur automatique 173
 - balance dynamique 173
 - balance statique 173
 - cartouches d'encre 177
 - colleuse de lettres 173
 - configurations du système 175
 - enveloppes pour alimenteur automatique 179
 - enveloppes pour le collage automatique 180
 - machine à affranchir 173
 - Power Sealer 173
 - réservoir d'encre 177
 - spécification des envois 177
 - têtes d'impression 177
- Cartouches d'encre 8, 177, 178
 - Voir également Têtes d'impression
 - aligner 111
 - calibrer 94
 - installer 98
 - nettoyer (automatique) 113
 - nettoyer (manuel) 114
 - niveau de remplissage 95
 - référence de commande 177
 - remplacer 96, 97
 - retirer 97
 - retirer pour le transport 152
- Catégorie d'objet 33
- Centre de coûts 24
 - Voir également Compte(s)
- Centre de données
 - afficher le numéro de téléphone 92
 - configurer la connexion 86
- Charger
 - nouvelles données (liste de tarifs, ...) 92
- Clavier 28
- clean & renew 96, 101, 115
- Cliché publicitaire 33
- Code de vérification 33
- Code d'authentification 33
- Code PIN 89
 - entrer 89
- Code postal (lieu de livraison), changer 93
- Collage de rabat Marche / Arrêt 21
- Collage seul 75
 - Collage (sans fonction d'impression) 75
 - Colleuse de lettres 9, 11, 161, 200
 - Commutateur « collage des enveloppes » 200
 - Comptage des envois 74
 - Comptage (sans fonction d'impression) 74
 - Compte 24, 48
 - changer 48
 - réglage d'affranchissement 48
 - Compte-plis
 - Voir également Compteur
 - afficher 58
 - réinitialiser / mettre à zéro 58
 - Comptes
 - afficher les informations 77
 - imprimer le rapport 77
 - remettre à zéro un compte 79
 - remettre tous à zéro 79
 - Compteur
 - alimentation seule 74
 - collage seul 75
 - compte-plis (empreintes d'affranchissement) 58
 - imprimer la publicité seule 72
 - imprimer le cachet de courrier entrant 70, 71
 - numérotation seule 74
 - Compteur Ascendant 66
 - Compteur de présélection 53
 - Compteurs
 - affichage 65
 - imprimer le rapport 65
 - Connecteur 159, 162
 - alimenteur automatique 202
 - balance statique 202
 - BUS CAN 202
 - colleuse de lettres 202
 - composants optionnels 202
 - FSCP 202
 - installer 162
 - interface sérieuse 202
 - LAN 202
 - ordinateur 202
 - Power Sealer 202
 - retirer 159
 - USB 202
 - Connecteur du boîtier 198, 199, 200

Connecteur fiche secteur 200
 Connexion 68
 date dernière connexion 66
 Connexion à un ordinateur
 déconnecter 64
 établir 62
 Connexion http 88
 Connexion https 88
 Connexion manuelle 68
 Consignes de sécurité 2, 7
 Consommables 8
 Contrôle d'accès 11, 89
 configurer 89
 désactiver 89
 Convoyeur empileur 9, 12
 Coordonnées 92
 afficher 92
 Voir également Numéros de téléphone /
 Adresse(s) Internet
 Courrier entrant 69
 imprimer la date et l'heure 69
 Voir également Cachet de courrier en-
 trant
 Couverture de sécurité 141
 insérer 141

D

Date 33
 dans le cachet de courrier entrant 69
 dans l'empreinte d'affranchissement 24,
 44
 réglage 44
 réinitialiser à la date actuelle 44, 70
 Décalage d'empreinte 11, 46
 lors du cachetage du courrier entrant 70
 réglage 46
 Décalages dans l'empreinte d'affranchisse-
 ment 32
 Déclaration de conformité 181
 Délai Mode Veille 82
 Démonteur (système à affranchir) 152
 DHCP 87

Distributeur d'étiquettes 9, 11
 Données de consommation
 affichage / impression 65
 Données d'expédition 24
 désélectionner 25
 réglage 36
 sélectionner 25, 36, 38, 41
 supprimer 25
 Données d'utilisation, transmettre 68

E

easy connect 177
 e-boutique 178
 Écran tactile 10, 22, 202
 calibrer 123
 mode de commande 22
 réglage de l'inclinaison 15, 202
 régler la brillance 80
 Élimination (système à affranchir) 142
 Éliminer le bourrage de lettres
 dans la colleuse de lettres 140
 sur l'alimenteur automatique 139
 Empreinte à zéro 29, 171
 Empreinte de l'estampille 171
 Empreinte d'affranchissement 33, 171
 corriger 59
 exemple 33
 Mode Ajout 59
 réglage 33
 Empreinte publicitaire 33, 45
 réglage 45
 Entrée de courrier 69
 Enveloppes 177, 178, 179
 pour alimenteur automatique 179
 pour fonction de collage 180
 Épaisseur de lettre 16
 réglage (alimenteur automatique) 16
 Éponge
 nettoyer 120
 remplacer 120
 Équipement 176

Erreur

- générale 136
- lors de la maintenance et de l'entretien 132
- lors de la pesée 130
- lors de la synchronisation 131
- lors de l'affranchissement 127
- lors de l'utilisation du logiciel FP 136
- lors des fonctions spéciales 132
- lors des réglages de base 132
- lors du mouillage / de la fermeture 134
- sur l'alimenteur automatique 133

Ethernet 87, 88

Étiquette postale 171

- Étiquettes 10, 11, 178
 - imprimer / affranchir 55
 - insérer 55

Étrier de compression 198

F

- Facturation des frais de port 68
- Feeder 11, 198
 - Voir également Alimenteur automatique
- Fenêtre pop-up 28
- Fentes d'aération 198, 199, 202
- Feutre encreur 202
 - remplacer 116
- Fiche FSCP (fiche bouchon) 157, 166
 - installer 167, 169
 - retirer 157, 158
- Fin période consommation 66
- Flamme publicitaire 65
 - Voir également Empreinte publicitaire
- Fonction comptes 11
 - activer 76
 - désactiver 76
- Fonction de collage 21
- Fonctions dans le menu d'affranchissement 24
- Fonctions spéciales 69
- Force de pression 17
 - ajuster 18
- Force de séparation 17
 - ajuster 19
- FSCP 144, 166, 202

G

- Gestion des comptes 76
- Glissière 155, 156, 161, 201
 - installer sur la machine à affranchir 164
 - installer sur le Power Sealer 164
 - retirer 155, 156
- Groupes d'erreurs (aperçu) 150

I

- Identification de la machine 33
- Impression annulée 138
- Impression de listes 11
- Imprimer la publicité seule 71
- Imprimer les numéros 73
- Index Journaliers 65
- Infos système 80
- Infrastructure FP 86
 - Voir également Centre de données
- Interface
 - à 15 broches 167, 198, 199, 200
 - à 9 broches 200, 202
- Interface sérieuse 166, 202
- Interrupteur de sécurité 141

L

- LAN 166, 202
- Langue 82
 - changer 82
- Lettres
 - collage (sans fonction d'impression) 75
 - coller 21
 - ne pas coller 21
 - poser (alimenteur automatique) 50, 52, 53
 - poser (alimenteur manuel) 49
- Lever de « séparation » enveloppes 198
- Lever « pression enveloppes » 198
- Lieu de dépôt 33
- Lieu d'installation 161
 - changer 151
- Limite financière 66
- Limite financière restante 66
- Liquide de collage sealit 21
- Liste de sélection 27

Liste de tarifs postaux
 actualiser 92
 afficher la version 80
 Logement de la pile 202
 Logiciel de machine
 afficher la version 80
 mise à jour 92
 Luminosité 80

M

Machine à affranchir 9, 161
 vue d'ensemble 202
 MAi 171
 Mention postale 33
 Menu 24, 26
 symboles (aperçu) 146
 Menu de configuration 27
 Menu de produit 24, 25
 annuler 26
 ouvrir 25, 36, 38, 41, 43
 quitter 26
 Menu d'affranchissement 24
 fonctions 24
 mode de commande 24
 Messages d'erreur 126
 Mettre hors service définitive de la machine
 142
 Mise à jour 92
 Mise en marche (système à affranchir) 13
 Mise en service (après changement de lieu)
 169
 Mode Ajout 59, 65
 affranchir 61
 Mode de commande 22
 écran tactile 22
 menu de produit 25
 menu d'affranchissement 24
 Mode de pesée
 pesée différentielle 38, 145
 pesée normale (mode de pesée stan-
 dard) 145
 réglage 38
 Mode d'emploi succinct 2

Mode logiciel PC 62, 90
 arrêt 90
 marche 64, 90
 Mode Veille 14
 délai 82
 produit après mise en veille 83
 Montage (système à affranchir) 161
 Montant d'affranchissement 33
 affichage dans le menu de produit 25
 affichage dans le menu d'affranchisse-
 ment 24
 corriger (augmenter) 59
 réglage 34
 réglage par raccourcis 35
 Mouillage
 démarrer la pompe 91
 régler 91

N

Navigator 10, 33, 35, 172
 NavigatorBasic 10, 12, 62, 68, 172
 NavigatorPlus 12, 62, 64, 68, 172
 Nettoyer
 boîtier 94
 contacts du système d'impression 96, 101
 système d'impression 113
 Niveau de remplissage
 cartouches d'encre 95
 réservoir d'encre 95
 Non Seal 21
 Numéro séquentiel 33
 Numéros de téléphone
 afficher 92
 service après-vente 92
 Numérotation seule 73
 définition du sens de comptage 73
 réglage de la valeur de départ 73
 N° postal 33
 N° régates 33

O

Ordinateur 62
 connecteur 202

P

- Panneau d'avertissement 201, 202
- Paramètres de connexion (aperçu) 87
- Pare-feu 88
- Passage 16
- Pavé numérique. Voir Clavier
- Pesée 36
 - pesée différentielle 38, 39
 - pesée normale 36
 - utiliser la balance dynamique 41, 42
 - utiliser la balance statique 37
- Pesée différentielle 12, 38, 39, 145
 - Marche/Arrêt 38
- Pile
 - remplacer 124
 - type autorisé 124, 173
- Pile de lettres
 - poser 52
 - préparer 50
- PIN 11, 13, 47, 172
- Plateau de la balance 202
- Poids
 - affichage dans le menu de produit 25
 - affichage dans le menu d'affranchissement 24
 - réglage manuel 43
 - saisir 43
- Port supplémentaire
 - affranchir 61
 - calculer 59
- PostBase Navigator 10
- PostBase One 9
 - alimenteur automatique 198
 - aperçu (système complet) 9
 - arrêt 13
 - balance dynamique 199
 - brève description 9
 - colleuse de lettres 200
 - composants 173
 - configurations du système 175
 - débrancher du réseau 14
 - installer dans un autre lieu 151
 - machine à affranchir 202
 - mise en marche 13
 - Power Sealer 201

- raccorder à un ordinateur 62
 - structure modulaire 9
 - utiliser avec un ordinateur 62
 - vue d'ensemble 198, 200, 201, 202
- PostBase One Dynamic Scale 9, 199
- PostBase One Feeder 9, 11, 198
 - Voir également Alimenteur automatique
- PostBase One Power Sealer 11, 201
- PostBase One Sealer 9, 11, 200
 - Voir également Colleuse de lettres
- Postdatage 44, 65
- Power Sealer 9, 11, 161, 201
 - installer 163
 - raccorder 163
 - retirer 156
- Prêt à affranchir 49, 52, 56
- Prise réseau 166, 167
- Prise secteur 167, 198, 199, 200, 202
- Prix 33
- Procédure 29
- Produit 25, 36, 38, 41, 43
 - réglage 33, 34
 - réglage par raccourcis 35
- Produit après mise en veille 83
- Profil utilisateur 47
- Publicité 24, 33
 - impression spéciale 71

Q

- Qualité d'impression
 - bonne 32
 - contrôler 32
 - insuffisante (décalage) 32, 129
 - insuffisante (mauvais positionnement) 32, 129

R

- Raccord de la balance 167
- Raccordement
 - alimenteur automatique 166
 - balance statique 166
 - colleuse de lettres 166
 - composants système en option 166
 - connexion USB 166

FSCP 166
 interface sérielle 166
 ordinateur 166
 Raccourci 11, 35
 affichage dans le menu d'affranchissement 24
 gérer 35
 modifier l'affectation 35
 utilisation 35
 utilisé actuellement 24
 Rail de transport 159, 165
 Rapport Compteurs 68
 Rapport d'incident 138
 imprimer 138
 Ré-autorisation 93
 Réglages de connexion 86
 afficher 86
 modifier 86
 Régulateur coulissant 22
 Régulateur coulissant « épaisseur de lettre »
 16, 198
 Remettre à zéro
 tous les comptes 79
 un compte 79
 Remplissage de liquide de collage 118
 Réserve financière basse. Voir Alerte valeur
 basse
 Réservoir d'encre 8, 177, 178
 installer 110
 référence de commande 177
 remplacer 108
 retirer 109
 retirer pour le transport 152
 Réservoir (colleuse de lettres) 200
 capacité du réservoir 119
 remplir 118
 vider 153
 Retrait machine 142

S

Saisie du poids 43
 Seal 21
 Sealer 11
 Voir également Colleuse de lettres
 sealit (liquide de collage) 21, 118
 Sélection des produits postaux 25
 Séparation (alimenteur automatique) 17
 paramètres recommandés (aperçu) 17
 Serveur-Proxy 87
 Service après-vente 92, 203
 Services à distance 92
 Signaux sonores 81
 Spécification des envois 177, 179
 Standby. Voir Mode Veille
 Statistiques
 Flamme Pubs 65
 Index Journaliers 65
 Mode Ajout 65
 Postdatage 65
 Stylet pour la commande de l'écran tactile 202
 Surface de pose 198, 199, 200, 201, 202
 Surface d'appui 198
 Symboles
 affichage d'état 145
 boutons standard 145
 consignes de sécurité 2
 dans ce guide d'utilisation 2
 dans le menu de commande (aperçu) 145
 fonctions des menus 146
 groupes d'erreurs 150
 sur le système à affranchir 143
 Synchronisation 66, 68, 172
 démarrer dans Navigator 68
 Système d'impression
 afficher le niveau de remplissage 95
 nettoyage 113
 nettoyage intensif 113
 nettoyer les contacts 96, 101

T

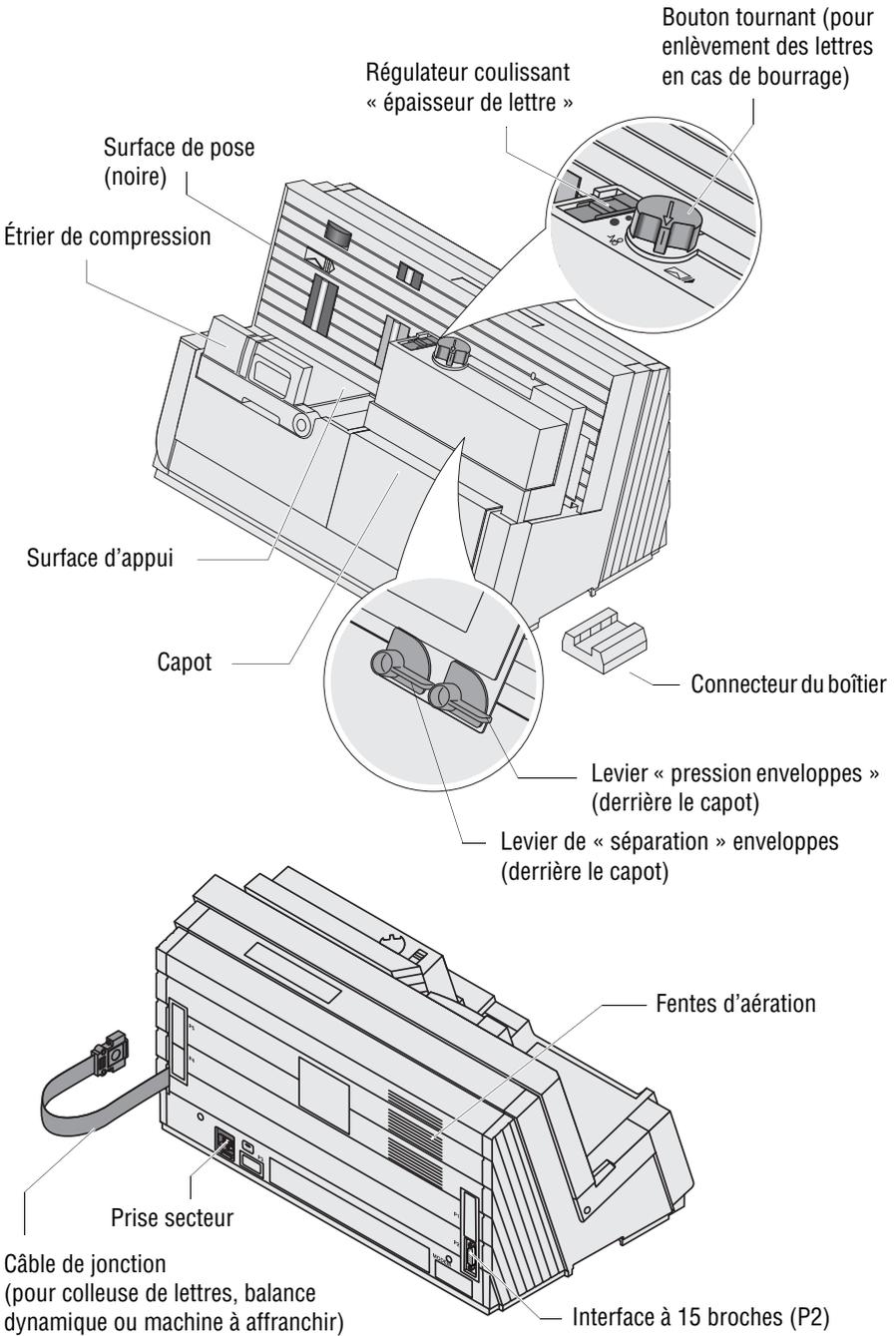
- Tarifs postaux
 - actualiser *92*
 - afficher la version *80*
- Test du transport de lettres *74*
- Test d'impression *111*
- Têtes d'impression *8, 177, 178*
 - Voir également Cartouches d'encre
 - afficher le statut *95*
 - aligner *111*
 - installer *104*
 - nettoyage (automatique) *113*
 - nettoyer (manuel) *114*
 - référence de commande *177*
 - remplacer *101*
 - retirer *102*
 - retirer pour le transport *152*
- Tiroir avec feutre encreur *202*
- Total plis *33, 66*
- Traitement par lots *50*
 - démarrer *52, 53*
 - opérations préparatoires *50*
 - poursuivre *53*
- Transport de lettres, tester *74*
- Transport (système à affranchir) *160*
- Type de Connexion *87*

U

- Unité de mouillage *200*
- URL *92*
- USB *166, 202*
- Utilisateur *13*
 - changer *47*
 - connecter *47*
 - profil utilisateur *47*

V

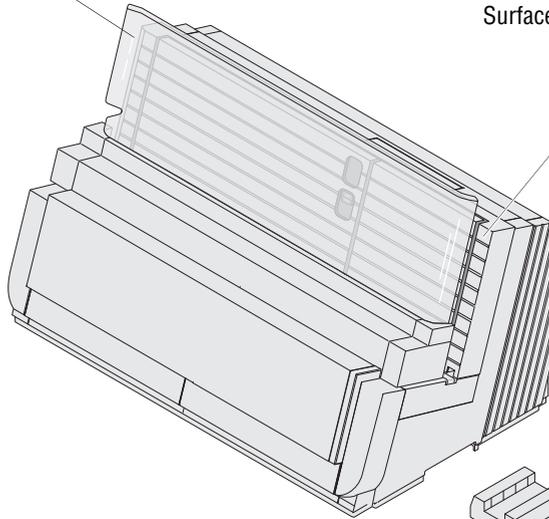
- Valeur basse *85*
- Valeur de seuil (alerte valeur basse)
 - changer *85*
 - définir *85*
- Valeur haute *84*
- Veille
 - délai *82*
 - produit après mise en veille *83*
- Verrou (unité de mouillage) *200*
- Version du logiciel, afficher *80*
- Vitesse de transmission *88*
- Vitre de protection *199, 201, 202*



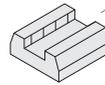
* en option

Vitre de protection

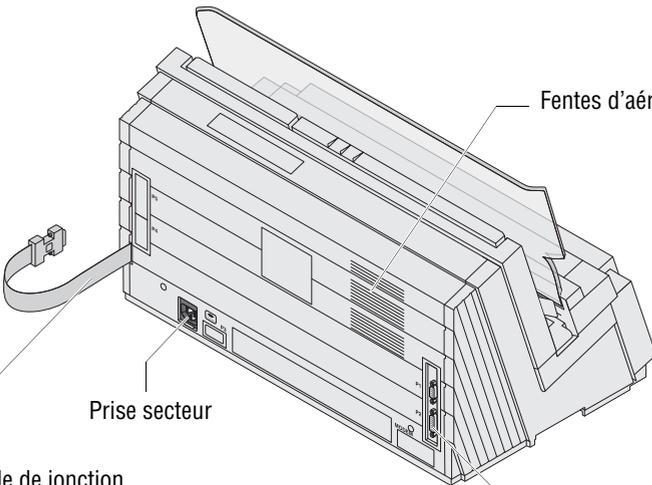
Surface de pose (noire)



Connecteur du boîtier



Fentes d'aération



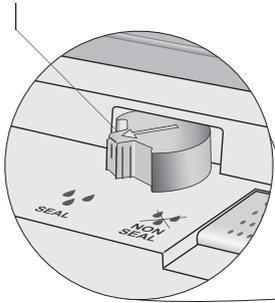
Prise secteur

Câble de jonction
(balance dynamique – machine à affranchir)

Interface à 15 broches (P2)

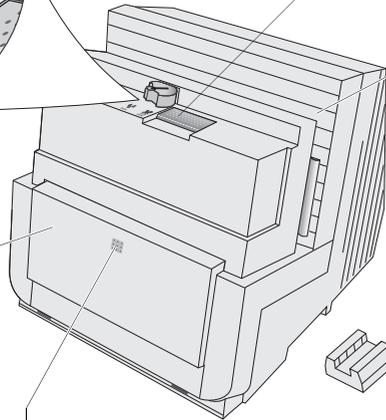
* en option

Commutateur « collage des enveloppes »



Verrou (unité de mouillage)

Surface de pose (noire)



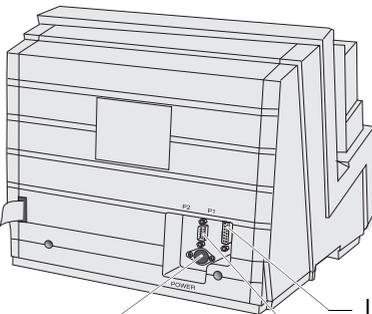
Capot, derrière réservoir

Connecteur du boîtier



Pour ouvrir / fermer :
appuyer brièvement sur la marque

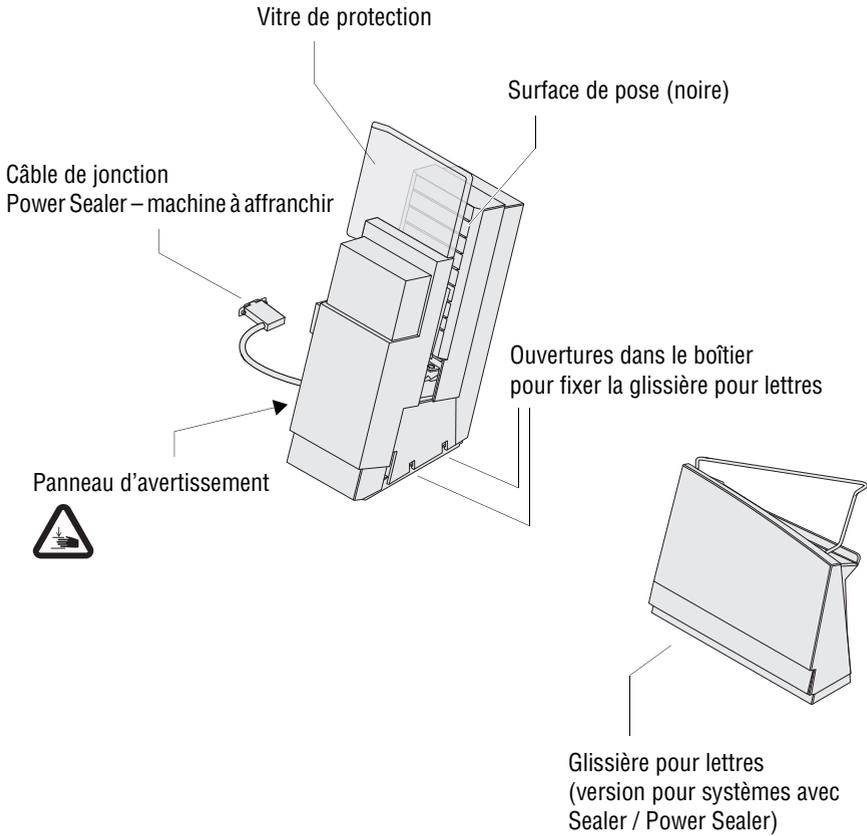
Câble de jonction
(pour balance dynamique
ou machine à affranchir)

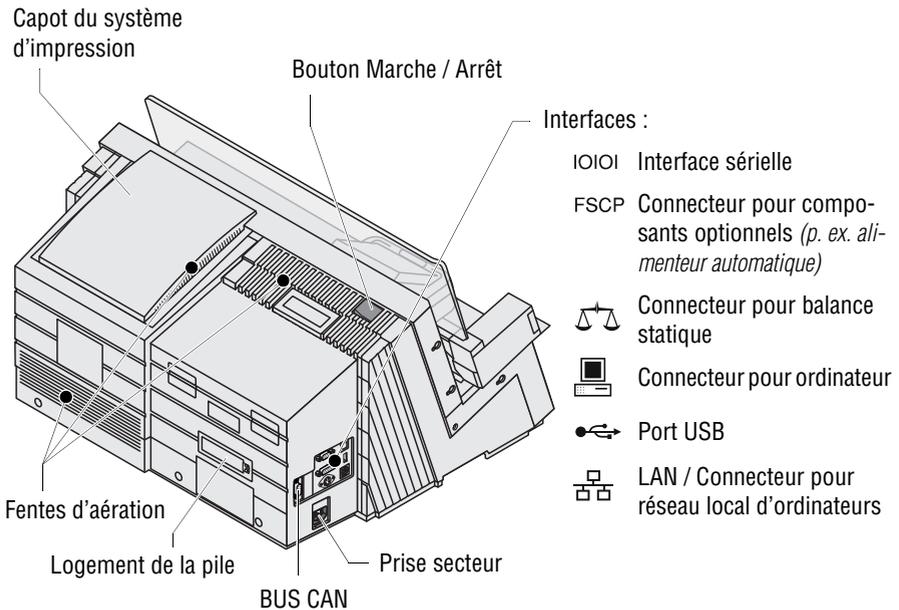
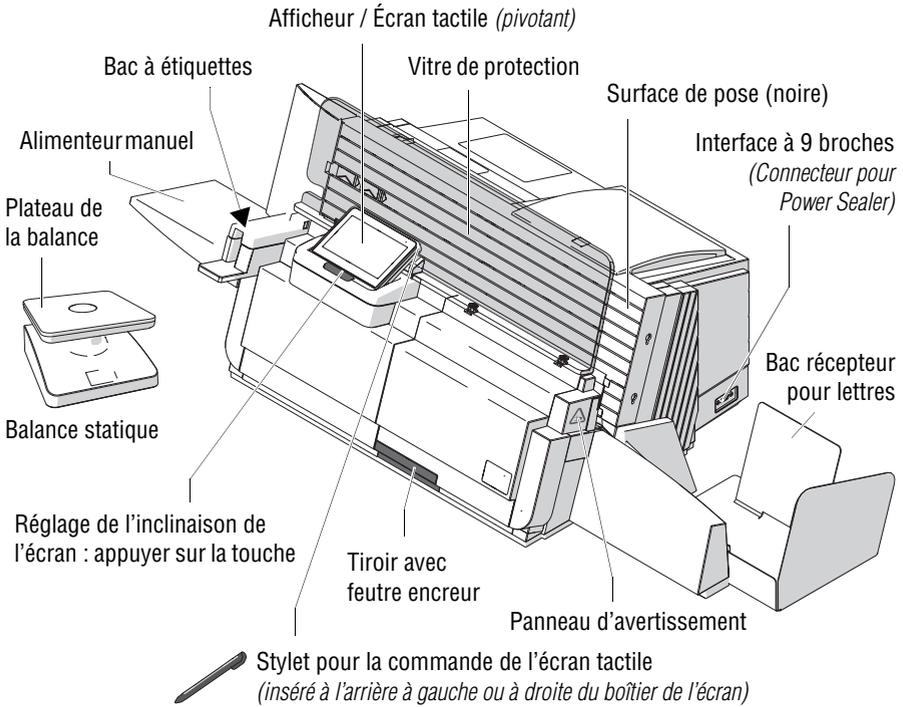


Interface à 15 broches (P2)

Connecteur fiche secteur

Interface à 9 broches (P1)
(uniquement aux fins de service)





Chaque système à affranchir PostBase One qui quitte notre usine a été testé jusque dans ses moindres détails. Veuillez vous adresser à notre service après-vente si, malgré les contrôles de qualité poussés réalisés par nos soins, une défaillance devait se produire sur votre système à affranchir.

**Francotyp-Postalia France****Support client 01 56 30 10 90****E-mail info@francotyp.fr****Internet www.fp-francotyp.fr**

51.0055.3079.00 Rev. 01

2018-07 / xxx / helbig berlin